



2026

-

2027



Schoolgids

Inhoud

Voorwoord	5
Inleiding	8
1. Een eerste beeld van onze school	9
2. De organisatie van onze school	9
3. Daltononderwijs	10
4. Voor het eerst naar school	13
5. Nieuwkomersgroepen (Taalklassen)	13
6. Het leerstofaanbod	14
7. Van de basisschool naar de middelbare school	23
8. Bewegingsonderwijs	27
9. Feest op school	29
10. Buitenschoolse activiteiten	31
11. Gezondheid in de school	32
12. Sociale veiligheid	32
13. Extra ondersteuning op school	33
14. Schooltijden	38
15. Pauze en overblijf	39
16. Plaatsingsbeleid	39
17. Extra ondersteuning	43
18. Voorschoolse opvang, tussen schoolse en naschoolse opvang	55
19. Brede school	55
20. Informatie en communicatie, School APP	56
21. Ouders & samenwerking	58
22. De Medezeggenschapsraad (MR)	59
23. Verzekering en aansprakelijkheid	60
24. Medisch handelen	60
25. Privacy en leerling gegevens	61
26. Toegangsbeleid scholen	63
27. Kledingvoorschrift Stichting Openbaar Onderwijs Westelijke Tuinsteden	63
28. Klachtenprocedure	64
29. En verder de laatste weetjes	65
Contactgegevens	66

Voorwoord

Onze school valt onder het bestuur van Stichting Westelijke Tuinsteden (STWT). In Amsterdam Nieuw-West begeleiden we alle kinderen met een open(bare), onderzoekende blik in hun brede ontwikkeling. Onze locaties zijn ontmoetingsplekken waar we met partners, ouders en kinderen aan de continue verbetering van ons onderwijs werken.

Wij verzorgen met 16 scholen openbaar onderwijs:

- Volgens verschillende concepten: regulier-, Dalton-, Montessori-, Jenaplan, of ontwikkelingsgericht en ervaringsgericht onderwijs.
- Met uiteenlopende accenten: kunst, sport, taal of cultuur,
- Voor regulier én speciaal onderwijs,
- In Amsterdam Nieuw-West

Wij wensen u veel leesplezier en uw kind een leerzame en plezierige schooltijd.



Contact

Stichting Westelijke Tuinsteden

Anderlechtlaan 175

1066 HM Amsterdam

020-3460690



Groep 1 / 2 A
Karlijn Strik



Groep 1 / 2 B
Miranda v Oeffelen

Groep 1 / 2 A & B
Lisa Spaanstra

Groep 1 / 2 C



Groep 4
Annemijn Traa



Groep 5
Marleen Klis



Groep 6 & NKB
Carien Ritmeester



Groep 6
Carla Langenhorst



Groep 7
Désirée Waaijer

Groep 8
Tim Postma



Groep NKA
Sare Eryigit



Groep NKA
Eliska Groenewald



Groep NKB
Judith Stäb



Groep NKC
Jamal Yakhlaf



Leraar ondersteuner
Ahmet Tuztas



Onderwijsassistent
Liz Witmer



Onderwijsassistent
Gyulizar YuseinMehmed



Onderwijsassistent
Azize Gok Batibey



Onderwijsassistent
Siham el Arbaoui



Conciërge
Otman Ghilane



Administratie
Monique Altink



Gymleerkracht
Aschwin Bos



Docent drama
Int. Begel. OB, ICC
Wendy Martin



Int. Begeleider BB & NK
Floor Machielse



Adjunct directeur
Akkemay Koops



Directeur
Ingeborg vd Meulen



PM'er Voorschool
Jacqueline Luysterburg



PM'er Voorschool
Fadila Lamrabeti



Brugfunctionaris
Yesim Duman



Coördinator TSO
Betty v Wechem



Begeleider TSA
Silvia Hofman



Beweegprofessional
Anouk Suurs

Coördinator RvR



Ouder & Kind Adviseur
Hassana Bouchlarham



Ouder & Kind Adviseur
Hedy Cairo



Kinder-oefen therapeut
Liesbeth Tissen

Logopediste
Emma

Drama Docent SEP



Bevo Docent SEP
Robert Roelink



Bevo Docent SEP
Susanne



Cultuur coach Lijmlab
Marte Haverkamp

TopTaal Docent
Lou Wiersma

Inleiding

Dit is de schoolgids van de Louis Bouwmeester school voor het schooljaar 2026-2027. Onze school is een openbare school. Dat betekent dat iedereen welkom is, ongeacht geloof of levensovertuiging. Voorop staat dat we met respect met elkaar omgaan. Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting zijn de kernwaarden van het openbaar onderwijs. De LBS is een prachtige **Dalton-school**, die zich richt op wat de kinderen in de maatschappij nodig hebben. Binnen ons Daltononderwijs zijn er ook Nieuwkomersgroepen; in onze school leren de Nieuwkomerskinderen binnen één jaar de Nederlandse taal. Deze kinderen stromen in als tweedejaars Nieuwkomer in onze school en scholen in de omgeving. Onze Daltonschool is een multiculturele samen-leer-plaats. Deze gids geeft informatie aan elke ouder van onze school en elke ouder die zijn of haar kind wil inschrijven bij onze school of zich aan het oriënteren is. Elk jaar passen wij de gids aan met de meest actuele informatie.

Ons schoolgebouw biedt een ruime leeromgeving met mooi meubilair, twee grote leerpleinen en een fantastische gymzaal! In onze school is een voorschool. Wij vertrouwen erop dat u met deze gids alle nodige informatie in huis heeft over de gang van zaken op de Louis Bouwmeester school. Natuurlijk is er veel meer te schrijven dan we in de gids kwijt kunnen. Nog beter is het om een school in de praktijk te zien. Als u de school nog niet kent, kunt u gebruik maken van onze informatieochtenden. De data van de informatieochtenden staan op onze website en in de kalender van school. Wij wensen iedereen een goed schooljaar toe!

Ingeborg van der Meulen

Directeur



1. Een eerste beeld van onze school

Situatie en ligging

De Louis Bouwmeesterschool staat in de Louis Bouwmeesterstraat, op nummer 14. De school is goed te voet en per fiets bereikbaar. Naast de school is een 'kiss and ride-plek' aangelegd. U kunt daar uw auto stilzetten en met de knipperlichten aan, uw kind uit laten stappen. Op de twee grote speelpleinen kunnen de kinderen tijdens en na schooltijd prettig en veilig spelen. Deze speelplaatsen bieden twee schitterende speel-, beweeg-, en leerplekken voor onze kinderen, met veel aandacht voor de natuur.



Aan de achterkant is een park waar we 's zomers regelmatig gebruik van maken.

Grootte van de school

De Louis Bouwmeesterschool telt rond de 210-220 leerlingen.

2. De organisatie van onze school

Ons team telt ongeveer 26 mensen. Het grootste deel van de leerkrachten is verbonden aan een eigen groep, soms samen met een duo-leerkracht. Naast de groepsleerkrachten zijn er mensen met een speciale taak:

- Eén vakleerkracht lichamelijke opvoeding die de kinderen gymnastiek geeft.
- onderwijsassistenten en leraarondersteuners, de extra 'handen in de klas'
- 2 Interne begeleiders (1 IB voor de onderbouw, 1 IB voor de bovenbouw en NK)
- een conciërge, die het onderhoud van het gebouw coördineert.

- één administratief medewerkster, die onder meer de leerling administratie bijhoudt, afspraken maakt, de telefoon beantwoordt en kopieert.
- coördinatoren: bouwcoördinatoren, een Daltoncoördinator, taalcoördinator, rekencoördinator, VVE-coördinator en ICT-coördinator.
- Beweegprofessionals; zij versterken het "Bewegen in en om de School"

Partners in onze school zijn:

- Kind en Motoriek, kinderfysiotherapeut
- een Ouder-en Kindadviseur (OKA), die ondersteuning kan bieden bij opvoedvragen en specialistische hulp in kan schakelen. (OKT/Gemeente)
- Eén logopediste
- TOB docent (Taal- en Ouderbetrokkenheid)
- Een buurt- en teammedewerkster
- Impuls, voorschool
- Brugfunctionaris
- Een docent drama via SEP
- Cultuurcoach
- Docenten Bevo (beeldende vorming)

De schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. De directeur is vrijgesteld van lesgevende taken. De school behoort bij de Stichting Westelijke Tuinsteden, die bestaat uit 16 scholen. De stichting heeft één bestuurder. Samen met de directeur en adjunct-directeur vormen de bouwcoördinatoren en de intern begeleiders het 'management team' van de school. Zij sturen elk hun eigen bouwen aan en zijn ook verantwoordelijk voor het inbrengen van wat er leeft en speelt in de bouw naar het management team.

De intern begeleiders houden zich bezig met de extra zorg en ondersteuning die leerlingen nodig hebben. Ze begeleiden en coachen leerkrachten bij het zo goed mogelijk onderwijs en

ondersteuning geven aan de leerlingen. Zij informeren tevens de schoolleiding over de opbrengsten (gegevens van de Iep-toetsen, het leerlingvolgsysteem) van het onderwijs in de school. Ook onderhouden ze contacten met externe instanties.

Vervanging van leerkrachten

De stichting werkt samen met 2 invalpools: A'dam Onderwijs en Qrabbl. Uit deze pools kunnen scholen een vervanger aanvragen bij ziekte of verlof. Helaas is er niet altijd een vervanger beschikbaar. Hoe gaat de school om met afwezige leerkrachten? Er wordt per situatie bekeken wie of wat beschikbaar is.

- De kinderen worden verdeeld. Elk kind komt in principe in een vaste verdeelklas (tenzij er meerdere zieke leerkrachten zijn). Elk kind wordt gekoppeld aan een maatje in die klas.
- Er komt een invaller (via A'dam onderwijs of Qrabbl)
- Een onderwijsondersteuner vangt de groep op.
- De kinderen van de groep met de afwezige leerkracht blijven thuis. Dit hebben de ouders van tevoren te horen gekregen. Waar mogelijk wordt er (t)huiswerk klaargezet. (online)

Indien een leerkracht langer dan een week afwezig is en er geen vervanger beschikbaar is, zal de school maatregelen moeten nemen om de groep van deze leerkracht anders op te vangen of anders in te delen. Er wordt dan (afhankelijk van de situatie) gekeken op welke manier het aanbod van de leerstof zo goed mogelijk door kan gaan

Continuurooster

De Louis Bouwmeesterschool hanteert het 5 gelijke dagenmodel en een continuurooster. De schooldagen zijn als volgt:

Maandag-dinsdag-woensdag-donderdag- vrijdag: 8.30 – 14.15 uur

Alle kinderen nemen van thuis brood mee en eten gezamenlijk op school. De school voert een Gezond Voedingsbeleid. In de pauze drin-

ken de kinderen water of thee. Van u als ouder wordt verwacht dat u geen zoetigheid meegeeft; een lijst met wat de school onder gezonde voeding verstaat, staat in het protocol 'Tussenschoolse opvang'(downloads/website)

Er zijn betaalde vrijwilligers die het eten en buitenspelen in de pauze begeleiden;

ouders hoeven hier niets voor te betalen, het continuurooster ("de overblijf") wordt door de school betaald.



BSO: De school heeft geen BSO in het gebouw. Dichtbij is een KDV/BSO in de M.v. Westerhovenstraat 28.

3. Daltononderwijs

De Louis Bouwmeesterschool is 70 jaar jong. Wij zijn een openbare school, Daltonschool én Dalton Kind-Centrum in wording. Het Daltononderwijs heeft tot doel om iedere leerling op maat onderwijs te bieden door middel van een uitdagende onderwijssituatie en een gevarieerd onderwijsaanbod. Leest u ook: hoofdstuk 18 pag 53. Van Brede school naar IKC/DKC. Onze school biedt haar leerlingen de kans zich te ontwikkelen tot zelfstandige en sociaalvaardige mensen met een goede kans van slagen in het voortgezet onderwijs. De opbrengst moet voor iedere leerling zo hoog mogelijk zijn. De wijze waarop leerkrachten en leerlingen met elkaar omgaan is gebaseerd op wederzijds respect en respect voor de omgeving. We bieden de leerlingen een rustige en veilige schoolomgeving, waarbij iedereen eigen verantwoordelijkheid draagt.

De school heeft een verdeling in drie bouwen:

onderbouw: groep 1 tot en met 4

bovenbouw: groep 5 tot en met 8

Nieuwkomers (NK) 6 tot en met 12 jaar

Het Daltononderwijs is gebaseerd op vijf principes

- **Samenwerking**
- **Vrijheid en verantwoordelijkheid**
- **Effectiviteit**
- **Zelfstandigheid**
- **Reflectie**

Vrijheid en Verantwoordelijkheid

De school heeft tot taak de leerlingen vertrouwd te maken met verantwoordelijkheid. Elk kind heeft daarbij zijn of haar eigen manier. Om dat te kunnen ontwikkelen heeft elk kind ruimte nodig, maar ook grenzen. De Dalton-taak is ons middel om leerlingen om te leren gaan met vrijheid, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid. De verantwoordelijkheid en het eigenaarschap van de leerlingen is zichtbaar in:

- De keuze van de volgorde waarin hij/zij de opdrachten binnen de taak wil uitvoeren;
- Het zelfstandig raadplegen van hulpbronnen en gebruik maken van het materiaal dat de school te bieden heeft;
- De mogelijkheid van kiezen voor een andere werkplek binnen de school dan het eigen leslokaal;
- Het kiezen van een maatje bij het leren (samenwerking);
- De besteding van de leertijd, waardoor het mogelijk wordt korter of langer met bepaalde onderwerpen bezig te zijn. De keuze kunnen maken of ze wel of niet bij een instructie komen zitten; zij schrijven zich in als zij een uitleg willen volgen.

Alle kinderen hebben vanaf groep 1 een portfolio. Zij werken aan doelen en verzamelen hierin hun leerervaringen. De leerlingen zullen op deze manier meer eigenaar worden van hun eigen leerproces. Het ontdekken van hun talenten en het trots zijn op wat ze ontwikkelen, zijn onderdeel van dit portfolio.

Zelfstandigheid

Wij stimuleren zelfstandigheid door aan te sluiten bij het feit dat kinderen actief en zelf ontdekkend bezig willen zijn. De weektaak is een in-

strument dat daar ruimte voor biedt. Zelf actief bezig zijn motiveert de leerlingen meer dan alleen het luisteren naar een leerkracht. Een goed samengestelde taak is erop gericht om kinderen uit te dagen zelfstandig problemen op te lossen, waardoor zij creatief leren denken en handelen. De kinderen werken de hele dag door aan hun taak. Op het planbord zien zij wanneer er instructiemomenten en activiteiten zijn.

Samenwerking

Op onze school vinden wij het heel belangrijk dat kinderen (leren) samenwerken. In de maatschappij is werken in teamverband immers noodzakelijk.



Kinderen kunnen samenwerken met elkaar of met de leerkracht(en). Dat kan op allerlei manieren:

- Kinderen stellen vragen aan elkaar;
- Kinderen zoeken samen naar oplossingen voor een bepaald probleem;
- Kinderen geven elkaar suggesties om iets te maken;
- Kinderen werken samen aan een werkstuk of spreekbeurt of opdracht binnen de taak
- Kinderen vragen elkaar om uitleg.

De LBS biedt nog meer groep doorbrekende activiteiten. Leerlingen en leerkrachten van verschillende bouwen voeren rond thema's samenwerkingsopdrachten uit. De leerpleinen (beneden én boven) zijn de plekken waar kinderen van verschillende groepen elkaar ontmoeten en samenwerken. Ook kunnen de lokalen aan elkaar verbonden worden door schuifwanden, zodat leerlingen elkaar kunnen ontmoeten voor groep doorbrekende activiteiten.



IKC

De Louis Bouwmeesterschool zit in een proces van IKC-vorming. Een IKC is een Integraal Kind-Centrum, een verdieping van de invulling Brede School. Onze school is een Dalton-

school; wij zijn een Integraal Dalton Kind Centrum in wording. In een Kind-Centrum werken onderwijs (de school), opvang (de Voorschool) en BSO (naschoolse activiteiten) nauw met elkaar samen. De Voorschool was voorheen van Impuls; nu is Impuls onderdeel van de Groep Maatschappelijke Kinderopvang (GMK). Andere partijen van GMK zijn: Akros, Combiwel voor kinderen en Elan. Het doel van een IKC is om het aanbod zo optimaal mogelijk met elkaar af te stemmen voor een leerlijn van 2-13 jaar. Het aanbod gaat over leerstof en over het pedagogisch klimaat. Hoe beter een doorgaande lijn vastgelegd en zichtbaar is, hoe beter we met alle partijen een zo optimaal mogelijke ontwikkeling kunnen realiseren voor onze leerlingen. De school wordt begeleid door een partij die stichting breed wordt ingezet voor scholen die in een proces van IKC-vorming zitten.

De taak in de groepen 3 tot en met 8 + NK

In deze groepen wordt gewerkt met een week- of dagtaak. Kinderen leren hun werk te plannen en te verdelen over één week. Naar mate

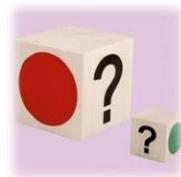


de kinderen ouder worden, wordt steeds méér werk in de taak gedaan en er wordt steeds meer zelfstandigheid aangeleerd en gevraagd. De kinderen

werken met dagkleuren en plannen en tekenen het werk dat af is in de kleur van de dag af. De taak start door de hele school op maandag. Het takenformulier wordt aan het einde van de week mee naar huis gegeven. De leerkracht schrijft iedere week een evaluatie achterop de weektaak en van de ouders verwachten wij dat zij het thuis bespreken, ondertekenen en weer mee naar school geven. Zo blijven ouders altijd op de hoogte van het werken aan de taak. Het werk dat in de midden- en bovenbouw niet af is, kan als huiswerk aan de kinderen worden meegegeven; meestal wordt het werk in de volgende taak afgemaakt. Leerlingen in de Nieuwkomersgroepen krijgen op hun niveau ook een Daltontaak aangeboden. Zij kunnen

goed aansluiten bij de Daltontaak als zij instromen in de reguliere groep. De kinderen hebben tijdens het werken aan hun taak een blokje met daarop:

- Een **vraagteken**: de leerkracht weet dat dit kind iets te vragen heeft en komt na zijn/haar instructie langs; het kind leert om te gaan met uitgestelde aandacht. Het moet in de tussentijd aan een ander werkje, of samen met een ander kind het probleem oplossen.
- Een **groen vlak**: het kind geeft hiermee aan dat een ander kind hem iets mag vragen en ook dat het graag wil samenwerken.
- Een **rood vlak**: het kind geeft aan dat het alleen aan de taak wil werken en niet gestoord wil worden.



Tijdens het werken aan de taak (de tijd loopt vanaf groep 3 op van drie kwartier naar de hele dag Dalton in groep 8), loopt de leerkracht rond in de zogeheten servicерonde. Kinderen kunnen nog vragen om uitleg, daarna gaat de leerkracht aan de instructietafel zitten voor het geven van extra uitleg aan een klein groepje leerlingen. Kinderen mogen ook kiezen voor een andere werkplek, bijvoorbeeld op het leerplein.

Omgaan met verschillen

Daltononderwijs maakt het mogelijk elk kind onderwijs op maat te aan te bieden. Het ene kind zal voldoende hebben aan een eenmalige instructie voor bepaalde lessen, een ander kind heeft meer aanwijzingen nodig of uitleg op een andere manier. Ook kan het zijn dat een kind al zo snel door zijn lessen heen is, dat het extra of alternatieve lesstof aangeboden krijgt. De klasorganisatie maakt dat ook mogelijk: de leerkracht kan -als de groep zelfstandig aan de taak bezig is- werken met een kind of een groepje kinderen, dat extra hulp of aandacht nodig heeft. In een Daltonschool leren de leerkracht én de leerlingen én de ouders om te gaan met verschillen.

