

ACTIEPUNTENLIJST VOLGENDE VERGADERING

Actiepunt	Verantwoordelijke	Wanneer
Intentieverklaring: nieuwe conceptversie opstellen	Angie	Voor volgende vergadering
Teamafspraken maken over het omgaan met boze ouders	Team VR	Nader te bepalen
Schooljaarplan 2026/2027 opstellen (incl. werkverdelingsplan)	Team VR / Directie	Voor 1 oktober 2026
Smartphonevrij opgroeien: brief definitief maken en in ouderapp plaatsen	Angie & Sjoerd	Z.s.m.
Mogelijkheden verkennen voor positieve/stimulerende activiteiten in 2026/2027	Tim & OR	Nader te bepalen
Formatie communiceren zodra bekend (incl. welke groep)	Directie	Zodra bekend

NOTULEN MR VERGADERING

Datum: 11 juni 2026

Aanwezig: Joris & Paula, Sandra en Jesse, Sjoerd, Tim, Angie, diverse ouders.

Afwezig: Marijke

1. Notulen 16 april 2026

- De notulen van 16 april 2026 worden vastgesteld.
- Terugkoppeling op de actiepunten uit de vorige vergadering:
 - Oudercommunicatie structureel verbeteren (directie): dit wordt volgend schooljaar opgepakt.
 - Formatie 2026/2027 communiceren aan ouders (directie): afgerond.
 - Brief Smartphonevrij opstellen en verspreiden (Angie & Floortje): de brief is opgesteld.
 - Nazorg leveren bij laptop-incident (directie): afgerond. Een ouder geeft aan dat de informatie in de brief niet klopte. Voor nazorg verwijst je niet naar Veilig Thuis, maar naar het OKT.

- Intentieverklaring ouders-kind-school herzien, compactere versie (MR): de nieuwe versie wordt besproken (zie agendapunt 6).
- MR-leden toegang geven tot Teams (Sjoerd): nog niet gelukt, Sjoerd gaat met Tim meekijken.
- Studiedagen 2026/2027 vaststellen (directie): afgerond.

2. Nieuws uit de GMR

- N.v.t

3. Monitoring & communicatie plan van aanpak

- Op dinsdag komt de onderwijsinspectie langs voor een hercontrole. Twee inspecteurs hebben twee uur de tijd en zullen waarschijnlijk acht klassen bezoeken, ongeveer een half uur per klas.
- Een leerkracht licht toe dat het bureau BMT recent op school is geweest om te kijken naar pedagogisch-didactisch handelen, en hierop feedback en tips heeft gegeven.
- Deze week is de directie samen met een intern begeleider bij de klassen langs gegaan om te kijken hoe het gaat. De leerkrachten bereiden hun lessen goed voor.
- Het team ervaart spanning rond het inspectiebezoek; voor sommigen voelt dit behoorlijk spannend. Het einde van het schooljaar is sowieso al een pittige periode, maar het team is hierin wel betrokken en samenwerkend.
- De directie geeft aan dat (door de inspectie) bepaalde werkzaamheden vooruitgeschoven worden naar volgend jaar, wanneer er hopelijk meer ruimte is hiervoor.
- Een mondelinge terugkoppeling van de inspectie wordt verwacht op 18 juli; de officiële rapporten volgen in de zomer. De directie kan ouders alleen informeren als er op 18 juli een duidelijke boodschap is, anders moet dit wachten tot het inspectierapport bekend is.
- De directie verwacht dat het zicht op ontwikkeling en pedagogisch-didactisch handelen nu op orde is. Wel licht de lat om hieraan te voldoen vrij hoog. Tijdens de vorige inspectie verschilde de kwaliteit per klas sterk, wat destijds niet hielp; inmiddels is er meer balans.
- De doorstroomtoets die dit schooljaar is gemaakt, is de beste in vier jaar.

4. Proces adjunct-directeur

- Vanuit de MR is per mail input geleverd over het proces. De directie gaf aan dit in eerste instantie prettig te vinden, maar wees op het risico van beïnvloeding van betrokken collega's.
- Drie kandidaten gaan assessments doen. Naar verwachting is binnen ongeveer twee weken bekend wie het wordt; vóór de zomervakantie.

