ACTIEPUNTENLIJST

Actiepunt	Verantwoordelijke	Wanneer
Intentieverklaring ouders-kind-school afronden	Angie	Eind september 2026
Schooljaarplan 2026/2027 opstellen (incl. werkverdelingsplan)	Directie	Vóór herfstvakantie 2026
Werkverdelingsplan samen met leerkrachten herzien en ter instemming voorleggen	Directie & leerkrachten	Vóór herfstvakantie 2026
Definitief inspectierapport delen met de MR-leden	Joris	Z.s.m.
Opmerkingen MR verwerken in schoolgids en laatste versie aan MR voorleggen	Tamara	Eind volgende week
Werving leerkracht groep 7, leerkracht groep 4B (ma/di) en vervanging intern begeleider	Directie	Z.s.m.
Draaiboek oudercommunicatie (incl. handelen bij incidenten) opstellen	Tamara	Nader te bepalen
Smartphonebeleid bespreken met het team	Directie	Vóór volgende vergadering (?)
Nagaan hoeveel ouders het ouderpact hebben getekend en meer ouders werven	Angie & Floortje	Dit schooljaar
Positieve en stimulerende activiteiten 2026/2027 verkennen	MR & directie	Nader te bepalen

NOTULEN MR VERGADERING

Datum: 10 september 2026
Aanwezig: Floortje, Joris, Jesse, Monique, Tamara, Erwin, Tim, Angie, Sjoerd en één ouder.
Afwezig: Sandra.
Nieuw lid: Monique (leerkracht).

1. Notulen 11 juni 2026

- De notulen van 11 juni 2026 worden vastgesteld.
- Stand van zaken actiepunten uit de vorige vergadering:
  - Intentieverklaring: Angie rondt deze eind september af.
  - Schooljaarplan 2026/2027 (incl. werkverdelingsplan): in behandeling.
  - Brief smartphone-vrij opgroeien definitief maken en in de ouderapp plaatsen: afgerond.
  - Mogelijkheden verkennen voor positieve/stimulerende activiteiten in 2026/2027: nog steeds gewenst; blijft op de actiepuntenlijst.
  - Formatie communiceren zodra bekend (incl. welke groep): afgerond.

2. Nieuws uit de GMR

- Er zijn geen updates vanuit de GMR.

3. Update onderwijsinspectie

- In de zomervakantie heeft de school het conceptrapport van de onderwijsinspectie ontvangen. De school heeft hierop een reactie gegeven. Het definitieve rapport is op 27 augustus 2026 vastgesteld.
- Het definitieve oordeel van de onderwijsinspectie is verbeterd van ‘zeer zwak’ naar ‘onvoldoende’. De onderwijsresultaten zijn op dit moment nog onvoldoende. De resultaten van 2026 laten wel een duidelijke verbetering zien ten opzichte van voorgaande jaren. De school blijft daarnaast werken aan de verdere versterking van het pedagogisch-didactisch handelen, zicht op ontwikkeling en de kwaliteitscyclus.
- Over zes maanden, rond 27 februari 2027, brengt de onderwijsinspectie een vervolgbezoek.
- Joris deelt het inspectierapport met de MR-leden.

4. Vaststellen schoolgids

- De MR heeft haar opmerkingen op de schoolgids gestuurd; Tamara verwerkt deze. Zodra alle opmerkingen zijn verwerkt, ontvangt de MR de laatste versie nog één keer ter inzage, naar verwachting eind volgende week.

5. Verzoek aanpassing MR-vergaderdag

- De MR gaat voortaan vergaderen op maandag (19.00 uur) en donderdag (17.00 uur).

6. Update formatie

- Voor groep 7 is de school op zoek naar een leerkracht. De school wordt hierbij goed ondersteund door STWT.
- De intern begeleider is uitgevallen; er wordt vervanging gezocht.
- Alle klassen zijn bemand. De collega’s die in opleiding zijn, worden ondersteund door Inge (coach).
- Groep 4B wordt gedraaid door Anna (onderwijsassistent) en Kevser (leerkrachtondersteuner). De geplande leerkracht-begeleider/opleider voor deze groep is in de eerste week uitgevallen.
- In totaal ontbreekt er op dit moment 0,4 fte (twee dagen voor groep 4B).
- Ouders van groep 4B hebben zorgen geuit over de huidige bezetting van de groep en de begeleiding van de collega's in opleiding.
- De school probeert een leerkracht te werven voor maandag en dinsdag; Tamara is de achtervang voor groep 4B. De directie vindt transparantie hierover zeer belangrijk.