4. Voor het eerst naar school

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Bij onze school hoort ook een school voor de allerjongsten: Voorschool Louis Bouwmeester. Deze Voorschool vindt u in het gebouw in de zijvleugel van de school; ze heeft een eigen ingang aan het paardplein. De Voorschool is aangesloten bij de Groep Maatschappelijke Kinderopvang (GMK). De pedagogisch medewerkers van de voorschool werken met het programma 'Peuterplein'.



Bij ieder kind dat naar de basisschool gaat, vindt een overdracht plaats met de Intern Begeleider van de basisschool. De overdracht vindt plaats na ondertekening van het dossier. Soms vindt er een warme overdracht plaats voor kinderen met een grotere ondersteuningsvraag, in overleg met de ouders.

Thema's op de voorschool zijn gekoppeld aan de thema's in groep 1 en 2, zodat er waar mogelijk gezamenlijk activiteiten kunnen worden ondernomen.



Voorschool
Fadila Lamrabeti



Voorschool
Jacqueline Luystenburg

Spelinloop voor kinderen van 0-2 jaar

Vanaf schooljaar 2026-2027 zullen wij de spelinloop voor kinderen van 0-2 jaar herstarten. De spelinloop zal plaatsvinden op vrijdagochtend in het lokaal van de voorschool. Tijdens de spelinloop staan ontmoeten, spelen en bewegen samen met andere kinderen en ouders centraal. Op een ontspannen en gezell

lige manier kunnen kinderen ervaringen opdoen en alvast kennismaken met activiteiten die bijdragen aan een fijne voorbereiding op de voorschool.

Meer informatie over tijden en aanmelden volgt later.

5. Nieuwkomersgroepen (Taalklassen)

De Louis Bouwmeester school heeft drie nieuwkomersgroepen.

In deze groepen zitten maximaal 15 leerlingen die de Nederlandse taal nog moeten leren. Zij zijn korter dan een jaar in Nederland en komen uit diverse landen, zoals Bulgarije, Syrië, Brazilië, Marokko, Turkije en Italië. Zij krijgen onderwijs waarin het leren spreken, lezen en schrijven van de Nederlandse taal het grootste deel van het lesprogramma is.

Leerlingen jonger dan 6 jaar worden geplaatst in de reguliere kleutergroepen.



De leerlingen doen mee aan alle activiteiten van onze school. De leerlingen blijven ongeveer een jaar in deze klas. Leerlingen stromen na dit jaar uit naar een reguliere groep die bij hun niveau past. Dit kan zijn op onze school, of op een school dichtbij hun huis (stam-school). Leerlingen die vanuit de NK-klas op de LBS blijven, krijgen waar



nodig onderwijs op maat. De leerkrachten zetten de individuele aanpak voort, ondersteund door een onderwijsassistent. Tweedejaars nieuwkomers worden apart getoetst indien nodig.

Voor de ouders van de Nieuwkomersgroepen heeft de school een aparte Nieuwkomersgids (in diverse talen). De interne begeleider van de bovenbouw/NK coördineert de inschrijvingen & aanmeldingen.

Leerlingen die 12 jaar zijn, worden geplaatst in een Schakelklas (ISK) binnen het Voortgezet Onderwijs.

Aanmelding

Kinderen die nieuw in Nederland zijn melden zich altijd eerst bij een reguliere school. Meestal is dit de school die het dichtst bij huis is. Dit is de zogenoemde stamschool. De stamschool meldt de leerling aan in het digitale nieuwkomerssysteem en kijkt op welke nieuwkomersschool er plek is. Als de inschrijving in het Nieuwkomerssysteem gedaan is, neemt de IB van de Louis Bouwmeesterschool contact op met de ouders om een afspraak te maken voor de intake en start bij onze nieuwkomersgroep.



6. Het leerstofaanbod

Gedurende de acht jaar dat een kind op de basisschool zit, krijgt het te maken met een aanbod van kennis, bij ons aangeboden in de zogenaamde leerstofjaarklassen. Deze kennis is gebaseerd op wat de leerlingen moeten beheersen eind groep 8, om een zo goed mogelijke start te maken in het voortgezet onderwijs. Dit aanbod van kennis is voor een deel afhankelijk van de capaciteiten van de individuele leerlingen. De kennis die aan het eind van de schoolloopbaan beheerst dient te worden, moet voldoen aan de kerndoelen. Deze kerndoelen

en referentieniveaus zijn bij wet vastgesteld en zijn voor elke basisschool gelijk; (www.slo.nl). De aangeboden leerstof en de daaraan gekoppelde opdrachten worden door de leerkrachten regelmatig gecontroleerd en getoetst. Deze gegevens zijn onderdeel van het leerlingvolgsysteem.

De school werkt volgens de stappen van Handelings-gericht werken en Opbrengst-gericht werken. De leerlingen worden verdeeld in drie clusters. In cluster 1 zijn leerlingen ingedeeld die extra instructie nodig hebben.

In cluster 2 zitten de leerlingen die de basis-instructie kunnen volgen. In cluster 3 bevinden zich de leerlingen die na een korte instructie al snel zelfstandig aan het werk kunnen. Leerlingen zijn voor rekenen, lezen en taal in verschillende clusters ingedeeld, die passen bij de instructie die zij nodig hebben (onderwijsbehoeften).

De opbrengst van de leerresultaten (toetsen uit de leerboeken en IEP-toetsen) worden het gehele jaar door geanalyseerd en gebruikt om de aanpak weer bij te stellen.

Deelname aan het lesprogramma

De wet op het Primair Onderwijs schrijft voor dat leerlingen deelnemen aan alle activiteiten die bij het lesprogramma horen. U kunt niet zelf beslissen over deelname van uw kind aan een bepaalde onderwijsactiviteit. Vrijstelling van een activiteit kan alleen worden verleend door het bestuur op door hen vastgestelde gronden.

Onderwijstijd

In een schooljaar krijgen de leerlingen 940 uren. Een globaal overzicht van de uren die per week worden besteed aan in ieder geval lezen, taal en rekenen:

	OB	MB	BB	NK
Rekenen	350 min	360 min	360 min	275 min
Lezen	130 min	290 min	315 min	345 min
Taalverzorging	-	240 min	350 min	180 min

Vakantierooster & vrije dagen

Studiedag: 14-09-2026

Herfstvakantie: 10-10-2026 t/m 18-10-2026

Studiedag: 03-11-2026
 Kerstvakantie: 19-12-2026 t/m 03-01-2027
 Studiedag: 28-01-2027
 Voorjaarsvak.: 20-02-2027 t/m 28-02-2027
 Studiedag: 16-03-2027
 Goede vrijdag: 26-03-2027
 2e Paasdag: 29-03-2027
 Studiedag: 14-04-2027
 Meivakantie: 24-04-2027 t/m 09-05-2027
 2e Pinksterdag: 17-05-2027
 Studiedag: 11-06-2027
 Studiedag: 09-07-2027
 Zomervakantie: 10-7-2027 t/m 22-8-2027

Thematisch werken in de groepen 1 en 2

Kleuters willen spelen en dingen ontdekken, daarom bieden wij thematische activiteiten aan in hoeken met wisselende materialen. Door de rijke speel- en leeromgeving worden kleuters uitgedaagd om hun omgeving en mogelijkheden te onderzoeken. De activiteiten die hierbij worden aangeboden sluiten aan bij de ontwikkelingsleeftijd van de kinderen. Zo worden er kleine en grote groepsactiviteiten aangeboden. Het verrijken van de woordenschat staat hierbij centraal. Kinderen die als nieuwkomer in de kleutergroep komen, krijgen op deze manier een aanpak die past bij hun beginsituatie.

Wij werken vanuit de leerlijnen en de leerdoelen van IEP. Naast rekenen, taal, motoriek, spel, sociaal-emotioneel en werken zijn er ook leerlijnen voor onder meer wereldoriëntatie, burgerschap, drama, bewegingsonderwijs (inclusief buitenspel), beeldende vorming, muziek en Engels.



De speelhoeken zijn voor de ontwikkeling van kleuters belangrijk: themahoek (de kinderen en de ouders zien op deze manier waar in de groep aan gewerkt wordt), bouwhoek, zand-watertafel, ontdekhoek, rekenhoek, leeschrijfhoek en verfbord. Voor al deze hoeken zijn er uitgewerkte activiteiten op 3 niveaus: voor de instroomgroep, groep 1 en groep 2. Ook zijn er uitgewerkte activiteiten voor de meest voorkomende ontwikkelingsmaterialen zoals constructiemateriaal, kralen-

plank, mozaïek en vouwblaadjes. Het plezier van de kleuters staat bij al deze activiteiten centraal. Ze zijn echt aan het spelen!

Om kinderen zich zo goed mogelijk te laten ontwikkelen, is het belangrijk dat de ouders bij het onderwijs en de school betrokken zijn. Per thema zijn er woorden om thuis te oefenen.

In groep 1/2 worden 9 thema's in een jaar behandeld. Elk thema duurt ongeveer 4 weken. Bij elk thema zijn er kernwoorden die centraal staan. Deze woorden (clusters) met plaatjes hangen in de groepen op het prikbord.



De huishoek in de groep wordt vaak omgetoerd tot themahoek. De kinderen (en ook de ouders) zien op deze manier waar in de groep aan gewerkt wordt. Elk thema bestaat uit een aantal lessen dat in de hele groep wordt uitgevoerd en een aantal lesjes dat in kleine groepjes van 4 of 5 kinderen wordt gegeven. Tijdens deze lessen staat de woordenschat centraal maar er zijn ook telactiviteiten, dramalessen, bewegingslessen enz.

In de onderbouw werken wij thematisch, waarbij de focus ligt op het spelend leren. Dit betekent dat methodes (Kleuterplein en LOGO 3000) worden gebruikt als bronnenboeken waar de leerkrachten steun aan hebben bij het ontwikkelen van hun lessen.



De taak in de groepen 1 en 2

De weektaak bestaat uit verschillende soorten opdrachten. Bijvoorbeeld:

- Een opdracht uit de speel/ werkhoeke.
- een reken-/telwerkblad (bijvoorbeeld: hoeveel ballonnen tel je, zet het goede cijfer erbij);
- een creatieve opdracht;
- een thematische activiteit
- een schrijf/stempelblad;

- een huishoudelijk klusje;
- een werkje uit de kieskast;
- een versje of liedje zingen;
- een samenwerkingsopdracht/ maatjes-werkje

Het middagprogramma

Als kinderen in groep 1 zitten en nog maar net op school zijn, dan wordt er met de leerkracht afgestemd of het kind aan het middagprogramma meedoet. In de eerste weken is een kind van vier erg moe na het ochtendprogramma. Het krijgt immers veel indrukken te verwerken. Ook voor de indeling van de ochtenddelen, is er overleg tussen de leerkracht en de ouders.

De vrijdag voor iedere vakantie mogen de kinderen speelgoed van huis meenemen, waarmee ze die middag vrij mogen spelen. Het is raadzaam de kinderen niet al te dure spullen mee te geven. Zwaarden, pistolen, (zak)messen en geweren als speelgoed zijn niet toegestaan. Het liefst speelgoed waarmee kinderen kunnen samen spelen.

Technisch lezen in groep 3

In groep 3 gebruiken we de leesmethode Veilig Leren Lezen. Werkboekjes, werkbladen, lees-spelletjes en leesboekjes staan allemaal in het teken van leren lezen. Kinderen die al (een beetje) kunnen lezen, krijgen moeilijkere opdrachten en leesboekjes aangeboden. De leesmethode heeft ook een programma voor op de computer, dat zowel thuis als op school kan worden gebruikt. Vanaf groep 4 tot en met groep 8 wordt het technisch lezen voortgezet met de methode Estafette. De kinderen krijgen lesstof op hun leesniveau aangeboden.

Bouw! Met BOUW kiezen voor een preventieve aanpak

Bouw! is het unieke computergestuurde interventieprogramma waarmee preven-



tieve leesproblemen in groep

2 t / m 4 voorkomen kunnen worden. Het kind leert, de tutor stuurt en de computer wijst de weg. Wij werken sinds vorig schooljaar met dit programma. Kinderen uit de bovenbouw en de ouders thuis maken gebruik van BOUW.

Bouw! bestaat uit ruim vijfhonderd goed gestructureerde en motiverende online lessen voor het aanleren, inoefenen, herhalen en toepassen van de leerstof, voorzien van heldere instructies voor de tutor. De online oefeningen passen zich aan het tempo van de leerling aan. Toetsen en rapportages maken de vooruitgang zichtbaar.

Letterster is een programma voor kinderen met lees- en



spellingsachterstanden voor groep 4 t/m 8.

Letterster is een effectief online programma om kinderen makkelijker te laten lezen en spellen en wordt ingezet voor kinderen die hier moeite mee hebben. We gebruiken Letterster vooral voor spelling. Voor extra leesonderwijs zetten we Estafette lezen in.

Schrijven

In groep 3 worden de schrijffletters aangeleerd middels de methode 'Pennenstreken'; deze sluit aan bij de leesmethode 'Veilig Leren Lezen'. Als de kinderen een nieuwe letter leren tijdens de taallessen, wordt deze letter ook geoefend tijdens de schrijflessen. De letters worden als lus-letters ('schrijffletters') aangeboden. Vanaf de tweede helft van groep 3 leren de leerlingen aan elkaar te schrijven. Vanaf groep 4 worden de hoofdletters aangeboden. Pennenstreken wordt voortgezet t/m groep 8.

Woordenschat

Het leren van nieuwe woorden is essentieel voor het begrijpen van een tekst. Het is heel belangrijk dat kinderen nieuwe woorden en hun betekenis per dag aangeboden krijgen. Een leerkracht zal vaak een beroep doen op ouders, om thuis in de dagelijkse praktijk, zoveel mogelijk uit te leggen en het benoemen van de woor-

den die zij tegenkomen. Elke groep hanteert de aanpak 'Met woorden in de Weer', wat heel belangrijk is voor een goede doorgaande ontwikkeling van de woordenschat.

Het maakt betekenissen van woorden zichtbaar voor kinderen. Er worden per week 20-30 nieuwe woorden aangeboden. De woorden worden in een verhaal geplaatst, zodat de inhoud van een woord begrijpelijker wordt. Vervolgens worden de woorden in een woord-cluster geschreven. Dit kan zijn: een woord-spin, -paraplu, -kast of trappetje. Dit cluster wordt opgehangen aan de woordmuur. In de dagen hierna worden de

woorden geoefend, door middel van taalspelletjes. De woorden blijven op deze manier goed in het geheugen zitten. De kinderen passen de woorden vaker toe in hun eigen teksten en zij begrijpen teksten uit boeken hierdoor beter.

Daarnaast werken we ook met LOGO 3000 in alle groepen. Deze woorden sluiten aan bij de thema's in de groep. De woorden worden aangeboden in de kleine kring en in de groep.



Begrijpend Luisteren

Begrijpend luisteren is een voorwaarde voor begrijpend lezen. Het begrijpend luisteren wordt geoefend door het gericht luisteren naar teksten, waarbij van tevoren een aantal vragen wordt gesteld. Vanaf groep 1 worden al heel gerichte luisteropdrachten gegeven. Meestal aan de hand van een prentenboek.



Taal

In groep 1 en 2 bestaat het taalonderwijs niet alleen uit het uitbreiden van de woordenschat, maar ook uit het maken van juiste zinnen (zinsbouw) en jezelf kunnen uitdrukken. De leerlingen komen in aanraking met taal door boeken en verhalen maar ook door gesprekken, voorle-

zen, raadsels, rijmen, taalspelletjes, luisterspelletjes, etc.

In groep 3 wordt gewerkt met Veilig Leren Lezen.

Veilig Leren Lezen werkt met kernen waarin steeds een ander thema centraal staat. Het eerste half jaar wordt er elke 2 dagen een nieuwe letter geleerd. De tweede helft van het schooljaar is er ook aandacht voor begrijpend lezen, het schrijven van verhalen en de spellingregels. Uiteraard wordt er ook aandacht besteed aan het ontwikkelen van het plezier in lezen, voorlezen, verhaalbegrip, uitbreiding van de woordenschat (LOGO) en zinsbouw en begrijpend lezen.



Technisch lezen in groep 4 t/m 8

Voor het leren lezen vanaf groep 4, maken wij onder andere gebruik van de methode 'Estafette'. Hierbij staat herhaling van het lezen van woorden centraal. Dit doen we op verschillende manieren, te denken aan flitsen en zelfstandig lezen van woordrijtjes en teksten met een zandloper erbij. Voor de leerlingen die nog niet het gewenste leesniveau hebben oefenen we extra met Bouw en Letterster.

Taal Actief in groep 4 t/m 8

Wij werken met de taalmethode: Taal actief. De duidelijke structuur van Taal actief biedt houvast voor leerkrachten en kinderen. De methode heeft heldere lesdoelen en de lessen, die per domein identiek zijn opgebouwd, zorgen voor rust, duidelijkheid en efficiëntie. Elke les start met directe instructie. Daarna verwerken ze het nieuwe onderwerp en oefenen er mee. En herhalen ze eerdere onderwerpen. In iedere les zijn bovendien voldoende mogelijkheden voor differentiatie in tempo en niveau.

Aan het begin van elke week kijken de kinderen vooruit naar de schrijf- of spreektaak op vrijdag: wat gaan ze doen en hoe goed zijn ze daar al in? Dat zorgt voor het eigenaarschap en het enthousiasme om zelf aan de slag te gaan. De daaropvolgende lesdagen leggen de kinderen een stevige basis met woordenschat en taal verkennen. Op vrijdag verwerken de

kinderen alles wat ze die week gehoord, geleerd en bedacht hebben in hun schrijf-, spreek- of luistertaak. Daarbij werken ze – na de directe instructie van de leerkracht – volgens de stappen van het vijf fasen model. Dat is binnen *Taal actief* als volgt vertaald:

Fase 1: verkennen

Fase 2: voorbereiden

Fase 3: zelf aan het werk

Fase 4: nakijken, napraten en verbeteren

Fase 5: delen

Het aanbod in elke jaargroep bestaat uit dezelfde acht communicatiethema's van vier weken. Taal actief is concentrisch opgebouwd: in elk leerjaar komen de acht communicatiethema's terug. De kinderen breiden hun kennis over de verschillende communicatiedoelen per thema verder uit en worden steeds sterker in communiceren.

Estafette Begrijpend Lezen & (voortgezet) Technisch Lezen:

Ik begrijp, ik vind, ik ontdek

Bij Estafette staat de tekst centraal. Een les duurt 50 minuten. Er worden 35 minuten besteed aan technisch lezen; de laatste 15 minuten van de les zijn de leerlingen 100% bezig met Begrijpend Lezen. Deze aanpak sluit aan bij de uitgangspunten van Close Reading; een tekst wordt herhaald en verdiepend gelezen. De opdrachten nodigen de leerlingen uit om de tekst steeds opnieuw weer in te duiken en zorgen ervoor dat ze met focus (verdiepend) lezen.

Rekenen



Wat biedt deze Rekenmethode: Effectieve en bewezen didactiek:

Sterke elementen uit rekendidactieken; een

combinatie van traditioneel en realistisch rekenen. Ruimte voor méér: mede door de compactere lesstof, is er meer ruimte om langer stil te staan bij het 'waarom' achter alles wat het kind moet leren.

Uitdaging en met leuke extra's:

De juiste didactische basis: met Pluspunt leggen wij de cruciale didactische basis uit die nodig is voor het rekenvak. De leerling krijgt méér ruimte om dit naar eigen inzicht in- en aan te vullen.

Compact en efficiënt: de leerling krijgt een programma van 30 weken met 1 doel per les. Dit biedt focus. Dankzij digitale componenten is er ruim voldoende oefenstof en worden kinderen continu uitgedaagd.

De leerkracht kan meer eigen keuzes te maken: met Pluspunt krijgt een leerkracht de tijd en vrijheid voor spontaniteit, verrassen, verfrissen en een creatieve invulling van de les.

Programma met ruimte

Meer op maat: mede dankzij 2 optionele instapweken en 5 parkeerweken wordt een leerkracht beter in staat gesteld om het leerprogramma nog meer op maat te maken.