5. Schoolplan 2026/2027

- De directie geeft aan dat dit normaliter al klaar zou zijn. De thema's voor komend schooljaar zijn oudercommunicatie, teamleren en het pedagogisch klimaat (KWINK).

- Het schooljaarplan wordt op de laatste vrijdag voor de zomervakantie door het team opgesteld en moet voor 1 oktober 2026 klaar zijn. Dit is geen officieel document en komt waarschijnlijk in de eerste MR-vergadering van het nieuwe schooljaar terug.
- Vanuit het schooljaarplan wordt ook het werkverdelingsplan opgesteld. Dit plan is van en voor het team: er moet een voorstel liggen waar het team eigenaar van is, met daarin hoe het werk wordt verdeeld (lesgebonden en niet-lesgebonden taken, vakanties, etc.) en hoeveel lesuren elke leerkracht maakt, zodat de verdeling zo eerlijk mogelijk is. Dit wordt afgerond in de startweek van het volgend schooljaar. De PMR heeft hierop instemmingsrecht.

6. Intentieverklaring samenwerking ouders-kind-school

- Het eerste concept van de intentieverklaring was erg uitgebreid, het tweede concept juist erg beknopt.
- Tim geeft aan dat hij het kind als entiteit mist: wat verwachten we van hen? Het gaat immers om een driehoek tussen kind, ouders en school.
- Paula licht toe dat deze verklaring specifiek gaat over school en ouders; de positie van het kind wordt op een andere manier gedekt.
- Joris stelt voor om te beginnen met een verklaring van vier kernwaarden voor de kinderen, gevolgd door wat ouders en school met elkaar afspreken.
- Angie gaat de originele versie van Paula erbij pakken en hiervan een meer volledige tweede versie maken.
- Een ouder merkt op dat de verklaring afschrikwekkend kan werken voor ouders die zich al goed gedragen. De directie geeft aan dat dit niet haar ervaring is.
- Een ouder vraagt of ouders die nu al op school zitten, de verklaring ook nog moeten tekenen. De directie geeft aan dat dit waarschijnlijk niet nodig is.
- De directie geeft aan dat de verklaring niet meteen in de eerste schoolweek ingevoerd zal worden; dit wordt een geleidelijk proces. De directie merkt op dat de verklaring ook bij de intake meegegeven kan worden.
- Een ouder vraagt hoe wordt omgegaan met ouders die zich misdragen. De directie geeft aan dat dit ongeveer hetzelfde blijft als in de huidige situatie.
- Een ouder geeft aan dat als er een boze ouder in de klas staat, de angel er eerst uit moet. De vraag is wat leerkrachten hiervoor kunnen inzetten: er moet iemand zijn naar wie verwezen kan worden, en leerkrachten zouden training kunnen krijgen in de-escaleren. De directie geeft aan dat het team hierover onderling afspraken moet maken.
- De directie benoemt dat er op dit moment een aantal veel veeleisende ouders is. Dit speelt een rol bij het vertrek van leerkrachten: niet zozeer de inhoud, maar de toon en het aanhoudende karakter van dit soort interacties zijn slopend. De intentieverklaring moet hier verandering in brengen.
- Angie gaat op basis van de input een nieuwe versie maken waarmee de directie verder kan.

7. MR/OR – Smartphonevrij opgroeien

- De directie vraagt hoe school dit initiatief kan ondersteunen. Bij de overblijf ontstaan regelmatig problemen: op school zijn mobiele telefoons niet toegestaan, maar kinderen die naar huis gaan, hebben daar weer hun telefoon en hangen hiermee op straat, maken filmpjes etc.
- Angie deelt de opgestelde brief met de directie.

8. Positieve en stimulerende activiteiten

- Tim noemt de Kinderboekenweek, sportdag en Koningsspelen. Dit kost energie en tijd, maar zijn ook leuke dingen om te organiseren en te zien. Lentekriebels en Paarse Vrijdag mogen wat hem betreft ook weer eens op de agenda komen.
- De directie stelt voor hierover met de OR te overleggen, die eventueel extra activiteiten kan oppakken. Ook zou Social Schools beter benut kunnen worden voor de communicatie hierover.

Wat verder ter tafel komt (WVTTK)

- Een ouder vraagt naar de stand van zaken rond de formatie. Zodra hierover meer bekend is, wordt dit gedeeld. De arbeidsmarkt voor leerkrachten is momenteel erg krap.