7. Update speerpunten school

Voor de zomervakantie zijn de volgende drie speerpunten benoemd:

- Pedagogisch klimaat: de school wil een eenduidige manier van handelen creëren. Een gedragsspecialist kijkt momenteel naar het gedragsprotocol: wanneer is de leerkracht aan zet, wanneer de intern begeleider en wanneer de directie? Daarnaast wordt KWINK ingezet.
- Oudercommunicatie: dit betreft onder meer de intentieverklaring, de inhoud van het weekbericht en de nieuwsbrief, en interne afspraken over wat wel en niet wordt gecommuniceerd. Tamara wil een draaiboek opstellen voor de manier van handelen bij incidenten.
- Teamleren: op vaste momenten kijken leerkrachten samen naar het onderwijs, bijvoorbeeld via werkmomenten met de intern begeleider. Dit is als prettig ervaren.

8. Werkverdelingsplan

- Het werkverdelingsplan is besproken. Hier moeten nog enkele aanpassingen aan gedaan worden. De leerkrachten geven akkoord zodra alles in orde is.

9. Intentieverklaring samenwerking ouders-kind-school

- Dit onderwerp is besproken onder agendapunt 1 (actiepunten) en agendapunt 7 (oudercommunicatie). Angie rondt de intentieverklaring eind september af.

10. Start schooljaar

- De start van het schooljaar is geëvalueerd. De ontvangen feedback wordt door de directie meegenomen bij de verdere vormgeving van de start van het schooljaar 2027-2028.

11. MR/OR - Smartphone-vrij opgroeien

- Angie en Floortje hebben vorig schooljaar een brief opgesteld die in de schoolapp is geplaatst. Angie gaat na hoeveel ouders het ouderpact inmiddels hebben getekend. Angie en Floortje proberen daarnaast meer ouders te werven.
- Op dit moment zijn smartphones alleen in de klas niet toegestaan op de Vlaamse Reus, hiermee voldoet de school aan het wettelijk minimum; in de pauzes waarbij kinderen geen TSO genieten of zij thuis zijn, en voor en na schooltijd mogen leerlingen deze wel gebruiken.
- De MR spreekt de wens uit dat De Vlaamse Reus een smartphonevrije school wordt. Een smartphonevrije omgeving draagt bij aan rust en concentratie in de klas, wat zowel leerlingen als leerkrachten ten goede komt en een positief effect kan hebben op de leerresultaten. Daarnaast versterkt het de aantrekkingskracht van de school voor ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind.
- De OMR ziet voordelen in een smartphonevrije school voor leerlingen, leerkrachten en de onderwijsresultaten.
- De directie bespreekt met het team wat het nieuwe smartphonebeleid zou moeten worden. Angie en Floortje willen graag weten wat de school dit jaar op dit punt van plan is. Zij brengen het onderwerp onder de aandacht van ouders; de directie doet dit binnen het team.
- In de volgende vergadering wordt de stand van zaken besproken.

12. MR/OR - Positieve en stimulerende activiteiten

- Dit jaar vieren wij voor het eerst de Koningsspelen op De Vlaamse Reus.
- De MR merkt op dat activiteiten als de Kinderboekenweek en aandacht voor diversiteit en inclusie dit schooljaar niet op het programma staan. De MR hecht waarde aan deze activiteiten en hoort graag van de directie of er mogelijkheden zijn om ze (weer) op te nemen.
- Er zijn veel ouders met specifieke expertise; die kan de school ook inzetten.

13. Ondersteuning plusleerlingen

- Naar aanleiding van een binnengekomen mail: de samenwerking met DWS stopt in december. Ouders willen weten hoe het nieuwe aanbod eruit komt te zien, hoe de kwaliteit wordt gewaarborgd (zeker gezien de werkdruk en de inspectie)
- De school gelooft in een eigen vorm van onderwijs voor plusleerlingen. DWS staat nu te veel los van de school en er is geen duidelijke overdracht; scholen missen vaak de aansluiting. Daarnaast is DWS een dure commerciële partij. Door het zelf te organiseren, kunnen voor hetzelfde budget meer kinderen worden bediend.
- De directie geeft aan dat het nieuwe aanbod op een andere school plaatsvindt, op een volle vrijdag. Op de vraag hoeveel leerlingen er terechtkunnen, antwoordt Joris: de leerlingen die nu deelnemen, en hopelijk meer. De ouders en kinderen welke dit betreffen zijn inmiddels geïnformeerd.

Wat verder ter tafel komt (WVTTK)

- Marijke wordt in de MR vervangen door Monique.