Ruimte voor observatie en analyse: de leerkracht krijgt meer ademruimte om écht goed te observeren en analyseren.

Blended leren: dit biedt de kinderen extra instructie, oefening of uitdaging met motiverende (aanvullende) reken- en wiskundeprojecten.

Beste basis voor sterke én zwakke rekenaars

Met Pluspunt is er alle ruimte en middelen om elk individueel kind de aandacht en leerstof te geven die het verdient. Zo geven we sterke én zwakke rekenaars de beste rekenbasis.

Differentiatie in groep 3-4-5

In Pluspunt krijgen kinderen in groep 3, 4 en 5 elke les de mogelijkheid om het individuele streefniveau te behalen. Het startniveau is

steeds hetzelfde. Hoe ver het kind komt (snelheid en efficiënt strategiegebruik) bepaalt het niveau van het kind.

Verken het referentiekader in groep 6-7-8

Vanaf groep 6 bereidt Pluspunt de kinderen voor op het behalen van doelen op streefniveau [S] of fundamenteel [F]. Groep 6 kan worden gezien als een tussenjaar. Daar worden al enkele doelen op [F]- en [S]-niveau aangeboden. Het streven is wel om alle kinderen aan het eind van groep 6 de [S]-doelen te laten behalen. Vanaf groep 7 zijn er meer doelen op [F]- en [S]-niveau en kan in principe per kind en per doel voor een niveau worden gekozen. Vanaf groep 7 zijn de toetsen ook op 2 niveaus: [F] en [S].

Sterke en snelle rekenaars

Pluspunt heeft diverse middelen om sterke en snelle rekenaars te blijven uitdagen: 'Denkvragen' tijdens de instructie, het extra onderdeel 'Rekenplein' in het leerwerkboek, en het extra werkboek 'Sprinters' met rekenopgaven in allerlei domeinen voor sterke en snelle rekenaars. Begaafde rekenaars hebben baat bij compacting van de basisstof. Daarom is voor hen een compacting route uitgewerkt (compac- ten = het overslaan van overbodige herhalings- en oefenstof). De over- gebleven tijd kan ge- bruikt worden voor een apart verrijksaanbod dat tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van deze kinderen.



Bloktoets

Een doel komt in 2 opeenvolgende blokken meerdere keren aan bod: in het eerste blok tijdens de instructie en verwerking, in het tweede blok tijdens de conditietraining. Pas daarna, aan het eind van het tweede blok, vindt de bloktoets plaats. In de bloktoets worden dus altijd de 4 doelen van het vorige blok getoetst. Hierdoor hebben de kinderen voldoende tijd gehad om de doelen te oefenen. De tempo- toets is een onderdeel van de bloktoets.

Opzoekboekje

In dit boek staan de belangrijkste Hulpjes die dat jaar aan bod komen.

Lesopbouw

Pluspunt maakt gebruik van gele en blauwe lessen; deze volgen elkaar op. In een gele les wordt een doel voor het eerst aangeboden. In de opvolgende blauwe les krijgen de kinderen een verdere instructie op dit doel, met soms een andere benadering of verdieping. In iedere les werken de leerlingen zelfstandig met de conditietraining. De conditietraining is bedoeld om basisvaardigheden te automatiseren en toetsdoelen te oefenen.

Differentiatie & zorgverbreding

In de groepen 3, 4 en 5 is het startniveau van de les voor de hele groep gelijk. Iedere dag hebben alle kinderen de mogelijkheid om het moeilijkste niveau te behalen. Iedere dag wordt er gekeken welke kinderen verlengde instructie nodig hebben. Vanaf groep 6 bereidt Pluspunt 4 de kinderen voor op het behalen van de doelen op het streefniveau. De zwakke rekenaars worden voorbereid op het behalen van de fundamentele rekendoelen. Iedere les is er voor die kinderen de mogelijkheid om voor dat doel de instructie en verwerking op het hogere 1S niveau te maken. Pluspunt biedt voor de sterkste rekenaars een uitgewerkte compacting- route met aanvullende plusopdrachten.

Voor de groepen 1-2 zetten wij het programma Met Sprongen Vooruit in. Tegelijkertijd wordt het programma óók in de groepen 3-8 ingezet als toepassing van de rekenvaardighe- den uit de methode Pluspunt, om door te dóen en ervaren de vaardigheden op praktische wijze in te zetten.

Met Sprongen Vooruit is een programma voor rekenen en wiskunde in het primair onderwijs. Het programma is gebaseerd op wetenschap- pelijk onderzoek, voortschrijdende inzichten op het gebied van didactiek, pedagogiek en re- ken-wiskundeonderwijs. Het programma omvat uitgebreide reken-wiskunde didactische na- scholing, een breed palet aan rekenwiskunde- lessen, educatieve rekenspellen en oefenma-

terialen. Inhoudelijk onderscheidt het programma zich van methodes en materialen door interactiviteit, coöperatieve spelvormen, bewegend leren rekenen, en het waarderen van inbreng van leerlingen door het maken van eigen producties. Leerlingen blijken door Met Sprongen Vooruit reken-wiskundeonderwijs betere resultaten te krijgen. De leerlingen ervaren de lessen en educatieve spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. De leerlingen bewegen, gebruiken hun eigen lijf en de eigen producties zorgen voor een grotere betrokkenheid. Deze positieve wisselwerking tussen inhoud en vorm zorgt ervoor dat de resultaten bij leerlingen die les krijgen op basis van Met Sprongen Vooruit direct omhooggaan. Samenvattend biedt Met Sprongen Vooruit:

- Een leerlijn voor de groepen 1-8
- Betere resultaten door te dóen, die weten schappelijk zijn aangetoond
- Ondersteunende & aantrekkelijke rekenmaterialen

Wereldoriëntatie

Voor wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek) werken wij met een methode genaamd 'De Zaken'. Deze methode kunnen wij binnen ons Daltononderwijs goed inzetten. De lessen bevatten veel visuele uitleg, oefeningen en spelvormen. Ook wordt het onderzoekend leren en beantwoorden van onderzoeksvragen hierbij regelmatig gebruikt.

Engels

De kinderen krijgen vanaf groep 1 t/m 4 Engelse les uit de methode "Groove.me"

In deze methode is muziek de basis van de lessen. Aan de hand van een liedje of artiest, komen alle vaardigheden aan bod. Er wordt digitaal én in werkboeken gewerkt.

De groepen 5 t/m 8 krijgen les uit 'Join in'. De lessen worden in het Engels gegeven. De leerlingen spreken veel en vaak Engels met elkaar door middel van activerende werkvormen.

Sociaal emotionele ontwikkeling



VOOR SOCIAAL-EMOTIEEEL LEREN

Dit is een online lesmethode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Burgerschap en mediawijsheid zijn in deze methode geïntegreerd. Het aanbod is gericht op preventie van pesten en op een veilig pedagogisch klimaat. De school kan met deze methode werken met een gedifferentieerde gedragsaanpak, waarbij problemen zo snel mogelijk worden opgelost, gericht op wat de groep nodig heeft. De methode-makers zorgen voor een (online) aanbod dat altijd up to date is. Een volledig pedagogisch beleidsplan is te vinden op de website (downloads, protocollen)

Verkeer

Verkeer wordt als apart vak bij ons gegeven. In groep 1-2 zitten verkeerslesjes in thema's verwerkt. Eén keer per jaar hebben de groepen 1-2 een verkeersproject 'Jongleren in het verkeer'

(3 weken) met gebruik van verkeerskisten. Wij werken met de methode 'Wijzer door het verkeer', vanaf groep 3. In groep 7 vindt de theoretische verkeerstest plaats, in de tweede helft van het schooljaar (medio april). De leerlingen krijgen van Veilig Verkeer Nederland (VVN) vooraf een boekje waar ze uit moeten leren; verkeersregels en borden zijn een belangrijk onderdeel van de theorie. Op de dag van de test wordt deze theorie kennis getoetst door middel van vragen met foto's. Na de test krijgen de kinderen de kans hun antwoorden mondeling toe te lichten. Is de test met goed gevolg afgelegd, dan ontvangen de kinderen een echt diploma. Herkansing is mogelijk in groep 8.

Elk jaar krijgen de leerlingen van de bovenbouw een les van een vrachtwagenchauffeur over de Dode Hoek. In groep 8 krijgen de kinderen het praktisch verkeersexamen. Zij moeten hierbij een route fietsen waarbij ze de verkeersregels in de praktijk toe moeten passen.

In de verkeersweek worden voor iedere groep extra verkeersactiviteiten aangeboden. Dit aanbod wordt verzorgd door 'Verkeer en Meer'. De kinderen uit alle groepen krijgen in die week verkeerslessen en maken iets om aandacht voor de actie te vragen.

Met al deze verkeersactiviteiten mogen wij ons een 'verkeer actieve school' noemen.

Kunst en cultuur in de school

Beeldende vorming wordt door een vakleerkracht gegeven in alle groepen. De groepen 1 & 2 zingen met Zingzo! Dit is een zangmethode die zingen combineert met luisteren, componeren en improviseren.



Om de week komt een externe vakdocent deze muziekles geven. De week dat deze muziekdocent er niet is, krijgen de kinderen muziekles van hun eigen juf of meester. Aan het eind van het schooljaar vindt er een afsluiting plaats in de vorm van een concert.

De groepen 3, 4 & NK krijgen zangles van de organisatie 'Free as a songbird'. De groepen 5 tot en met 7 krijgen muziekles met Het Leerorkest. Het Leerorkest is een vorm van muziekonderwijs, waarbij de kinderen de kans krijgen om een muziekinstrument te leren bespelen. Als introductie maken zij kennis met verschillende instrumenten, o.a. een dwarsfluit, een viool, een cello en een harp. Daarna mogen zij een instrument kiezen, dat zij voor één jaar te leen krijgen. Samen vormen de kinderen een orkest. Zij werken toe naar een uitvoering voor de school en de ouders aan het eind van het schooljaar.



Groep 8 krijgt apart les in zang en dans voor de eindmusical.

Drama les

Alle groepen krijgen drama les in het speelokaal. De lessen sluiten aan bij de themawoorden in de groepen. Je leert taal het beste door te ervaren en te beleven. De lessen worden gegeven door een vakspecialist.

Er worden nog andere creatieve activiteiten georganiseerd:

- De jaarlijkse Kinderboekenweek met aan het eind de (Nationale) Voorleeswedstrijd.
- Alle klassen bezoeken 1x per jaar een muziekvoorstelling in het Concertgebouw of een toneelvoorstelling in een theater.
- het Open Podium wordt 2 keer per jaar gehouden. Kinderen mogen dan zelf per klas uitkiezen wat zij op het podium willen laten zien. Ouders worden hiervoor uitgenodigd.
- Diverse uitstapjes naar musea.
- Taaltrip: Elk jaar gaan de groepen 4 t/m 8 en NK op Taaltrip, naar bijv. Schiphol, het Vondelpark of het Hiltonhotel. Het doel is de woordenschat van kinderen te vergroten en hun blik op de wereld te verbreden.

Diversiteit, visie

De Louis Bouwmeesterschool biedt een veilige en ondersteunende omgeving waarin diversiteit wordt geaccepteerd, de dialoog wordt aangemoedigd en waar wordt gewaardeerd wie men is. Het bevorderen van deze waarden is essentieel voor een goede en sterke ontwikkeling van onze leerlingen en voor de opbouw van een veerkrachtige, empathische samenleving.

Binnen de Louis Bouwmeesterschool streven we ernaar een inclusieve en diverse leeromgeving te creëren, waarin iedereen wordt aangemoedigd om zichzelf te zijn. Wij streven een open communicatie na, belichten verschillende standpunten en bereiden onze leerlingen voor op actieve deelname aan de maatschappij, inclusief gesprekken over actuele onderwerpen die spelen in de maatschappij. Onze visie rust op de volgende pijlers:

Jij hoort erbij

Het schoolteam van de LBS vindt dat iedereen erbij hoort; dit geldt voor de kinderen, het team, ouders. We streven naar een omgeving waarbij diversiteit wordt gerespecteerd. Elk kind mag op de LBS zijn eigen identiteit ontwikkelen. Ons onderwijsaanbod is duidelijk en transparant, zodat elke leerling zich ondersteund voelt in zijn of haar ontwikkeling. Iedereen is vrij om elkaar (respectvol) aan te kunnen spreken als er niet respectvol met diversiteit wordt omgegaan.

Ouderbetrokkenheid

We erkennen het belang van een goede samenwerking met ouders. Onze school gaat een dialoog aan vanuit respect en wil het gesprek positief onderhouden; hierbij werken we gezamenlijk en met empathie aan het bevorderen van diversiteit en inclusie ('iedereen hoort erbij').



Ouders worden aangemoedigd om mee te denken en waar mogelijk actief deel te nemen aan schoolse activiteiten van hun kinderen, waarbij hun betrokkenheid en inbreng gewaardeerd wordt.

Gesprek en kennisuitwisseling

We erkennen het belang van open dialogen over wat we als school (mini-maatschappij) echt belangrijk vinden en wat we mogelijk missen in onze aanpak. Het is van belang om onderwerpen niet uit de weg te gaan en verschillende standpunten te belichten. Hierbij ligt de focus op kennis opdoen, waarbij we streven naar diversiteit in antwoorden. We geloven dat het voorbereiden van onze leerlingen op gesprekken in de maatschappij essentieel is om respectvol met elkaar om te leren gaan. Dit vormt een belangrijk onderdeel van ons onderwijs, vormgegeven in burgerschapslessen.

Individuele zelfexpressie binnen het openbare karakter

Op school moedigen we elk individu aan om zichzelf te zijn en streven we naar het behoud van het openbare karakter van ons onderwijs. Hierbij erkennen we dat ieder kind zijn eigen verhalen, normen en waarden mag uiten, binnen het kader van het openbare karakter. We streven naar evenwicht en aandacht voor verschillen, maar gaan ook op zoek naar overeenkomsten. We vertrouwen hierbij op de professionaliteit van de leerkrachten. Zij krijgen de ruimte om antwoord te geven op vragen van leerlingen en om nieuwsgierigheid te stimuleren.

Respectvolle dialoog; in gesprek

Wij bevorderen een sfeer en omgeving waarin leerlingen, leerkrachten en ouders elkaar in hun waarde laten en op respectvolle wijze in gesprek gaan en blijven. We staan open voor elkaars mening, stellen elkaar vragen en stimuleren het voeren van constructieve (opbouwende) dialogen. We geloven dat het begrip van verschillende perspectieven bijdraagt aan een inclusieve maatschappij.

Burgerschap

Burgerschapsonderwijs gaat over de basisnormen en -waarden van onze samenleving. Vanuit de eigen visie geeft elke school vorm aan burgerschapsonderwijs. De LBS geeft burgerschapsonderwijs vanuit de en normen en waarden van onze Daltonvisie en de Burgerschapslessen uit de methode Kwink die helemaal passen in de visie van onze samenleving. Onze Daltonvisie, normen en waarden sluiten geheel aan bij de visie en waarden van onze Stichting Westelijke Tuinsteden.

Digitale geletterdheid

Digitale vaardigheden zijn belangrijk in de wereld van nu. Daarom vinden wij het belangrijk dat leerlingen kennis en vaardigheden ontwikkelen om zich goed te kunnen bewegen in een digitale samenleving.

Wij bevinden ons momenteel in een verkennende fase voor het ontwikkelen van een doorgaande lijn digitale vaardigheden binnen onze

school. Leerkrachten kunnen hierbij gebruikmaken van het aanbod digitale vaardigheden van Gynzy. Het doel is om stap voor stap aan een toekomstgericht onderwijsaanbod te werken.

School-TV

In de school wordt gekeken naar vaste programma's die van toegevoegde waarde zijn op het lesaanbod van burgerschap.

- Onderbouw: Koekeloere, Webboek interactieve vragen, Beeldbank (m.n. voor thematisch werken), Sinterklaasjournaal
- Middenbouw: Ik Mik Loreland, Beeldbank, Huisje, boompje, beestje en Sinterklaasjournaal
- Bovenbouw: Jeugdjournaal en Overblijf TV
- Nieuwkomers: Nederlandstalige filmpjes en programma's

7. Van de basisschool naar de middelbare school

Het basisschooladvies



Kernprocedure

We begeleiden leerlingen zorgvuldig naar het voortgezet onderwijs in lijn met de Amsterdamse POVO-procedure (De Kernprocedure). De Kernprocedure is een serie afspraken die is gemaakt tussen de Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente Amsterdam om de overstap van basisonderwijs naar de middelbare school te reguleren. In juni organiseert de school een informatiemiddag voor de ouders van leerlingen in groep 7. In november wordt er nog een informatieavond gehouden met een gastdocent uit het VO. Ouders worden tijdens

deze bijeenkomsten en gedurende het schooljaar geïnformeerd over de overstap van hun kind van de basisschool naar het VO. De overstap gebeurt in overleg met ouders en het VO.

Loting & matching

Om alle leerlingen een eerlijke kans te geven bij het aanmelden voor een voortgezet onderwijs school gaat de loting en matching geheel digitaal. In groep 7, tijdens de laatste rapportbespreking gaan de school, ouders en leerling met elkaar in gesprek over het mogelijke uitstroomniveau. De kinderen van groep 8 krijgen in januari hun voorlopig advies. In februari maken zij de doorstroomtoets en in maart krijgen zij hun definitieve advies. Alleen wanneer het advies van de doorstroomtoets hoger is, moet de school het advies heroverwegen. Hiermee kunnen de ouders hun kind online aanmelden op een VO-school in de aanmeld week.

Dit aanmelden gebeurt online in de aanmeld week.

Aanmelding:

Alle scholen organiseren open dagen en kennismakingsdagen. Het is belangrijk dat ouders met hun kind dit soort dagen bezoeken.

Het advies voor het voortgezet onderwijs zal uit twee adviezen bestaan: kennis en vaardigheden (alle landelijk gecertificeerde toetsen (zoals CITO en IEP) en methode gebonden toetsen) en het sociaal emotionele welzijn (zelfstandigheid, motivatie, werkhouding). Alle kinderen van groep acht in Amsterdam moeten aan een landelijk gecertificeerde doorstroomtoets deelnemen. Behalve als uw kind onthefing heeft.

(-minder dan 4 jaar in Nederland, -uitstroom VSO en/of IQ <75) Op onze school maken we gebruik van de IEP-toets.

De aanmelding voor het VO in Amsterdam verloopt digitaal. Zie voor meer informatie: www.elkadam.info/digitaal-aanmelden



Het basisschooladvies in groep 8 en het oriënterend gesprek in groep 7

De leerkracht van groep 7 of 8, IB en directeur adviseren de ouders over de vorm van voortgezet onderwijs die geschikt is voor het kind. Er wordt bij het zorgvuldig tot stand komen van het eindadvies gebruik gemaakt van de volgende informatiebronnen:

- De resultaten van het leerlingvolgsysteem (LVS) van de leerjaren 6, 7 en 8 (IEP)
- Methode gebonden toetsen
- persoonlijke factoren zoals: inzet, doorzettingsvermogen, werkhouding en zelfstandigheid (Dalton) & gedrag.
- Verwerking tijdens de lessen en het maken van presentaties, lapbook en/of boekverslagen.

Met behulp van deze gegevens geeft de leerkracht (samen met de interne begeleider en directeur) de mogelijkheden van het kind aan en op basis daarvan spreekt de leerkracht de verwachting uit dat het kind de geadviseerde vorm van onderwijs met succes zal kunnen volgen en afmaken. In groep 7 wordt vóór de zomervakantie een oriënterend gesprek gevoerd. In dit gesprek, vergelijkbaar met een rapportgesprek, worden de resultaten/ werkhouding besproken, aangevuld met een doorstroomperspectief. De ouders & leerlingen krijgen ook de kans om verwachtingen uit te spreken over de vervolgloopbaan en worden afspraken gemaakt over verbeterpunten/ aandachtspunten.

Doorstroomtoets

In januari krijgen de leerlingen van groep 8 hun voorlopig advies. De leerlingen van groep 8 maken in februari een doorstroomtoets. Dit moet een landelijk gecertificeerde toets zijn. Alle leerlingen moeten aan deze toets meedoen, behalve als het kind een ontheffing heeft. In maart van dat schooljaar melden alle leerlingen van groep 8 zich aan voor de middelbare school. Omdat de aanmelding van alle leerlingen in dezelfde week plaatsvindt, maken alle



leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur.

Onze visie op onderwijskwaliteit

Onze school staat voor goed onderwijs dat aansluit bij de ontwikkeling van ieder kind. Goed onderwijs bereik je door aandacht te geven voor de professionele ruimte van leraren, te vertrouwen in vakmanschap, en betekenisvol en toekomstgericht onderwijs te bieden.

Tegelijk zorgen we ervoor dat onze leerlingen voldoende basisvaardigheden ontwikkelen, zoals lezen, rekenen en taal, en volgen we de referentieniveaus om zicht te houden op hun ontwikkeling.

Overzicht leerresultaten groep 8; behaalde resultaten en duiding van de resultaten

In schooljaar 24-25 behaalde 85,4% van onze leerlingen het fundamenteel niveau (1F) voor alle vakgebieden samen (lezen, rekenen, taalverzorging). Het streefniveau (1S/2F) werd behaald door 22,9 % van de leerlingen. Over de afgelopen drie jaar (2022-2025) ligt het gemiddelde op 91,4 % voor 1F en 35,8 % voor 1S/2F.

Deze resultaten worden vergeleken met de signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs. Op basis daarvan presteren wij als school [boven / rond / onder] deze normen.

Resultaten per vakgebied

Lezen

Resultaten schooljaar 25-26:

- 1F: 100 %
- 1S: 23.1 %
- Vergelijking met vorig jaar:
 - 1F: 100 %
 - 1S: 37,5 %

Er is een aantal leerlingen dat extra leesinstructiemomenten krijgt van een onderwijsondersteuner.

- Onze duiding:

Het bevorderen van het leesplezier heeft effect en is een structurele aanpak in ons beleid. Daarnaast wordt ingezet op het bevorderen van het toepassen van leesstrategieën en het versterken van de woordenschat. In het schooljaar 2025-2026 wordt er een keuze gemaakt voor een nieuwe Leesmethode, die beter aan gaat sluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierbij willen wij het aanbod voor leerlingen met een specifiekere ondersteuningsbehoefte (nog) meer op maat kunnen bieden (onderdelen in de Daltontaak, gerichtere (t)huiswerkopdrachten. Tijdens elk oudergesprek worden er met de ouders afspraken gemaakt over de interventies die thuis kunnen worden ingezet.

Rekenen

- Resultaten schooljaar 25-26:
 - 1F: 23.1 %
 - 1F: 76.9 %
 - 1S: 7.7 %
- Vergelijking met vorig jaar:

Er zijn (te) veel talige rekenopdrachten, die voor een grote groep leerlingen met een minder sterke woordenschat (o.a. Nieuwkomersleerlingen) lastig zijn om te maken. Er zijn grote verschillen tussen individuele leerlingen. Start nieuwe methode in 25-26. Nog geen effect op resultaten te monitoren.

- Onze duiding: [Bijv. inzet van rekenspecialist, focus op automatiseren, enz.]

Er wordt gebruik gemaakt van een strategieën-schriftje, waarin moeilijke rekensommen worden uitgelegd. De instructie wordt zó ingedeeld dat de gehele groep actief is betrokken (m.b.v. wisbordjes en/of beweegopdrachten). In het schooljaar 2025-2026 is de gehele school met een nieuwe Rekenmethode gestart, in combinatie met de Rekenaanpak 'Met sprongen vooruit'. Inzet op extra instructietijd, gericht op het bevorderen van de rekentaal en het inhalen van hiaten. Leerlingen met specifiekere ondersteuningsbehoeften krijgen waar mogelijk werk om maat aangeboden (op onderdelen in de Dalton-

taak, (t)huiswerk e.d.). Tijdens elk oudergesprek wordt afgesproken wat de thuisinterventies kunnen zijn. De IB bewaakt met de leerkrachten de voortgang middels klassenconsultaties en groeps- en leerlingbesprekingen.

Taalverzorging (spelling en grammatica)

- Resultaten schooljaar 25-26:
 - 1F: 7,7 %
 - 1F: 89,3 %
 - 2F: 38,5 %
- Vergelijking met vorig jaar:

Sinds schooljaar 24-25 is in groep 4-8 een nieuwe Taal- en Spellingmethode ingevoerd. Het niveau van deze methode ligt beduidend hoger. Elke les wordt gestart met een dictee, waarbij de spellingregel uitgebreid wordt besproken. In groep 8 zaten relatief veel 2^e en 3^e jaars Nieuwkomers, die op veel taaldomeinen extra ondersteuning nodig hadden.

- Onze duiding: [Bijv. verbeterde spellingaanpak, meer formatieve evaluatie, enz.]

D.m.v. collegiale consultaties en inzet van Taalcoördinatoren bewaken we de afspraken en doorgaande lijn in het aanbod en in de aanpak en leren we met en van elkaar. Leerlingen met meer en/of specifiekere ondersteuningsbehoeften krijgen nog specifiekere maatwerk in Daltontaak en (t)huiswerkopdrachten. De ouders worden gedurende het schooljaar actief betrokken bij de interventies die zij thuis kunnen inzetten, zoals herhaling van de spelling/dicteewoorden. De IB bewaakt met de leerkrachten de voortgang middels klassenconsultaties en groeps- en leerling besprekingen.

Acties naar aanleiding van de doorstroomtoets:

- Voortzetting van de nieuwe Rekenmethode, versterkt door de aanvulling van 'Met Sprongen vooruit'. Teamleden hebben scholing gehad om de implementatie van de methode en aanpak zo optimaal mogelijk in te

kunnen zetten. De scholing gaat verder in 26-27.

- Méér inzet van visueel rekenen om de abstractere rekenstrategieën voor de leerlingen begrijpelijker te maken.
- Aandacht voor de leesstrategieën
- Inzet van dyscalculiespecialist en Taalcoördinator
- Oriëntatie (en keuze) nieuwe aanpak Begrijpend Lezen

Reflectie op de doorstroomtoets

Hoewel wij de doorstroomtoets zien als een waardevol meetmoment, vinden wij dat deze toets slechts een deel van het verhaal vertelt. Het geeft een momentopname van cognitieve vaardigheden op het gebied van taal en rekenen, maar houdt geen rekening met andere belangrijke factoren zoals motivatie, leerhouding, creativiteit, sociaal-emotionele ontwikkeling en het leerpotentieel van het kind.

In de praktijk zien wij dat ons schooladvies regelmatig hoger ligt dan de score op de doorstroomtoets. Dit komt doordat wij de leerling jarenlang volgen, in overleg met ouders en het team, en op die basis een breder en meer onderbouwd advies geven. Totdat er een beter alternatief is om de ontwikkeling van leerlingen in kaart te brengen, blijven wij kritisch naar de betekenis die wij toekennen aan toets resultaten en leggen wij het zwaartepunt bij een zorgvuldig onderbouwd schooladvies.

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Op basis van het schooladvies stroomden onze leerlingen in schooljaar 2025-2026 uit naar de volgende niveaus in het voortgezet onderwijs:

- | | |
|----------------------------|-----|
| • Praktijkonderwijs (pro): | 5% |
| • VMBO-basis: | 5% |
| • VMBO- basis/kader: | 9% |
| • VMBO-kader: | 9% |
| • VMBO-kader/theoretisch: | 14% |
| • VMBO-gl/tl: | 5% |
| • VMBO-gl/tl /Havo: | 23% |
| • Havo: | 5% |
| • Havo/Vwo: | 5% |
| • Vwo: | 0% |

- | | |
|-------------|-----|
| • ISK: | 23% |
| • Kopklas: | 0% |
| • VSO/KOVO: | 0% |

Deze verdeling is in lijn met de populatie van onze school. We houden bij hoe de leerlingen van onze school het na 3 jaar doen in het VO. Op basis daarvan kunnen wij concluderen dat wij passend adviseren.

Wij hechten waarde aan een zorgvuldig en breed onderbouwd schooladvies, waarbij we de ontwikkeling van de leerling in meerdere jaren meenemen. Meer hierover vindt u bij de overgang PO-VO.

Sinds het schooljaar 2019/2020 kijkt de inspectie naar het referentieniveau voor rekenen, lezen en taalverzorging in plaats van naar de schoolscore. Aan het einde van groep acht moeten leerlingen het basisniveau 1F beheersen.



Volgens de inspectie moet 85% van de leerlingen dit niveau 1F bereiken. Bovendien wordt verwacht dat

leerlingen met een vmbo-t, havo of vwo advies het referentieniveau 2f in de taal en het referentieniveau 1S in het rekenen behalen. Afhankelijk van verschillende factoren wordt er per school bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau zou moeten halen. De inspectie verwacht van onze school dat 37,5 procent van de leerlingen dit streefniveau beheerst als ze na groep 8 de school verlaten.

Keuzegids scholen Voortgezet Onderwijs Amsterdam 2026-2027.

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen van groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs. In deze gids wordt ook de



Amsterdamse procedure van basisschool naar Voortgezet Onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders.

Zie ook: <https://schoolkeuze020.nl/>

Op deze website lees je alles over de overstap van groep 8 naar de middelbare school. Het is een aanvulling op de Keuzegids 2026 die in november 2025 alle Amsterdamse leerlingen uit groep 8 zullen ontvangen.



Leerlingen met extra onderwijs behoefte in voortgezet onderwijs

Leerlingen die bij ons op school in een zorgtraject zitten en waarbij wij het heel belangrijk vinden dat hun thuissituatie, gedrag en/of verzuim in de gaten wordt gehouden, worden in de overdracht naar het voortgezet onderwijs aangemeld voor een warme overdracht. In de Warme Overdracht ("tafeltjesmiddag") wordt informatie over de zorgleerling vanuit de basisschool aan de mentor van het VO overgedragen.

8. Bewegingsonderwijs

Plezier in bewegen staat in de gymles voorop en is basis voor de ontwikkeling van motoriek en spel. Uitgangspunt is dat er wordt gekeken naar wat het kind al kan. De activiteit wordt op het niveau van het kind aangeboden.

Onze school heeft een schitterende gymzaal. Een fantastische sportvloer, nieuwe toestellen, frisse kleedkamers en een klimwand zijn onderdelen van onze moderne zaal.



De groepen 3 t/m 8 + NK hebben 2 x per week gym onder leiding van een Vakdocent Lichamelijke Opvoeding in de gymzaal. De groepen 1 & 2 krijgen ook 2x per week les van de vakdocent, in de speelzaal. Een gymuur duurt 45 minuten (inclusief omkleden). Gymkleding is verplicht (korte/lange sportbroek met daarop een T-shirt/sporttrui en sportschoenen (met witte zolen). Als een kind regelmatig zijn/haar gymspullen vergeet, dan wordt de ouder door de gymleerkracht hierover aangesproken en wordt er samen gezocht naar een oplossing. Douchen na de gymles is niet verplicht.



Dynamische schooldag

Onze school is een school met een Dynamische Schooldag. Hierin streven we naar 60 minuten beweegtijd op een dag. Elke groep krijgt 2x per week gymles. Daarnaast bieden we meer bewegingstussendoortjes aan, om het zitten in de klas te doorbreken. In de lessen wordt op zoek gegaan naar elementen waarin beweging kan worden toegevoegd, zodat leren en bewegen samengaan. Door beweging en zitten meer af te wisselen, wordt de concentratie versterkt. Dit heeft een positieve invloed op het welbevinden en de leerprestaties van de kinderen. Bewegen kan in de klas plaatsvinden en ook op het leerplein, in de speelzaal of op de speelplaats. Een Dynamische Schooldag is belangrijk, omdat onze basisschoolkinderen onvoldoende beweging hebben op een dag. Deze Dynamische Schooldag wordt ontwikkeld in samenwerking met de vakdocent, leerkrachten, directie, ALO (Academie Lichamelijke Opvoeding) en HvA (Hogeschool van Amsterdam).

In de pauzes zetten we beweegprofessionals in (ook de vakleerkracht) om het buitenspelen te bevorderen en het pedagogisch klimaat te versterken.

Tijdens de pauzes spelen maximaal twee groepen tegelijkertijd op de speelplaats. Op deze manier is er zoveel mogelijk ruimte en aandacht voor het spel voor alle kinderen. Sport en spel wordt begeleid door Beweegprofessionals; vakinhoudelijke medewerkers die het bewegen en het sociale aspect versterken. In een Dynamisch Rooster wordt het zitten van de kinderen na 30-45 minuten onderbroken door of een beweegactiviteit zoals gym of buitenspelen, óf een klein beweegtussendoortje. Dit kan een intensief matige bewegingsopdracht zijn of een concentratiespelletje.

Gezonde school

Het vignet Gezonde School is een erkenning voor scholen die de gezondheid van leerlingen verbeteren. Met het vignet wil de school aan leerlingen en hun ouders laten zien dat zij de gezondheid van leerlingen en leerkrachten erg belangrijk vindt.

Werken aan gezondheid op school loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Zo zorgen wij voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én heeft de school aandacht voor de persoonlijk en sociale ontwikkeling van de kinderen.

We zijn trots op ons vignet Gezonde School.



Sportactieve School: schoolse en naschoolse sportactiviteiten

Wij proberen alle sportprojecten zoveel mogelijk te verdelen over alle groepen, zodat er voor elke leeftijd een sportactiviteit is. De naschoolse activiteiten zullen ook dit schooljaar vanuit de Gemeente een accent krijgen op 'meisjes en bewegen'; uit onderzoeksresultaten is gebleken dat meisjes minder deelnemen aan sportactiviteiten en minder bewegen. Een overzicht van het naschoolse aanbod hangt bij de gymzaal en staat op de website.

De Sportcommissie organiseert samen met de ouders o.a. de onderstaande jaarlijkse sportactiviteiten. Wij vragen ouders om hulp om op deze leuke dagen mee te helpen in de organisatie.

De Marathon

Alle kinderen uit de groepen 1 t/m 8 en NK rennen een aantal ronden om het plein of de school. Elk kind heeft een eigen startnummer en er wordt centraal voor de school gestart met een echt startpistool. Atletiekvereniging Phanos verzorgt de tijdwaarneming en de start/finish. Ter voorbereiding oefenen de kinderen tijdens de gymles onder andere met de Shuttle Run test, zodat ze dit leuke jaarlijks terugkerende sportfeest conditioneel goed aankunnen.

Sportdag/Koningsspelen

Alle kinderen uit de groepen 1 t/m 8 en NK hebben gezamenlijk hun sportdag.

Traditiegetrouw voetballen de kinderen uit de groep (en) 8 aan het einde van de sportdag tegen de juffen en meesters.

De sportdag wordt gehouden op de Nationale KoningsSpelendag vóór de meivakantie.

Sportpromotie

Elk schooljaar kun je als school een aantal kennismakings- of doorstroomlessen in een bepaalde sport aanvragen bij Jump in. Er komt dan van deze sport een trainer/ster op school. Deze geeft de kinderen les tijdens hun gymles in de gekozen sport. Na een aantal van deze lessen mogen de kinderen op de sportclub of op school mee trainen.

Op deze manier komen de kinderen in aanraking met voor hen onbekende sporten en stimuleren we het lid worden van een sportclub.

Er zijn 3 periodes van 8-10 weken met 3 keer een verschillende sport.

De Spelen (voorheen Amsterdamse Olympische Dag):

Elk jaar organiseert Combiwel in en rondom het Olympisch Stadion een sportevenement aan het begin van het schooljaar. Geselecteerde basisscholen mogen zich hiervoor inschrijven met één of meer groepen 5,6,7 en 8. Vanwege de hoeveelheid aan activiteiten per groep gedurende het schooljaar, hebben wij gekozen om met groep 7 hieraan mee te doen. Het is een geheel verzorgde sportieve dag waarbij de kinderen, onder leiding van een



sportinstructeur, een divers aanbod aan sport en beweging mogen ervaren. De Spelen streeft ernaar dat de Olympische gedachten "Meedoen is belangrijker dan winnen" volledig tot zijn recht komt. Niet de beste sporters maar ALLE sporters verlaten aan het einde van de dag met een grote glimlach het sportveld. De gymleerkracht monitort de motorische ontwikkeling van basisschoolleerlingen en werkt met de jeugdarts samen. Deze samenwerking is met de Hogeschool van Amsterdam ontwikkeld en heet Ondersteuningsroute Bewegen en Motoriek. De gymleraar levert een bijdrage aan de vroege screening van motorische ontwikkelingsachterstand en de jeugdarts coördineert de diagnostiek en doorgeleiding naar de juiste zorg. Een zorgprotocol is in ontwikkeling om de gymleerkracht, jeugdarts, ouders en eerste lijnszorg samen te laten werken om kinderen met een motorische achterstand vroegtijdig op te sporen en de juiste zorg te bieden.

Voorbeelden van extra zorg die wij bieden en waarvan ouders altijd op de hoogte worden gesteld:

- Motorische Remedial Teaching (MRT), gegeven door de vakdocent. Er worden (in een apart moment onder schooltijd) specifieke oefeningen gegeven om de motorische achterstand weg te werken/te verminderen. Denk hierbij aan: huppelen, balanceren, het ontwikkelen van links- en rechtsbewegingen.
- Gym Plus; een naschools aanbod voor kinderen die extra oefeningen nodig hebben. Deze lessen worden gegeven door een trainer van Jump in.
- Kind en Motoriek; elke week is een kinderfysiotherapeut in school. Zij helpt een kind verder als blijkt dat er méér nodig is dan MRT. In samenwerking met de IB-er en leerkracht kan ook worden gedacht aan: het ontwikkelen van de schrijfmotoriek.

Amsterdamse doelen Gezond Gewicht

Gezond gedrag, gezonde voeding, gezond bewegen en een gezonde omgeving moet de normale situatie zijn voor alle Amsterdamse kinderen. Om dit te bereiken heeft het programma Amsterdamse Aanpak Gezond Gewicht in overleg met experts uit verschillende disciplines voor de Amsterdamse scholen 8 'Amsterdamse doelen Gezond Gewicht' geformuleerd om zo een gezonde leefstijl bij kinderen te bevorderen.



Deze doelen zijn het uitgangspunt van Jumpin:

1. Gezondheid staat permanent op de agenda.
2. De school en ouders zetten zich samen in voor gezond gedrag van kinderen.
3. De school brengt een gezond voedingsbeleid consequent in de praktijk.
4. Er is voldoende gymles door een vakleerkracht.
5. De school stimuleert actief buitenspelen.
6. De school stimuleert sport- en beweegdeelname.
7. De school signaleert tijdig kinderen met motorische achterstanden en zorgt voor passende begeleiding.

8. De zorgstructuur en verwijzing naar passend aanbod voor kinderen met over- of ondergewicht is adequaat.

Bewegen bij een sportclub kan natuurlijk ook na schooltijd. Mocht uw financiële situatie dat niet toelaten dan kan u een beroep doen op het Jeugdsportfonds, zie voor informatie over het fonds: OKA op bladzijde 33.

9. Feest op school

Verjaardagen

Het is altijd een groot feest als kinderen die jarig zijn op of rond deze dag mogen trakteren. De leerkrachten, zeker in de onderbouw, maken deze dag voor uw kind tot een bijzondere dag. Het moet feest zijn maar houdt het eenvoudig, simpel en gezond. De schoolregel is: één snoepje en/of één heel klein uitdeel-cadeautje; wij gaan uit van een lekkere, gezonde traktatie. Als er méér wordt meegegeven om uit te delen, dan wordt het restant weer mee terug gegeven met de jarige Jop. Als u de traktatie mooi versiert heeft, is het al een feest. Ook leerkrachten mogen eigenlijk niet snoepen onder schooltijd. Dus verwen ze niet teveel als uw kind de klassen rond gaat.

Kinderboekenweek

Elk jaar vóór de herfstvakantie, wordt landelijk de Kinderboekenweek georganiseerd. De



school staat dan ook in het teken van het landelijke thema; in de klas worden verhalen, gedichten en boeken geschreven rondom dit thema. Het thema dit jaar is: "Spot aan" Rondom de Kinderboekenweek, zal een Schoolschrijver worden ingezet. Deze echte kinderboekenschrijver geeft lessen in het schrijven van verhalen.

Ook organiseren wij een voorleeswedstrijd, vanaf groep 3 tot en met groep 8. De winnaar van onze schoolwedstrijd van groep 7 of 8, gaat

bovendien door naar de landelijke voorrondes om kans te maken voorleeskampioen van Nederland te worden.

Lente-feest

Lentefeest: 70 jaar LBS én de start van een officieel Dalton Kindcentrum.

Op 9 april 2027 vieren we feest! We vieren het 70-jarig bestaan van de Louis Bouwmeester-school en het feit dat we ons officieel Dalton Kindcentrum Louis Bouwmeester kunnen gaan noemen. Natuurlijk horen ouders ook bij dit heugelijke feit! In de loop van het schooljaar zullen er berichtjes gaan komen over dit feest in de lente.

Sinterklaas

Sinterklaas bezoekt onze school elk jaar. Door alle kinderen van de school wordt hij buiten opgewacht onder luid gezang. Voor de voorschool en de groepen 1 tot en met 4 + NK is er een programma in de aula. De groepen 5 tot en met 8 maken surprises voor elkaar. Het maken van de surprises gebeurt thuis, waarbij wij erop rekenen dat ouders hun kind hierbij helpen. Elk jaar spreken we een thema af, waarbinnen gekozen kan worden wat voor soort surprise ze gaan maken. (Thema sport/vervoer/eten e.d.) Als Sinterklaas aankomt, is de school versierd. Dit versieren gebeurt samen met ouders.

Op de dag voor Sinterklaas mogen de ouders de surprises komen bekijken.



Kerst

De donderdagavond vóór de kerstvakantie vieren alle groepen kerst met elkaar in hun eigen



klaslokaal. Via de kinderen vragen wij de ouders een gerecht te verzorgen voor dit diner. Zo ontstaan al jaren prachtige diners met multiculturele heerlijkheden. Het diner wordt gestart met het gezamenlijk zingen van (kerst)liedjes.

Lenteviering

De groepen 1 en 2 komen in pyjama op school; alle groepen ontbijten met elkaar in de klas. Daarna wordt er een leuke activiteit in elke groep gedaan. Deze wordt jaarlijks door de leerlingraad bedacht.



Het ontbijt wordt verzorgd door de school, met dank aan de ouderraad.

Afscheid van groep 8

Traditioneel is het afscheid van de groepen 8 in de vorm van een musical. Ouders en leerkrachten bekijken aan het eind van dit achtste schooljaar de voorstelling van hun kinderen. Ook is er een officieel afscheid van de basisschooltijd, met eten op school voor de leerlingen en de leerkrachten. In het bijzijn van familie ontvangen de leerlingen hun loffelijk ontslag, hun laatste rapport en een herinneringenplakboek.

Laatste schooldag

De laatste schooldag van het jaar sluiten wij gezamenlijk af. De leerkrachten organiseren een vossenjacht; zij lopen verkleed in de buurt van school. De kinderen gaan in groepjes met ouders op zoek naar deze leerkrachten en moeten een raadsel oplossen.

10. Buitenschoolse activiteiten

Schoolreisjes

Elk jaar gaan de groepen 1 t/m 8 en de Nieuwkomers groepen een dag op schoolreis. De kinderen vertrekken van school per bus en komen 's middag weer op school terug.

Groep 8 heeft vier dagen een aparte activiteitenweek. Er wordt in overleg met de leerlingen een leuk programma opgesteld dat plaatsvindt in en om de school (onder andere 1 nacht in school slapen) én met één dag het schoolreisje. De schoolreis hoort bij het vaste programma van de Louis Bouwmeesterschool en is een verplicht onderdeel.

Artis

De school maakt één keer per jaar gebruik van het aanbod van de Artislessen voor de groepen 2 tot en met 5 en de Nieuwkomers groepen.

Schoolzwemmen

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 biedt de school GEEN schoolzwemmen meer aan.

Ouders kunnen gebruik maken van het aanbod dat in schoolvakanties in het Sloterparkbad wordt georganiseerd of van het aanvullend vangnet. Dit zijn gratis zwemlessen buiten schooltijd, voor het A-diploma voor leerlingen vanaf groep 6. Ouders ontvangen hiervoor een brief.

Schooltuinen (groep 6 en 7)

In groep 6 gaan de leerlingen halverwege het jaar naar de schooltuinen.



In januari beginnen de theorielessen in het leslokaal van de Toorop schooltuin. In april gaan de kinderen aan het werk in hun eigen tuintje. Bij de BEVO-les maken de leerlingen hun eigen school-tuinbord. De Toorop Schooltuin ligt tussen de Jan Tooropstraat, de spoordijk, Marius Bauerstraat en de Johan Jongkindstraat aan de Willem van Konijnenburgstraat nummer 10. Van ouders verwachten wij, dat zij hulp bieden als begeleider! In deze school-tuinorganisatie zijn deskundige mensen werkzaam die de kinderen veel kunnen leren over de natuur.

In groep 7 is het vervolg van de schooltuinlessen van groep 6. Tot aan de herfstvakantie gaan deze lessen door. In deze periode zullen de kinderen groenten en bloemen oogsten die ze eerder zelf hebben gezaaid.

Monument

Sinds het schooljaar 2005/2006 heeft de school het monument op het Sierplein geadopteerd, genaamd "Vogel die opstijgt naar de vrijheid". Alle kinderen van de school gaan in de week vóór de meivakantie naar het monument.

Van diverse groepen dragen er enkele leerlingen hun eigen gedichten voor. Het schrijven van het gedicht is onderdeel van de lessen die aan de Tweede Wereldoorlog worden besteed. De gedichten en lessen gaan over oorlog en vrijheid, altijd in relatie met de oorlogen die na de



Tweede Wereldoorlog plaatsvonden of plaatsvinden. Op 4 mei legt de school in samenwerking met het 4/5 mei Comité Slotervaart een officiële krans bij dit monument, tijdens de Nationale Dodenherdenking.

In 2023 werd de herinrichting van het Sierplein gevierd. Bij het monument staat nu een kubus met informatie, foto's, tekeningen en gedichten. Deze kubus is mede tot stand gekomen in samenwerking met onze school en het 4/5 mei Comité Slotervaart.



11. Gezondheid in de school

Schooltandarts

Mondhygiëne heeft alles te maken met de gezondheid van uw kind. Er is daarom ook een schooltandarts die de school tweemaal per jaar bezoekt. Als u hiervoor toestemming gegeven heeft, gaat uw kind onder schooltijd naar de tandarts op school. In noodgevallen kunt u met uw kind, als hij/zij onder behandeling is van de schooltandarts, naar het spreekuur op een andere school of in het gebouw van de schooltandarts. U kunt telefonisch een afspraak maken (zie adressenlijst achterin).

Schoolarts

De school en de GGD werken veel samen. Zo is de schoolverpleegkundige de contactpersoon vanuit de GGD, die op de school de ontwikkeling van de kinderen bespreekt. De schoolverpleegkundige en schoolarts roepen kinderen op voor onderzoeken, waarvoor ouders een uitnodiging krijgen; dit gebeurt bij alle kinderen die 5 jaar en 10 jaar oud zijn en de nieuwkomers. Daarnaast kunnen kinderen opgeroepen worden op verzoek van de leerkracht, IB-er of ouder.

Deze onderzoeken zijn in feite een voortzetting van de afspraken bij de consultatiebureaus (ouder- en kindcentrum). De OKT schoolarts neemt ook deel aan MDO's (Multi Disiplinair Overleggen) waar nodig.

Eten en drinken op school

Tijdens de kleine pauze van 10 uur wordt er in de klas fruit gegeten en wat gedronken.

U kunt uw kind fruit en water of eventueel (karne)melk meegeven. Koeken, croissants en frisdranken zijn niet toegestaan.

Als Gezonde School letten wij op een gezonde lunch. (zie blz. 39)



Dieren in school

Omdat er kinderen zijn met luchtwegproblemen mogen er geen harige dieren naar school worden meegenomen.

Luizen

Helaas komen deze dieren vanzelf... De tweede week na elke vakantie vindt er luizencontrole in elke klas plaats. Elk kind wordt gecontroleerd op luizen en/of neten.

Bij een constatering van luizen en/of neten wordt contact opgenomen met de ouders. De



school mag een ouder vragen zijn/haar kind op te halen van school, om de besmetting zo snel mogelijk aan te pakken en de kans op verdere besmetting zo klein mogelijk te houden. Wij zijn altijd op zoek naar hulpouders voor de luizencontrole!

Op www.jouwggd.nl is goede informatie te vinden over de aanpak thuis.

12. Sociale veiligheid

Bij ons op school gelden de principes van Dalton. Uitgangspunt is dat je vrijheid en eigen verantwoordelijkheid hebt. Deze vrijheid stopt wanneer je grensoverschrijdend gedrag vertoont.

Twee keer per jaar vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 + de nieuwkomers een leerlingtevredenheidspeiling in via Vensters PO:

- 1x Veiligheid & welbevinden (okt/nov)
- 1x Kwaliteit van het onderwijs (mrt/apr)

De uitkomsten worden door de leerkrachten geanalyseerd en besproken. Wij hanteren voor het pestgedrag ons anti – pest protocol (zie website).

In de week tegen het pesten besteden wij extra aandacht aan pestgedrag en de invloed hiervan. Als uw kind aangeeft thuis dat hij of zij gepest wordt dan vragen wij u dit meteen samen met uw kind te bespreken met de leerkracht. Wacht alstublieft niet te lang. Elke dag dat uw kind gepest wordt is er één te veel. Soms weten wij het niet, gebeurt het stiekem. Wij hebben uw hulp daarom hard nodig. U dient altijd eerst in gesprek met de leerkracht te gaan. Helpt dit niet voldoende dan volgen wij het stappenplan en zal de Intern Begeleider en / of de directeur / of onze anti-pest coördinator (zie lijst met namen achterin) hier ook bij betrokken worden. We zullen samen zoeken naar oplossingen voor het pest gedrag. De regels gelden voor het pesten in én om de school, vòòr en kort nà schooltijd én voor Cyberpesten (digitaal pesten). Waar nodig wordt de aanpak “Meidenvenijn” in een groep ingezet. Hierin leren kinderen hun eigen rol kennen in situaties met pestgedrag.

Pedagogisch Beleid

Naast pesten kan het ook voorkomen dat er sprake is van grensoverschrijdend gedrag.

Onze regels en afspraken staan beschreven in ons Pedagogisch Beleidsplan. In de groepen worden aan het begin van elk schooljaar samen met de kinderen de groepsregels gevormd die zichtbaar in de groepen hangen. Daarnaast zijn er ook schoolregels die zichtbaar hangen in de school. De regels gelden voor alle medewerkers van de school, de leerlingen en de ouders.

Binnen Passend Onderwijs zijn er kinderen die net als bij taal, lezen of rekenen extra hulp nodig hebben of een plan van aanpak. Dit geldt ook voor gedrag. Bij het leren maken we onderscheid in drie niveaus net als bij gedrag. Mocht uw kind niet binnen deze drie niveaus goed functioneren dan zullen wij het protocol Pedagogisch Klimaat (zie website) volgen en samen met u en met uw kind in gesprek gaan over wat nodig is en een goed plan van aanpak maken. In hele uitzonderlijke situaties geldt bij het structureel overschrijden van gedragsregels, de regeling van het schorsen(zie blz. 38)

Ons anti – pest protocol en protocol Pedagogisch Beleid zijn te vinden op onze website.

Zie ook: Blz.20 Sociaal emotionele ontwikkeling.

Onze anti-pest coördinatoren zijn:

Wendy Martin & Liz Witmer.

13. Extra ondersteuning op school

Dyslexie

Het kan zijn dat een kind leesproblemen heeft die soms te maken hebben met dyslexie. Bij vermoeden kan de school aan de ouders vragen een onderzoek te starten bij een onderwijsbegeleidingsdienst. De school verkrijgt naar aanleiding van het onderzoek richtlijnen voor een optimale begeleiding van het kind. Er volgt een aangepast programma waar nodig met eventueel hulpmiddelen. De school en externe begeleiders handelen conform de landelijke afspraken, vastgelegd in het Protocol voor dyslexie.

Nadere informatie over de aanpak kan gevraagd worden bij de IB-ers.

Dyscalculie

Sommige leerlingen ondervinden problemen bij het rekenen. Als een leerling met extra instructie en begeleiding alsnog te weinig ontwikkeling laat zien met rekenvaardigheden, kan een onderzoek plaatsvinden. Dit onderzoek wordt gedaan door een orthopedagoog van de onderwijsbegeleidingsdienst.

Uit dit onderzoek komen handelingsadviezen voort voor de leerkracht. Als een leerling kenmerken vertoont van ernstige rekenproblemen of dyscalculie, dan kan een leerling in de klas extra zorg krijgen en/of hulpmiddelen.

De school handelt conform het dyscalculie-protocol.

TOS & VierTaal

Praat uw kind weinig of heeft het moeite met praten of het begrijpen van taal? Het kan zijn dat uw kind een Taal- en Ontwikkelingsstoornis (TOS) heeft. Als dit is vastgesteld, kan uw kind hiervoor extra ondersteuning krijgen van Viertaal. Zie pagina 45.

Kwaliteitszorg

Wij werken continu aan de kwaliteit van ons onderwijs. Dat doen we met het gehele team én in samenwerking met andere scholen van onze stichting. We leren van elkaar en houden elkaar scherp. Ook voeren wij 2x per jaar gesprekken met de beleidsadviseurs van de stichting en komt de bestuurder 3x per jaar op schoolbezoek.

Iedere 4 jaar maken wij een schoolplan waarin we de doelen van ons onderwijs beschrijven. De MR heeft instemmingsrecht op dit plan. De doelen en ambities uit het schoolplan worden per jaar uitgewerkt in het schooljaarplan. Een van de doelen is in ieder geval dat leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat wij ons onderwijs afstemmen op deze ontwikkeling. In de eerste plaats gebeurt dat op basis van de observaties van de leerkracht. Zij/hij kijkt hoe de leerling het dagelijks werk maakt en past daarop het onderwijs aan. Daarnaast

maken wij gebruik van de volgende landelijke toetsen:

-IEP (Inzicht in Eigen Profiel): Hoofd Hart Handen

-AVI (Analyse van Individualiseringsvormen; bepaling van technisch leesniveau

-DMT (Drie Minuten Toets; snel en foutloos lezen)

-PI

-NTR

Met deze toetsen volgen we in ieder geval de ontwikkeling op het gebied van lezen, taal en rekenen en welbevinden. De resultaten worden geanalyseerd door de leerkracht(en) en de IB-er(s). We zorgen ervoor dat het onderwijs blijft aansluiten op de behoefte van het kind. Om goed zicht te houden op het welzijn en welbevinden van de leerlingen maken wij gebruik van verschillende vragenlijsten voor de groepen 5 tot en met 8:

- 1x per jaar: Sociale Veiligheid,

Leerling Tevredenheidspeiling (LTP); via IEP

- 1x per jaar: Kwaliteit van Onderwijs, LTP, via SuccesSpiegel

- 2 of 3x per jaar: LTP voor alle Nieuwkomersleerlingen

Deze vragenlijsten gaan over hoe de leerlingen de school ervaren en hoe zij zich voelen. Ook aan ouders vragen wij eens in de 2 jaar met behulp van een vragenlijst wat zij van de school het onderwijs vinden (OuderTevredenheidSpeiling, OTP; via Vensters PO). De bevindingen worden in het team en in de MR besproken; actiepunten worden in de nieuwsbrief vermeld en komen terug in de MR als evaluatiepunt.

Om te waarborgen dat we onze schooldoelen ook halen, evalueren we ieder jaar de doelen uit het schooljaarplan en stellen we onze plannen bij als dat nodig is. Voor het schooljaar 2026-2027 hebben wij de volgende speerpunten geformuleerd (zoals beschreven in ons Schooljaarplan:

- Rekenen: vervolg van ons Rekenverdiepingstraject met een extern deskundige. De

aanpak richt zich op de rekentaal, de implementatie van de rekeraanpak Met Sprongen Vooruit en het versterken van de differentiatie. De implementatie van de nieuwe methode Pluspunt wordt vervolgd.

- Dynamische Schooldag: Vanaf het schooljaar 2026-2027 wordt schoolbreed een Dynamisch Rooster ingezet. Doel is om het zittend leren na 30-45 minuten af te wisselen met een beweegmoment (gym of buitenspeken) of een beweegtussendoortje, waarbij Beweegprofessionals worden ingezet.
- Wereldoriëntatie: Uitproberen van lessen uit methodes om tot een keuze te komen, waarbij Begrijpend Lezen gekoppeld kan gaan worden aan thema's van wereldoriëntatie. Oriëntatie op thema's die school(DKC)breed kunnen worden ingezet.
- Inclusief Onderwijs: Samenwerking met partners VierTaal en Alexander Roozendaalschool om expertise te delen. Doel is om zoveel mogelijk leerlingen met een TOS in onze reguliere school te kunnen houden, zodat er geen verwijzing naar het Speciaal Onderwijs hoeft plaats te vinden.
- Dalton Kind Centrum: Verdere ontwikkeling van de samenwerking school, Voorschool en naschools aanbod, waarin lesaanbod, pedagogisch klimaat en Dalton een doorgaande lijn zijn voor al onze leerlingen van 2-13 jaar.
- OBA: Start van een 3-jarig traject waarin leesplezier verhoogd wordt, evenals leesvaardigheid en motivatie. Een leesconsulent van de OBA en leescoördinator van school werken met het team hieraan; de aanpak van een vernieuwde schoolbieb hoort hierbij.
- Dalton: in het voorjaar wordt de school gevisiteerd door de Daltonvisitatiegroep. Om de vijf jaar wordt gekeken of wij als Daltonschool relevante ontwikkelingen hebben ingezet en nieuwe ambities hebben gesteld voor de komende jaren. Een van die ambities is het Dalton Kind Centrum.
- Burgerschap en Digitale Geletterdheid: In lessen onder- en na schooltijd, evenals opdrachten in de Daltontaak worden vaardig-

heden aangeboden om Digitale Geletterdheid te bevorderen. Deze lessen worden door externe vakspecialisten verzorgd.

Elke vier jaar laten wij een onafhankelijk bureau (B&T) een audit doen. Dit bureau komt dan met de blik van de onderwijsinspectie onze school bekijken. De uitkomsten van deze audits nemen wij weer mee in onze school- en jaarplannen.

Onze school is een Daltonschool. Om deze naam te mogen dragen worden wij elke vijf jaar ook bezocht door de Daltonvereniging. Zij bezoeken de school om de uitgangspunten van het Daltononderwijs te beoordelen. Ook deze uitkomsten kunnen weer tot acties leiden in de school en jaarplannen. Onze volgende visitatie zal plaatsvinden in het schooljaar 2026-2027.

Het leerlingvolgsysteem

De ontwikkeling van de kinderen wordt nauwkeurig bijgehouden in het leerlingvolgsysteem "ParnasSys". Daarbij gebruikt de school toetsen van IEP

(Inzicht Eigen Profiel)



IEP legt de **focus op groei**, niet op prestatie. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Daarom **vergelijken we kinderen niet met elkaar**. Wij geloven bovendien dat een kind meer is dan taal en rekenen! Met kindvriendelijke toetsen voor hoofd, hart én handen geeft het IEP LVS een compleet beeld: **zo zetten we elke leerling in zijn kracht**. Bij IEP zie je duidelijk of een leerling van het onderwijs profiteert. Naast rekenen en taal heeft IEP ook een meetinstrument voor leeraanpak, sociaal – emotionele ontwikkeling en creatief vermogen. Zo krijgen we een compleet beeld van elk kind. Alle IEP resultaten laten we zien op een rapport: de talentenkaart. Een duidelijk overzicht dat kinderen zelf kunnen lezen! Daardoor krijgt uw kind **inzicht** in het **eigen profiel (IEP)**. Dat motiveert en helpt bij het leerproces.

Vanaf schooljaar 2025-2026 werken we ook in groep 1-2 met IEP, als ontwikkelvolgsysteem. Door middel van observaties volgen wij de ontwikkeling bij de kleuters.

De toetsen zijn gebaseerd op de kerndoelen in het primair onderwijs. De toetsen, aangepast aan leeftijd en veronderstelde vaardigheden, worden afgenomen vanaf groep 3 t/m 8.



De doorstroomtoets die door de leerlingen van groep 8 gemaakt worden, is ook van IEP.

De IEP toetsen worden diagnostisch gebruikt om te kijken of de school goed onderwijs geeft. Alle gegevens over een kind worden bewaard in een digitaal (ParnasSys) en papieren leerling-dossier:

- Het rapport van het kind; dit bevat een weerslag van toetsen en;
- De sociaal-emotionele ontwikkeling van een leerling; hier is ook aandacht voor de sterke kanten van een kind.
- Alle extra zorg (intern en extern) die een kind ontvangen heeft (zie verderop)
- Eventuele informatie van een vorige school.
- Gegevens van de peuterspeelzaal of Voor-school in het kader van VVE.
- Ook wordt hierin alle informatie bewaard die te maken heeft met de individuele leerling, zoals brieven naar en van ouders, gegevens over de thuissituatie, opvallende andere (ook leuke) zaken.
- Verslagen van gesprekken /bijzondere gebeurtenissen.

Sociaal emotionele ontwikkeling en begeleiding

IEP wordt in groepen 1 tot en met 8 gebruikt om de sociaal-emotionele ontwikkeling te monitoren. Deze gegevens zijn ook onderdeel van het leerlingvolgsysteem en heet 'Hard en Handen'

IEP is ook een volgsysteem voor persoonlijke ontwikkeling. De leerling vult zelf in wat voor hem /haar van toepassing is bij:

- sociaal emotioneel
- leeraanpak
- creatief vermogen

Interne begeleiding

De belangrijkste taak van een IB-er is de leerkracht te ondersteunen en te begeleiden om zo goed mogelijk onderwijs te geven aan ieder kind. Leerkrachten kunnen altijd om advies vragen bij de IB-er; samen wordt gewerkt aan een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van het kind. Het kan natuurlijk ook zo zijn dat ouders zich zorgen maken over hun kind. De leerkracht van het kind is het eerste aanspreekpunt; een afspraak maken is gewenst voor of na schooltijd. De IB-er en de leerkracht observeren het kind en bekijken het leerlingvolgsysteem. Er kan een individueel hulpplan worden opgesteld, waarin bijvoorbeeld aanpassing van het werk benoemd staat en/of handelingsgerichte aanpak voor het gedrag (werkhouding, motivatie) van het kind. De IB-er en de leerkracht kunnen voor het kind een eigen leerlijn opstellen, altijd in overleg met de ouders. Voor sommige kinderen kan een arrangement worden aangevraagd; een externe begeleider kan samen met de leerkracht en IB-er hulp bieden met een geheel aparte aanpak. Dit is altijd in overleg met ouders en externe instanties. (Zie ook hoofdstuk 17)

Sociale vaardigheidstraining(SOVA) en faalangst training

Voor een aantal leerlingen biedt de school de mogelijkheid om deze kinderen deel te laten nemen aan een faalangstreductietraining of SOVA-training. Het doel van deze training is om kinderen zekerder te maken en minder faalangstig. Leerlingen kunnen door faalangst onder hun niveau presteren. Bij SOVA gaat het om het leren contact te maken met andere kinderen op een leuke manier en om leren conflicten op te lossen.

Een ander aanbod voor leerlingen is bijvoorbeeld ook: 'minder boos training' en Alles Kidzz of "ik leer te durven".

De trainingen kunnen via de IB-er bij de OKA (ouderkindadviseur) aangevraagd worden. De trainingen kunnen ook buiten school plaatsvinden op een andere locatie.

OuderKindAdviseur (OKA)

De gemeente is verantwoordelijk voor jeugdhulp en heeft in deze voor scholen een OuderKindAdviseur aangesteld. De OKA, adviseert ouders in hun vragen en knelpunten rondom de ontwikkeling en opvoeding van hun kind. De OKA kan met de betreffende ouder een plan opstellen en heeft nauw overleg met de Interne Begeleider van de school over de voortgang. Indien specialistische hulp nodig of gewenst is, dan kan de OKA voor een doorverwijzing zorgen. De OKA werkt vanuit het Ouderkindteam in de wijk.

De OKA kan school en ouders adviseren in verdere stappen van (externe) hulpverlening voor een kind. Ouders kunnen ook rechtstreeks een afspraak maken met de OKA, als zij bijvoorbeeld vragen hebben over ondersteuning in de opvoeding.

Ook kan de OKA u helpen als een ouder een beroep wil doen op het Jeugdsportfonds zodat een kind na schooltijd de kans krijgt om te sporten. In oktober is het weer mogelijk om voor kinderen een bijdrage te vragen via het Jeugdsportfonds, of het jongeren Cultuurfonds.

Buurtteammedewerker

Via het Buurtteam Amsterdam Nieuw-West is een buurtteammedewerker aan de school verbonden. Zij helpt ouders met:

- het invullen van formulieren
- het aanvragen van toeslagen
- het aanvragen van een stadspas
- zorg, werk, geld en gezondheid

Brugfunctionaris

Een Brugfunctionaris signaleert, reageert en biedt laagdrempelige ondersteuning of leidt toe naar oplossingen en andere partners, professionals en instanties in de omgeving. Zij/hij is geen zorgverlener, maar weet wel precies waar de juiste hulp en ondersteuning te vinden is. Door het inzetten van een Brugfunctionaris kun-

nen gezinnen eerder en sneller ondersteund worden bij hun vragen en zorgen. Hier gaat dus een preventieve werking vanuit. Er wordt niet alleen gekeken naar problemen, maar ook naar kansen. Brugfunctionarissen signaleren talenten en ontwikkelkansen van kinderen en leiden het gezin toe naar mogelijkheden om deze verder te ontplooiën.

Onderzoek ABC

Aan de school is een orthopedagoge verbonden; zij is ingehuurd via het Advies en Begeleidingscentrum voor het Onderwijs, het ABC. Zij onderzoekt een kind (altijd één-op-één) op deelvaardigheden en/of gedrag waarbij problematiek is geconstateerd. Het inschakelen van het ABC gebeurt als de school geen vooruitgang boekt met een kind en de hulp nodig heeft van specialisten, met als doel adviezen te krijgen voor de aanpak voor het leerprogramma van het kind. Voor een ABC onderzoek is altijd schriftelijke toestemming nodig van beide ouders. Een aangepaste ondersteuning (arrangement) kan ook worden opgesteld i.s.m. een medewerker van het ABC en/of SPO-WEST. Een uitgebreide procedure is te vinden in ons Ondersteuningsplan.

Doublures (“zitten blijven”)

In een aantal gevallen kan de school besluiten uw kind een jaar over te laten doen. Wij onderzoeken of een leerling ook echt iets zal leren van het extra jaar. Het kan zijn dat een leerling een jaar extra nodig heeft om de leerstof beter te verwerken. Ook kan het zijn dat een kind op sociaal-emotioneel gebied geen aansluiting heeft bij zijn/haar leeftijdgenootjes. Op school is een protocol aanwezig rondom het beleid “doublures”.

Versnellen

In heel uitzonderlijke gevallen denkt de school met ouders na of het wenselijk is een kind een groep over te laten slaan. Vanwege de sociaal emotionele ontwikkeling is het wenselijker een leerling geen jaargroep over te laten slaan. Een kind krijgt dan aangepaste lesstof met veel extra en uitdagend werk.

Day A Week School (DAWS)

De inzet van de Day a Week School voor leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn, wordt afgebouwd. De leerlingen die deelnemen aan de DAWS maken hun programma af tot en met groep 8. We gaan geen nieuwe leerlingen meer aanmelden. De bedoeling is dat we ons aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen zelf gaan realiseren, binnen de school. Op deze manier hoeven leerlingen niet meer buiten de school een passend aanbod te halen. Middels een screenings-vragenlijst (SIDI-PO) analyseren we welke leerlingen in aanmerking komen voor een aangepast leerstofaanbod voor meer- of hoogbegaafdheid. Ouders en betreffende leerling worden altijd meegenomen in dit specifieke aanbod.

MDO, multidisciplinair overleg

De school organiseert een breed overleg als het nodig is om helder te krijgen welke extra ondersteuning voor een kind nodig is en wie dat het beste kan bieden. Bij een MDO zijn in ieder geval betrokken:

- de ouders
- als het kan het kind zelf
- de leerkracht van het kind
- de interne begeleider van de school
- de ouderkindadviseur (OKA van het OKT)

Al naar gelang de hulpvraag en situatie kunnen de volgende personen in dit overleg aanwezig zijn:

- andere personen van het OKT: schoolpsycholoog, schoolarts, verpleegkundige, logopedist.
- een orthopedagoog
- de directeur van de school
- de buurtregisseur
- de leerplichtambtenaar
- overige externe partijen zoals een onderwijsconsulent van SPO-West

Veilig Thuis

Medewerkers van de scholen zijn verplicht om signalen van huiselijk geweld (waaronder kindermishandeling) bespreekbaar te maken met ouders en indien nodig te melden aan zorginstanties; dit is de zogeheten Meldcode Huiselijk Geweld. Alle medewerkers van de school hebben een cursus gevolgd om hieraan invulling te kunnen geven. De directeur is verplicht het bestuur van kindermishandeling op de hoogte te stellen. De school kan samen met de OKA in enkele gevallen melding maken bij Veilig Thuis; dit heet een zorgmelding. Dit kan gebeuren als alle aangeboden (vrijwillige) hulp niet tot voldoende resultaten heeft geleid. Kindermishandeling is niet alleen fysiek; als een kind verwaarloosd wordt in aandacht en zorg die het nodig heeft op geestelijk gebied, spreken wij ook van kindermishandeling. Zo kan het weigeren van medewerking door ouders aan het realiseren van een verwijzing voor hun kind, ook door de school worden gezien als onthouding van zorg.

14. Schooltijden

De Louis Bouwmeesterschool hanteert het 5 gelijke dagenmodel en een continuurooster.

De schooltijden zijn als volgt:

Maandag-dinsdag-woensdag-donderdag-vrijdag: 08.30 – 14.15 uur

Om **08.15 uur** gaat de deur van de school open, ouders mogen dan met hun kinderen mee naar de klas. Om **08.25 uur** gaat de **eerste** bel. Het is de bedoeling dat de ouders dan de school verlaten. Om **08.30** uur gaat de **tweede** bel en beginnen de lessen.

Ziekmelding

Wanneer uw kind door ziekte niet naar school kan komen vragen wij u om dat **vóór 09.00 uur** telefonisch aan de school te laten weten:

020-6150381

Te laat

Voor een kind is het belangrijk om de dag rustig te beginnen, even bij te praten met hun klasgenoten en de leerkracht. Zo start uw kind ontspannen. Kinderen die te laat zijn, melden zich bij de administratie. Als er veel (meer dan 3) 'te

laat-notities' zijn, volgt een gesprek met de leerkracht en de ouders. Te laat komen wordt gezien als 'ongeoorloofd verzuim'. Indien er na het gesprek geen verbetering is (na 6x), zal een gesprek met IB-er en vervolgens met de directeur volgen (na 9x); indien de situatie eveneens onveranderlijk blijft dan wordt het verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar.

15. Pauze en overblijf

De kleine ochtendpauze

In de kleine pauze (een kwartier) wordt aandacht besteed aan het eten en drinken. Wij verwachten van ouders dat zij hun kind fruit of brood meegeven; eerst wordt er fruit gegeten, daarna mag als extra een broodje worden gegeten. Er wordt tijdens de kleine pauze water gedronken. Tijdens het eten wordt er voorgelezen of naar het Jeugdjournaal gekeken. Daarna spelen de kinderen nog een kwartier buiten.

Tussenschoolse opvang

De Louis Bouwmeesterschool hanteert het 5 gelijke dagen model en een continuurooster. De schooltijden zijn: maandag-dinsdag-woensdag-donderdag-vrijdag: 8.30-14.15 uur. Alle kinderen blijven op school over. Ouders betalen géén bijdrage voor het overblijven;



overblijven is dus gratis.

Betaalde en geschoolde vrijwilligers worden ingezet voor de organisatie van de TSO. Zij zijn er tijdens de lunch en tijdens de pauze (buitenspelen). Er zijn twee coördinatoren TSO aan de school verbonden. Zij zijn aanspreekpunt voor de dagelijkse organisatorische zaken tussen de middag. Tijdens het buitenspelen is elke dag een sportinstructeur aanwezig om sport en spel te begeleiden voor groep 4-8 en NK.

Tijdens de TSO wordt water, melk of thee gedronken. Er wordt gelet op een gezonde lunch. Van u als ouders wordt verwacht dat u uw kind gezond belegd brood meegeeft, óf een andere volwaardige gezonde lunch. Croissants, crackers, zoete (pannen)koeken en andere ongezonde etenswaar zijn niet toegestaan. Is uw kind allergisch en/of volgt hij/zij een dieet, geef dit dan a.u.b. door aan de leerkracht.

De TSO is in het bezit van het reglement 'overblijven' dat is te vinden op de website van de school. Hebt u vragen over de TSO, over de lunch of andere zaken? Dan kunt u terecht bij de TSO-coördinator (zie adreslijst achterin).

16. Plaatsingsbeleid

Aanmelden op school/ Stedelijk Toelatingsbeleid

Inschrijving en toelating van leerlingen

- Inschrijven Peuters vanaf 1 ½ jaar bij de Voorschool (Impuls).
- Inschrijven leerlingen voor groep 1 tot en met groep 8 en Nieuwkomers: Deze inschrijvingen gaan via de interne begeleiders (Floor Machielse groep 6-8 + Nieuwkomers; Wendy Martin groep 1-5)

Nieuwe regels voor aanmelden en toelaten van leerlingen in groep 1

Bijna alle basisscholen in Amsterdam, ruim 200, zijn in 2015 overgegaan op een stadsbreed, transparant en eerlijk toelatingsbeleid. Hiermee komt een einde aan de verschillende regels per stadsdeel, wijk of school. Het aanmelden voor de basisschool gebeurt op elke school op dezelfde manier en ook het verdelen van de plaatsen is op alle scholen gelijktijdig en geautomatiseerd volgens gelijke regels. Ook onze school doet hieraan mee. Meer informatie over ons beleid rond de toelating van leerlingen, vindt u via onze website of via www.stwt.nl

Voorrang

Bekijk of uw kind voorrang heeft op onze school. Elk kind heeft voorrang op de acht dichtstbij-

zijnde (deelnemende) basisscholen in de buurt. Als u op <https://schoolwijzer.amsterdam.nl/nl/> postcode en huisnummer van het officiële woonadres van uw kind invult (en ook de geboortedatum), krijgt u een overzicht van deze acht scholen.

Er zijn ook scholen waar het woonadres van uw kind geen rol speelt. Hier heeft uw kind voorrang als het voldoet aan de specifieke toelatingsregels van de school. Het gaat hier om de scholen: Cheider, Crescendo, Rosj Pina, de Morgenster en gbs Veerkracht. Voor speciaal basisonderwijs gelden andere regels.

Aanmelden; wat moet u doen

U ontvangt van de gemeente een brief met het voorkeursformulier per post op het adres van uw kind, rond de derde verjaardag van het kind. Met dit formulier kunt u gaan aangeven voor welke basisscholen u voorkeur heeft.

Vul het voorkeursformulier in (vergeet niet uw telefoonnummer en emailadres te vermelden). Op het voorkeursformulier staan naam, geboortedatum en woonadres van uw kind voorge-drukt. Controleer of deze gegevens goed zijn. Vul, in volgorde van voorkeur, minimaal 5 basisscholen in. Op nummer 1 staat de school van uw voorkeur, daarna volgt nummer 2, enzovoorts.

Is onze school uw eerste keuze? Dan levert u het voorkeursformulier (geen kopie of scan) ingevuld en ondertekend bij ons in. Zodra wij uw voorkeursformulier hebben verwerkt, ontvangt u van ons per mail een bewijs van aanmelding. Controleer of alle gegevens correct door ons zijn verwerkt.

In sommige gevallen is het nodig bij de aanmelding schriftelijke bewijsstukken te tonen. Het kan ook zijn dat de voorgedrukte gegevens op het voorkeursformulier niet correct zijn of u gebruikt een voorkeursformulier zonder voorgedrukte persoonsgegevens van uw kind.

Gebruik altijd het voorkeursformulier

Ook wanneer u uw kind eerder heeft aangemeld, bij ons of op een andere school is het noodzakelijk dat u dit voorkeursformulier alsnog inlevert bij de school van uw eerste keuze. Ook

wanneer een ouder broertje of zusje op de school zit, is het noodzakelijk dat u het voorkeursformulier bij ons inlevert. In dit geval is het uiteraard niet nodig om meerdere scholen op te geven.

Een plaats op de basisschool

Jaarlijks wordt in maart, juni en november, onder gezamenlijke verantwoordelijkheid van de schoolbesturen, de plaatsing voor de hele stad geautomatiseerd uitgevoerd. Elk kind heeft hierbij onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een plaats. Het doel is kinderen een plek te geven op de hoogst mogelijk school van voorkeur.

Als er voldoende plaatsen op een school zijn worden alle aangemelde kinderen geplaatst. Wanneer op een school meer kinderen worden aangemeld dan plaatsen zijn, volgt een loting. Uw kind loot dan mee in de volgorde van de scholen die u heeft opgegeven. Hierbij worden in volgorde de volgende voorrangsregels toegepast: eerst worden kinderen geplaatst waarvan een ouder broertje of zusje op de school zit (op het moment dat het aangemelde kind naar school gaat). Zij hebben een plaatsingsgarantie. Nadat de kinderen met voorrang geplaatst zijn, komen de overige aanmeldingen in aanmerking. Als het nodig is, kan in dit stadium ook nog worden geloot. Uitgelote kinderen komen in aanmerking voor de volgende opgegeven voorkeurschool.

Inschrijven

Als u uw kind op tijd heeft aangemeld, ontvangt u circa 2 weken na de uiterste inleverdatum bericht van de school waar uw kind geplaatst kan worden. Wanneer u van deze plaats gebruik wilt maken, moet u dit binnen de in de brief gestelde termijn (2 à 3 weken) aan de school kenbaar maken. Dan volgt een intakegesprek met de Intern Begeleider. Deze vertelt u iets over de school en u vertelt iets over uw kind; het kind dient aanwezig te zijn bij de inschrijving. Als er nog vragen zijn over uw kind, dan zoeken we eerst samen naar mogelijkheden, bijvoorbeeld in het geval van specifieke onderwijsbehoeften. Als alles helder is en er geen vragen meer zijn volgt de inschrijving. Pas hierna is uw kind ver-

zekerd van een plaats op onze school. De school heeft 6 weken de tijd om te bekijken of de school aan de onderwijsbehoeften kan voldoen. In sommige gevallen zijn wij genooddaakt om samen met u naar een passende(re) vervangende plek te zoeken als wij niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft.

Plaatsing in het geval van een verhuizing of een overplaatsing van een andere school is ook mogelijk; uitwisseling van informatie is noodzakelijk en altijd met toestemming van ouders.

Wisselen van school

Wanneer u uw kind wilt laten veranderen en onze school benadert met een verzoek tot inschrijving is er eerst overleg tussen onze school en de school waar het kind is ingeschreven, voordat concrete stappen genomen worden.

Van school wisselen gedurende een schooljaar is onwenselijk. Bij hoge uitzondering kan hiervan worden afgeweken als de school waar het kind zit in samenspraak met de mogelijk toekomstige school tot de conclusie komt dat het in het belang van het kind is om de wisseling gedurende een schooljaar te laten plaatsvinden. Een wisseling zou dan bij voorkeur vóór de kerstvakantie moeten plaatsvinden. Deze regeling gaat niet op voor kinderen die tijdens een schooljaar verhuizen.

Aanmelden; wat moet u doen?

U meldt uw kind aan bij de intern begeleider. Vervolgens neemt deze contact op met de school van herkomst voor informatie over de schoolloopbaan van uw kind. U moet als ouder hiervoor toestemming geven. Als uit de verkregen informatie geen redenen komen om uw kind niet aan te nemen, kunnen we inschrijven. Daarna stuurt de basisschool van herkomst een onderwijskundig rapport naar onze school. Het kan zijn dat wij moeten concluderen dat uw kind niet op onze school geplaatst kan worden. U ontvangt dan een brief met de reden waarom wij die conclusie trekken.

Om te helpen voorkomen dat kinderen nergens naar school kunnen, bestaat de zorgplicht. Zorgplicht ligt in principe bij de eerste school waar ouders hun kind aanmelden. Die

school helpt u om een school te vinden waar uw kind het beste tot zijn recht komt. Als uw kind al in Amsterdam of Diemen op school zit, dan heeft die school de zorgplicht. Komt u van buiten deze regio en verhuist u hierheen, dan heeft de eerste school waar u zich in Amsterdam of Diemen meldt, de zorgplicht. Dat betekent niet dat uw kind altijd op die school geplaatst wordt. Als uw kind een bijzondere ondersteuningsbehoefte heeft, of het vermoeden bestaat dat dat zo is,

dan kunnen wij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs vragen om ons te helpen bij het vinden van een passende school.

Hoe schrijft u uw kind uit?

Ouders melden de directie dat zij hun kind(eren) willen aanmelden bij een andere school. De nieuwe school neemt daarna contact op met onze school en vraagt informatie over het betreffende kind. De nieuwe school beslist of ze daarna uw kind willen aannemen. Mocht de nieuwe school akkoord gaan, dan versturen wij aan die school het onderwijskundig rapport. Nadat uw kind daadwerkelijk is ingeschreven op de andere school, kan het kind worden uitgeschreven van onze school.

Schorsing en verwijdering van leerlingen

In uitzonderlijke situaties kan het voorkomen dat een leerling wordt geschorst of zelfs verwijderd van school. Dat betekent dat hij of zij tijdelijk of permanent niet meer welkom is op onze school. Dit kan zijn omdat het gedrag van het kind niet (langer) acceptabel is op onze school, of omdat het kind beter kan leren op een andere school. Uiteraard willen we

– ouders en school samen- voorkomen dat het zover komt. Zowel voor schorsen als verwijderen gelden duidelijke regels. Deze staan in de protocollen ‘schorsen en verwijderen’ en zijn te vinden op de website van onze school en via www.stwt.nl

De belangrijkste onderdelen zijn:

- de school overlegt zoveel mogelijk vooraf met de ouders;

- het moet duidelijk zijn waarom de school vindt dat een schorsing of verwijdering op zijn plaats is;
- de school zorgt ervoor dat het kind op een andere manier toch verder kan met zijn of haar werk;
- als u het niet eens bent met een beslissing van school, kunt u bezwaar maken.
- Schorsing of verwijdering is altijd in overleg met het Bestuur.

Leerplicht

Rechten en plichten van ouder, leerlingen en school(bestuur)

Vanaf de vijfde verjaardag is uw kind leerplichtig. Dit houdt in dat uw kind vanaf dat moment naar school moet gaan en is het volgens de leerplichtwet verboden om buiten de normale schoolvakanties vrij te nemen. Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Als dit het gevolg is van de specifieke aard van uw beroep, dan kunt u bijzonder verlof aanvragen bij de directeur van de school (via het formulier dat u bij de receptie op kunt halen). U vraagt het verlof minimaal 2 weken voorafgaand aan het verlof aan. De directeur kan het verlof voor maximaal 10 dagen verlenen. Er kan geen bijzonder verlof worden verleend direct vóór of aansluitend aan de zomervakantie. Voor een verlof van meer dan 10 dagen vindt overleg met de leerplichtambtenaar plaats.

Deelname aan het lesprogramma

De Wet op het Primair Onderwijs schrijft voor dat leerlingen deelnemen aan alle activiteiten die bij het lesprogramma horen. U kunt niet zelf beslissen over deelname van uw kind aan een bepaalde onderwijsactiviteit. Vrijstelling van een activiteit kan alleen worden verleend door het bestuur op door hen vastgestelde gronden.

Verlof in geval van gewichtige omstandigheden

Een verzoek om extra verlof (vanaf een halve dag) in geval van gewichtige omstandigheden (artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet) voor 10

schooldagen of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Voorwaarden:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan;
- voor verhuizing ten hoogste 1 dag ;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m 3e graad, duur in overleg met de directeur (bij terugkeer uit land van herkomst dient schriftelijk bewijs te worden overlegd);
- bij overlijden van bloed- en aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; in de 3e en 4e graad voor ten hoogste 1 dag;
- bij 25-, 40-, en 50-jarige ambtsjubilea en het 12 ½ , 25, 40, 50 en 60-jarige huwelijksjubilea van ouders of grootouders voor 1 dag;
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Gewichtige omstandigheden: meer dan 10 schooldagen verlof per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden - op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969- voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand van tevoren via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd. De ouders moeten een verklaring van een arts of een maatschappelijk/sociale instantie kunnen overleggen waaruit blijkt dat een vakantie noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende één van de gezinsleden.

Stedelijke afspraken religieuze feestdagen

Volgens de leerplichtwet dient een verlofaanvraag op religieuze gronden, beschouwd te worden als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar, een mededeling volstaat. De mededeling dient uiterlijk 2 dagen van tevoren te worden gedaan. Het betreft hier artikel 11, onder e (Gronden voor vrijstelling van schoolbezoek) en artikel 13 (Plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging). In Amsterdam gelden de volgende stedelijke afspraken omtrent niet christelijke feestdagen:

- het Islamitische offerfeest kan 3 dagen duren, maar imams laten weten dat leerplichtige kinderen het feest ook alleen de eerste dag kunnen vieren en daarna weer naar school kunnen gaan;
- het Islamitische Suikerfeest bestaat uit 1 dag;
- voor het Joods paasfeest kunnen leerlingen verlof krijgen voor de eerste twee en laatste twee dagen;
- carnaval wordt niet gezien als een religieuze feestdag.

Tot slot:

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar ongeoorloofd schoolverzuim te melden. Ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden krijgen een proces-verbaal. Verlofaanvragen kunnen uitsluitend schriftelijk aangevraagd en ingediend worden bij de schooldirecties (niet bij de stadsdelen).

17. Extra ondersteuning

Passend onderwijs & Inclusief onderwijs

In dit deel van de schoolgids vertellen we hoe wij bij ons op school passend- of inclusief onderwijs bieden aan de kinderen. Wat het verschil tussen passend- en inclusief onderwijs is, leggen we hierna eerst uit. Daarna leest u hoe wij daar op school naar kijken en waar u het op onze school aan ziet. Ook leest u over de hulp

en ondersteuning die we bieden als we zien dat het leren en ontwikkelen van een kind minder goed gaat.

Ondersteuning is een ander woord voor extra hulp voor een kind. Het kan van alles zijn. Bijvoorbeeld een aanpassing van een lesopdracht of leermateriaal, of extra uitleg van de leerkracht in een groepje, of meer oefentijd. Ook kan er een specialist komen voor een kind dat moeite heeft met het onderwijs of de groep waar hij in zit. Denk aan een kind waarbij het lezen niet goed op gang komt, of aan een kind dat moeilijker opdrachten nodig heeft dan de groep. Of een kind dat steun van een volwassene nodig heeft, omdat het niet lukt om in de pauze mee te spelen met de klasgenoten. Misschien heeft u als ouder zorgen om uw kind. Zij of hij praat bijvoorbeeld heel weinig of uw kind heeft moeite met bewegen of komt niet tot spelen. Wat kunt u dan van ons als school verwachten? Bij wie kunt u terecht? In dit deel vindt u informatie en antwoorden op dat soort vragen.

Heeft u na het lezen nog vragen? Stel ze aan de leerkracht van uw kind. En zit uw kind niet bij ons op school, maar denkt u daar over? Loop dan eens bij onze school binnen of bel of mail ons voor een afspraak.

Over passend en inclusief onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Met de regio bedoelen we dan Amsterdam en Diemen. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school.

Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners. Voor meer informatie over welke ondersteu-

ning wij als school precies kunnen bieden vindt u verderop in de gids. (blz.)

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Amsterdam en Diemen zijn we al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

In Amsterdam en Diemen is al een flink aantal basisscholen op weg gegaan om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met scholen binnen de wijk, anderen zijn nu nog de enige school binnen een wijk die dit biedt.

- Ook onze school maakt al deel uit van de beweging naar inclusief onderwijs. Verderop leggen we uit wat daar al van te zien is.

Passend- en inclusief onderwijs en het Samenwerkingsverband (SWV)

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met de ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) helpt de ouders en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam noemen.

Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen.

Contactgegevens Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen

Bijlmerdreef 1289-2

1103 TV Amsterdam

020-7237100

secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl

Hoe gaat onze school om met passend- en inclusief onderwijs?

Passend onderwijs is voor ons vooral goed onderwijs bieden aan alle kinderen. We zorgen daarbij als school voor goed geschoolde leerkrachten, een prettige leeromgeving voor alle kinderen en we werken goed samen met de ouders. Passend onderwijs valt daarom niet direct op binnen de school. Maar het is er wel! En het start bij de leerkrachten die goed kijken en volgen wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Als ze zien dat het leren moeilijk gaat, of ze merken dat een kind dreigt vast te lopen, dan zorgen we er samen voor dat er passende hulp en ondersteuning komt. Wat we daarvoor organiseren binnen school en soms ook erbuiten hoort bij passend onderwijs.

Zo herkent u passend onderwijs in onze school. Bij ons in de school herkent u passend onderwijs bijvoorbeeld aan het volgende:

- extra hulp voor een kind door onze speciale leerkracht voor leesproblemen
- een plan voor een kind dat we een arrangement noemen
- een robot in de klas voor een ziek kind dat vanuit huis de les volgt of extra online-instructie
- een uitnodiging voor een ondersteuningsteam over uw kind
- we laten een onderzoek naar intelligentie van een kind doen
- de leerkracht noteert informatie over de ondersteuning aan een kind in de online omgeving van ParnasSys/Kindkans
- een apart lesprogramma voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn
- een Daltontaak op maat

De beweging naar inclusief onderwijs

- We willen in de komende jaren toegroeien naar een inclusieve school in onze wijk.

Dit betekent dat we meer kinderen uit de buurt een inclusieve plek op onze school willen bieden. Ook als deze kinderen voor langere tijd, veel extra ondersteuning van ons nodig hebben. We gaan dit samen met experts van het gespecialiseerd onderwijs oppakken en met de scholen in de wijk.

Dat we al op weg zijn een inclusieve school te worden ziet u aan het volgende:

- Samenwerking met Viertaal; specifiek taal-aanbod, ook voor TOS-leerlingen
- Wijknetwerk; zelf geïnitieerde pilot: aanpak complexe kleuterinstroom
- Samenwerking met partijen zoals OKT, BT, Kabouterhuis, Cordaan
- Vormgeven Startklas-aanpak; inzet ondersteuning kleuters; clusteren arrangementen met Cordaan
- Lesaanbod op maat, ook binnen de Dalton-taak
- IKC-vorming (Daltonkindcentrum); samenwerking Voorschool intensiveren (door-gaande lijn in taalondersteuning en zelfredzaamheid)
- HB; inzet expertise om het aanbod voor HB in de groepen te versterken
- Onderwijs Zorggroep (OZG) Per 1 mei 2026 is de Louis Bouwmeesterschool een samenwerking aangegaan met de van Koetsveldschool (Orion), in de vorm van een Onderwijs Zorggroep. Deze OZG is gehuisvest in het gebouw van de LBS, maar blijft onder de verantwoordelijkheid van Orion-van Koetsveldschool.

Deze ondersteuning bieden wij op school

Op de volgende gebieden kunnen we onze leerlingen ondersteuning of zorg bieden:

- lezen, taal: Dyslexie, NT2, spellingsproblemen, TOS
In het schooljaar 26-27 starten wij als Partnerschool een samenwerking met VierTaal en de Alexander Roozendaalschool (Speci-

aal Onderwijs Cluster 2 voor TOS). Wat is een VierTaal Partnerschool? Dit is een samenwerking tussen een reguliere basisschool en VierTaal. VierTaal verzorgt ondersteuning en onderwijs in het Speciaal Onderwijs (o.a. in de Alexander Roozendaalschool). We werken gedurende drie jaar aan teamscholing en samen stellen we gerichte doelen rondom het taalonderwijs en taalontwikkeling. Door de gerichte inzet van de expertise en scholing van professionals van VierTaal en de A. Roozendaalschool, kan onze school beter tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de cluster 2 leerlingen die wij in de groepen hebben. Ook taalzwakke, meertalige en NT2-leerlingen hebben profijt van dit gerichte aanbod. Op deze manier wordt taalrijk gebouwd aan een inclusieve setting binnen de school.

- rekenen: Automatiseringsproblemen, dyscalculie
- sociaal emotionele ontwikkeling: internaliserend gedrag, faalangst, traumasensitief lesgeven
- werkhouding, taakaanpak en gedrag: ADHD, ASS-gerelateerde problematiek *, problemen met executieve functies (*altijd in overleg met ouders en ondersteunings-team, per kind en situatie verschillend wat mogelijkheden en beperkingen zijn).
- motorische- en lichamelijke ontwikkeling: lichamelijke beperkingen, lichte motorische achterstanden; met het ondersteunings-team, ouders en mogelijk medisch specialist kijken we naar de mogelijkheden en beperkende factoren.
- medisch handelen en persoonlijke verzorging: Dit gaat altijd in overleg met de ouders, school en eventueel medisch specialist. Per kind en situatie wordt apart bekeken wat de mogelijkheden en beperkingen zijn.

Ook hebben we een aanbod voor ondersteuning op het gebied van:

- Leerproblemen, LVB
- Meer en hoogbegaafdheid

- Logopedie
- MRT en Kinderoefentherapie (Kind & Motoriek)

Zie piramide pagina 47.

Ontwikkeling van ons aanbod voor ondersteuning in de toekomst:

- Viertaal; samenwerking op de interventies voor ondersteuning leerlingen met een TOS
- Meer- en Hoogbegaafdheid; samenwerking met specialist om te komen tot een doorgaande lijn in aanbod en aanpak
- Scholing gedragsspecialist
- Scholing teamlid om SOVA-training te kunnen geven
- Daltonkindcentrum (DKC/IKC): intensivering samenwerking met Voorschool om doorgaande lijn in aanbod en ondersteuning te versterken

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken

Alle scholen in Nederland hebben **zorgplicht**. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die *handelingsgericht werken* heet.

Dit is handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert.

De werkwijze heeft vijf niveaus van ondersteuning. Die wordt vaak met een piramide uitgebeeld. Hoe hoger het niveau, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. De piramide ziet er in het algemeen zo uit:

Op school hebben wij onze ondersteuning in een eigen piramide weergegeven:

Zie piramide pagina 48.



Pyramide handelingsgericht werken (HGW)

Extra ondersteuning

Basisondersteuning

Basiskwaliteit

OP

Eigen leerlijn

Observaties door externen

Onderzoek

Doelen per les

Eigen taak

Evaluatie

Extra afspraken met ouders en kinderen

Pedagogisch beleidsplan

MDO

Kabouterhuis, Cordaan, SPO West

DEF in Parnassys

Arrangement

BOUW

Traumatiserend lesgeven

Beertjesaanpak

Beloningssysteem

Getallenlij

PDO

Time timer

NT2 aanpak

Samenwerking docenten

Observatie

Thematisch werken en plannen

Extra scholing

Cyclisch werken volgens HGW

Methodie volgen met verdieping en verrijking

Druma, muziek, bevo: Thematisch aanbod gelinkt aan uitbreiding woordenschat

Samenwerking tussen collega's

Contact onderhouden met ouders

Spelbegeleiding pauze

OP

Eigen leerlijn

Observaties door externen

Onderzoek

Doelen per les

Eigen taak

Evaluatie

Extra afspraken met ouders en kinderen

Pedagogisch beleidsplan

MDO

Kabouterhuis, Cordaan, SPO West

DEF in Parnassys

Arrangement

BOUW

Traumatiserend lesgeven

Beertjesaanpak

Beloningssysteem

Getallenlij

PDO

Time timer

NT2 aanpak

Samenwerking docenten

Observatie

Thematisch werken en plannen

Extra scholing

Cyclisch werken volgens HGW

Methodie volgen met verdieping en verrijking

Druma, muziek, bevo: Thematisch aanbod gelinkt aan uitbreiding woordenschat

Samenwerking tussen collega's

Contact onderhouden met ouders

Spelbegeleiding pauze

OP

Eigen leerlijn

Observaties door externen

Onderzoek

Doelen per les

Eigen taak

Evaluatie

Extra afspraken met ouders en kinderen

Pedagogisch beleidsplan

MDO

Kabouterhuis, Cordaan, SPO West

DEF in Parnassys

Arrangement

BOUW

Traumatiserend lesgeven

Beertjesaanpak

Beloningssysteem

Getallenlij

PDO

Time timer

NT2 aanpak

Samenwerking docenten

Observatie

Thematisch werken en plannen

Extra scholing

Cyclisch werken volgens HGW

Methodie volgen met verdieping en verrijking

Druma, muziek, bevo: Thematisch aanbod gelinkt aan uitbreiding woordenschat

Samenwerking tussen collega's

Contact onderhouden met ouders

Spelbegeleiding pauze

OP

Eigen leerlijn

Observaties door externen

Onderzoek

Doelen per les

Eigen taak

Evaluatie

Extra afspraken met ouders en kinderen

Pedagogisch beleidsplan

MDO

Kabouterhuis, Cordaan, SPO West

DEF in Parnassys

Arrangement

BOUW

Traumatiserend lesgeven

Beertjesaanpak

Beloningssysteem

Getallenlij

PDO

Time timer

NT2 aanpak

Samenwerking docenten

Observatie

Thematisch werken en plannen

Extra scholing

Cyclisch werken volgens HGW

Methodie volgen met verdieping en verrijking

Druma, muziek, bevo: Thematisch aanbod gelinkt aan uitbreiding woordenschat

Samenwerking tussen collega's

Contact onderhouden met ouders

Spelbegeleiding pauze

OP

Eigen leerlijn

Observaties door externen

Onderzoek

Doelen per les

Eigen taak

Evaluatie

Extra afspraken met ouders en kinderen

Pedagogisch beleidsplan

MDO

Kabouterhuis, Cordaan, SPO West

DEF in Parnassys

Arrangement

BOUW

Traumatiserend lesgeven

Beertjesaanpak

Beloningssysteem

Getallenlij

PDO

Time timer

NT2 aanpak

Samenwerking docenten

Observatie

Thematisch werken en plannen

Extra scholing

Cyclisch werken volgens HGW

Methodie volgen met verdieping en verrijking

Druma, muziek, bevo: Thematisch aanbod gelinkt aan uitbreiding woordenschat

Samenwerking tussen collega's

Contact onderhouden met ouders

Spelbegeleiding pauze

OP

Eigen leerlijn

Observaties door externen

Onderzoek

Doelen per les

Eigen taak

Evaluatie

Extra afspraken met ouders en kinderen

Pedagogisch beleidsplan

MDO

Kabouterhuis, Cordaan, SPO West

DEF in Parnassys

Arrangement

BOUW

Traumatiserend lesgeven

Beertjesaanpak

Beloningssysteem

Getallenlij

PDO

Time timer

NT2 aanpak

Samenwerking docenten

Observatie

Thematisch werken en plannen

Extra scholing

Cyclisch werken volgens HGW

Methodie volgen met verdieping en verrijking

Druma, muziek, bevo: Thematisch aanbod gelinkt aan uitbreiding woordenschat

Samenwerking tussen collega's

Contact onderhouden met ouders

Spelbegeleiding pauze

Bij ons op school ziet u als ouder deze piramide van handelingsgericht werken terug in het volgende stappenplan:

1: Zorgniveau 1: *Sterk basisaanbod*

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen.

Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie. Dit alles passend bij onze Daltonvisie.
 - Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek, en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven. Onze schooldag is tevens een Dynamische Schooldag, waarin zitten en leren actief wordt afgewisseld met bewegingstussendoortjes om de concentratie voor de instructie daarna, te versterken en per dag 60 minuten bewegen wordt gerealiseerd.
 - Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
 - Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
 - Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij. Communicatie met ouders is hierin een onmisbaar element.
- Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

2: Niveau 2 – *Extra aandacht binnen de klas (intensivering)*

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.

Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar, of onderwijsondersteuner. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

<i>Leergebied of behoefte</i>	<i>Wat zien we bij uw kind?</i>	<i>Wat doen we op school?</i>
Taal	Moeite met taal begrijpen	Extra oefenen met teksten en woordenschat.
Lezen/spellen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten; spelling is lastig	Extra oefenprogramma's (bijv. Bouw! & Letterster)
Rekenen	Moeite met sommen of rekenbegrippen	Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren. Extra uitleg met concreet materiaal, veel herhaling en visuele ondersteuning. Aangepaste Daltontaak.
Gedrag, werkhouding, taak-aanpak	Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen	Extra structuur en een rustige werkplek en/of stilte-koptelefoon. Juist een extra beweegmoment inlassen.
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging	Minder herhaling van gewone lesstof (compacten) Uitdagende taal- en rekenactiviteiten voor kinderen die meer aankunnen. Aangepast aanbod in de Dalton-taak.

Beperkingen door financiële problemen thuis.	Geen spullen, kleding of kansen om mee te doen aan activiteiten (bijv. geen laptop, sport, uitjes of schoolspullen) .	Hulp via het Jeugdeducatiefonds of de gemeente Amsterdam (bijv. schoolspullen, laptop, kleding, sport of culturele activiteiten). Geen ouderbijdrage (stichtingbreed).
--	---	---

3: Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsondersteuner (onderwijsassistent of leraarondersteuner). We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist, kinderoefentherapeut of orthopedagoog
- Het OuderKindTeam (OKT)
- Kindercoach
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD
- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw.	Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les. Gebruik van concreet en visueel materiaal (zoals picto's) en handgebaren. Veel modellen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik. Aangepaste Daltontaak.
Lezen/spellen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling blijft lastig	Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol. Extra leestijd in kleine groepjes.
Rekenen	Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren	Mogelijke inzet van het dyscalculieprotocol, gericht op aangepaste begeleiding, hulpmiddelen (zoals rekenkaarten of formats). Aangepaste Daltontaak.
Sociaal emotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspeelen of gevoelens uiten	Gesprekken en/of begeleiding door bijv. kindercoach. Kindgesprekjes met Kwinkcoach. Inzet SOVA-training.
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie	Verrijken en compacten van reguliere lesstof. Verdiepende projecten binnen thematisch wer-

		ken of specifieke periodeopdracht (Daltontaak). Deelname aan Day a Week-school.
Moeilijk lerende kinderen	Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen	Individuele of kleine groepsinstructie. Extra uitleg, oefentijd en herhaling. Kleinere doelen en succeservaringen.
Fysieke beperkingen (Slecht zien: de school heeft weinig ervaring en faciliteiten)	Slecht horen, moeite met bewegen	Gebruik van aangepaste materialen of hulpmiddelen (bv. vergrotingen, luisterhulpmiddelen) Extra beweeglessen of fysiotherapie.
Gedrag	Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of conflicten met anderen	Rots en watertraining Beloningssysteem (individueel) Begeleiding werkhoudingsproblemen en executieve functies.

4: Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals *Viertaal* (taal/spraak) of *Koninklijke Visio* (slechtziendheid; hier heeft de school géén ervaring mee!)
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen (zoals IQ-onderzoek)
- Het *Preventief Interventie Team (PIT)*
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind?	Wat doen we op school?
(Vermoeden van) taalontwikkelingsstoornis (TOS)	Beperkte taalontwikkeling, moeite met praten of taal begrijpen	Begeleiding door een taalexpert (bijv. vanuit Viertaal). Aangepaste Daltontaak.
Lezen / Dyslexie	Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks extra oefening	Ambulante begeleiding dyslexiezorg. Hulpmiddelen. Aangepaste Daltontaak.
Rekenen / Dyscalculie	Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks eerdere extra hulp	Aangepast lesprogramma. Onderzoek naar dyscalculie en waar nodig ambulante begeleiding Hulpmiddelen.

Gedrag / Werkhouding /Taakaanpak	Snel afge- leid, moeite met plan- nen, con- centratie, externalise- rend gedrag	Begeleiding door gedrags- specialist uit het speciaal onder- wijs of PIT
Moeilijk le- rende kin- deren	Traag leer- proces, moeite met abstracte leerstof	Aangepast les- programma Waar nodig am- bulante begelei- ding.
Fysieke be- perkingen *De school heeft géén er- varingen met slechtziende leerlingen.	Slecht horen of zien*, mo- torische be- perkingen	Overleg met specialisten (zo- als ambulant begeleider) Fysieke aanpas- singen in de klas.
Sociaal-emoti- onele ontwik- keling	Angstig, te- ruggetrok- ken of snel overprikkeld (internalise- rend ge- drag)	Rustmomenten op maat. Gedragsspecia- list uit het speci- aal onderwijs.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor uw kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

- Belangrijk daarbij is dat we dit samen met u en uw kind doen. In het OPP leggen we duidelijk vast: Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer? Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van uw kind.
- De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat uw kind nodig heeft.
- Het OPP wordt regelmatig met u en uw kind geëvalueerd. Minstens 1x per half jaar.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan en ondersteuningsaanbod

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Verder zullen we als school aan de leerlingen vragen wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt ook onder het hoorrecht. Wat leerlingen vinden van het ondersteuningsaanbod en wat wij als school hiermee hebben gedaan beschrijven we bij 'Deze ondersteuning bieden wij op school'.

Dit vinden onze leerlingen van de ondersteuning die ze kunnen krijgen bij ons op school en op deze manier hebben wij dit meegenomen:

- N. groep 6: Ik had fysio bij juf L. van Kind & Motoriek. Dat was heel leuk. Ik deed spelletjes, bijvoorbeeld met 2 knikkers in mijn hand en ik leerde hoe ik mijn potlood goed moest vasthouden. Ik heb geleerd om netjes en beter te schrijven.
- E. groep 8: Ik heb logopedie bij juf H. Dat is goed. Ik leer woorden. Eerst wist ik niet hoe ik de g en de ng moest uitspreken. Nu wel. We oefenen ook met de laptop. Ik onthoud de woorden beter. Vroeger had ik ook nog oefenen bij juf L. (K&M). Ik drukte heel hard op mijn pen. Nu schrijf ik zacht. Ik vond het leuk.
- S. groep 8: Ik had toen ik klein was fysio in Diemen-Zuid. Vroeger had ik ook nog fysio (K&M), om beter te leren schrijven. Dat was leuk. Ik wist niet hoe ik mijn potlood moest vasthouden. Mijn hand trilde. Nu niet meer. Ik heb nu balans.

- Z. groep 5: Juf O. (Viertaal) legt uit hoe ik goed kan praten. Ik leer meer woorden. Het is leuk. In de klas snap ik het beter.
- A. groep 5: Bij juf O. (Viertaal) leer ik taal. En woordenschat. Ik leer beter schrijven en in de klas snap ik het beter. Ik leer beter praten. Ook rekenen is beter. Door extra les en ik snap de tekst beter. Het is heel leuk.

5: Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met het Samenwerkingsverband en de ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van hun kind. Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen ouders dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat zij kunnen meedenken over de hulp aan hun kind. Ook als ouders zelf zorgen hebt over hun kind, is het raadzaam om met school in gesprek te gaan. Het beste kan dit bij de leerkracht worden aangegeven. De leerkracht kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat uw kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat uw kind de juiste ondersteuning krijgt.

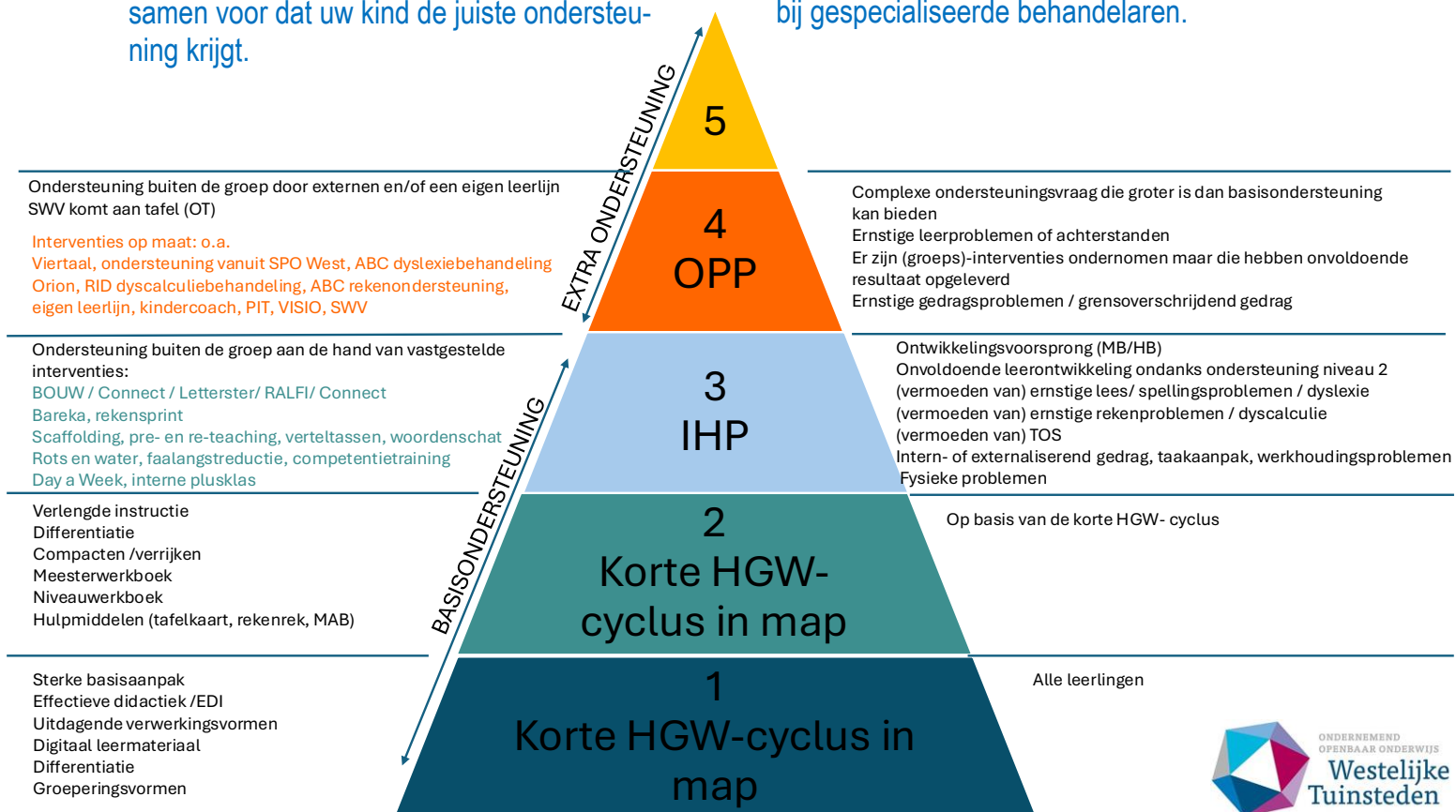
Wat doen de verschillende instanties of hulpverleners waar wij mee samenwerken?

• Armoedebestrijding

Armoedebestrijding richt zich op het ondersteunen van gezinnen en kinderen die in financiële problemen verkeren. Dit kan bijvoorbeeld door het bieden van financiële hulp, het verstrekken van schoolspullen, of het ondersteunen bij het aanvragen van voorzieningen zoals de gemeente Amsterdam of het Jeugdeducatiefonds en Boodschappenkaart. De hulp is gericht op het verlichten van de gevolgen van armoede, zodat kinderen en ouders hun leven kunnen verbeteren en deelnemen aan sociale en schoolactiviteiten. De school vraagt géén (vrijwillige) ouderbijdrage (dit is een stichtingbrede afspraak). In de school staat een geef- en neemkraampje; ouders kunnen gratis aangeboden spulletjes meenemen. In de school is altijd fruit aanwezig voor leerlingen die geen fruit van huis uit meekrijgen.

• Dyslexiezorg

Dyslexiezorg richt zich op kinderen die moeite hebben met lezen en spellen door dyslexie. Er wordt intensieve begeleiding geboden om kinderen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Dyslexiezorg kan zowel op school als buiten school plaatsvinden, bij gespecialiseerde behandelaars.



- **Fysiotherapeut / KinderOefentherapeut**
Een fysiotherapeut helpt kinderen die moeite hebben met bewegen. Dit kan bijvoorbeeld als een kind motorische problemen heeft, zoals moeite met lopen, rennen, of fijne motoriek (bijvoorbeeld schrijven of knippen). De fysiotherapeut helpt met oefeningen om het bewegen te verbeteren en heeft nauw contact met de vakdocent BEWO die MRT-bevoegd is.

- **GGD Jeugdarts**

De jeugdarts van de GGD is gespecialiseerd in de gezondheid van kinderen en jongeren. Hij of zij doet gezondheidsonderzoeken, vaccinaties (buiten school) en biedt advies over opvoeding en gezondheid. De jeugdarts kan ook helpen bij lichamelijke en psychische zorgen over een kind, zoals zorgen over groei, voeding, of gedragsproblemen. De jeugdarts is een professional die werkzaam is binnen het Ouderkindteam (OKT).

- **Orthopedagoog met aantekening voor IQ onderzoek**

Een orthopedagoog onderzoekt de intelligentie van een kind. Dit kan helpen om te begrijpen of een kind extra uitdaging nodig heeft, of misschien meer ondersteuning, bijvoorbeeld als het kind moeite heeft met leren. Het onderzoek helpt om de juiste hulp en begeleiding te bieden. Daarnaast kan de orthopedagoog de leerkracht advies geven gericht op de ontwikkeling van het kind.

- **Kindercoach**

Een kindercoach helpt kinderen bij persoonlijke problemen of uitdagingen, zoals emoties, gedrag of sociale problemen. Ze biedt één-op-één begeleiding, waarbij ze samen met het kind werkt aan het verbeteren van zelfvertrouwen, het leren omgaan met gevoelens en het oplossen van moeilijkheden die het kind tegenkomt. Dit kan helpen als een kind bijvoorbeeld moeite heeft met het uiten van emoties, het omgaan met stress, of het aangaan van sociale contacten.

- **VierTaal**

Soms heeft een kind extra hulp nodig bij praten, luisteren of het begrijpen van taal. In zo'n geval werken we samen met VierTaal – een organisatie die gespecialiseerd is in het begeleiden van kinderen met een taalontwikkelings-

stoornis (TOS) of gehoorproblemen. Soms kunnen we voldoende ondersteuning bieden binnen onze eigen school. In andere gevallen is een plek op een speciale school voor kinderen met TOS passender. Wij overleggen altijd samen met de ouders en schakelen waar nodig de expertise van Viertaal in. Zij denken mee en geven advies. De intern begeleider van de school zorgt voor het contact en begeleiden de aanmelding, als dat nodig is.

- **Leerplichtambtenaar**

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat kinderen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een kind te vaak niet naar school komt (of te vaak te laat komt) of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

- **Logopedist**

Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie.

- **OKT (OuderKindTeam)**

Het OuderKindTeam bestaat uit verschillende professionals, zoals maatschappelijk werkers, jeugdverpleegkundigen, jeugdpsycholoog en pedagogen. Zij bieden ondersteuning aan ouders en kinderen bij problemen thuis of in de opvoeding, zoals gedragsproblemen, stress, of zorgen over de ontwikkeling van het kind. Ze werken samen met de school om het kind de beste hulp te bieden. Zij bieden ook een aantal trainingen aan.

- **PIT (Preventief Interventie Team)**

Het PIT is een team van deskundigen die samen kijken naar kinderen die extra hulp nodig hebben. Ze helpen als er zorgen zijn over het gedrag of de ontwikkeling van een kind. Dit team kijkt naar wat er precies nodig is en biedt de juiste ondersteuning om problemen vroegtijdig aan te pakken, zodat ze niet groter worden.

Ondersteuning aan het jonge kind:

Zie ook blz. 12 tot en met 17

Voor kleuters bieden we een ontwikkelingsgericht programma, gericht op spelend leren. We werken 'thematisch' wat inhoudt dat wij onze thema's en het lesaanbod zelf samenstellen. De thema's sluiten aan bij de beleavingswereld van jonge kinderen. Het lesaanbod wordt gemaakt met behulp van bronnen zoals Kleuterplein en LOGO. In de groepen 1 en 2 ligt de nadruk op taal- en rekenontwikkeling, sociale vaardigheden en motorische ontwikkeling in een rijke speel-leeromgeving.

Onze school werkt nauw samen met de Voorschoolse voorzieningen in de wijk. Er is regelmatig contact tussen pedagogisch medewerkers en leerkrachten, zodat we zorgen voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van het kind. We gebruiken een warme overdracht en betrekken ouders hierbij actief. De school en Voorschool werken samen om te komen tot een Integraal Daltonkindcentrum.

De overstap van de Voorschool naar onze school wordt zorgvuldig begeleid. Peuters die naar onze school komen, worden uitgenodigd voor wenmomenten in de weken voorafgaand aan de start. Tijdens deze wenmomenten kunnen zij kennismaken met de leerkracht, de klas en het dagritme. Ook ouders worden geïnformeerd en ondersteund bij de overgang van voorschool naar basisschool.

Op deze manier zorgen we ervoor dat kinderen zich snel veilig en vertrouwd voelen en een goede start maken in groep 1.

Voor kleuters die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal / rekenen / sociaal emotionele ontwikkeling of motoriek maken wij gebruik van verschillende partners. Dit wordt besproken bij extra ondersteuning en is terug te vinden in de tekst over Passend Onderwijs.

18. Voorschoolse opvang en tussenschoolse opvang

- De Voorschoolse Opvang (ook wel: ochtendopvang),

kan vanaf 7.30 uur tot 8.15 uur geregeld worden bij voldoende aanmeldingen.

- De Tussenschoolse Opvang (zie ook blz. 35) is de lunchpauze + buitenspelen.

De school hanteert vanaf het schooljaar 26-27 een Dynamisch Schoolrooster. Dit houdt voor de grote pauze in dat het eten en buiten spelen in een ruimer tijdsblok schoolbreed wordt ingepland. Tussen 11.15 – 12.55 uur vindt het eten en buitenspelen plaats. Er wordt buitengespeeld met maximaal 2 groepen. Tijdens de TSO is er altijd minimaal één overblijfskracht aanwezig, samen met een of twee beweegprofessionals die sport en spel begeleiden. Het eten vindt plaats in de klas. Het moment van eten en spelen kan per dag van tijd verschillen.

19. Brede School

Een Brede School biedt onder en buiten de schooltijden een breed aanbod aan van activiteiten. Het doel is om kinderen (ook buiten schooltijd) een zo leerrijk mogelijk programma aan te bieden, waarin hun talenten nog meer kunnen worden gestimuleerd. Ook worden ouders bij deze activiteiten betrokken. De school heeft al sinds vele jaren een breed sportaanbod onder en na schooltijd.

Daltonkindcentrum in ontwikkeling; van Brede School naar DKC

Stichting Westelijke Tuinsteden heeft de ambitie om van een deel van hun scholen Integrale Kindcentra te maken (IKC's). De LBS is een van deze scholen en zal in 2026-2027 een DaltonKindCentrum (DKC) gaan worden, passend bij de visie van Dalton. Een IKC/DKC biedt voor alle kinderen een rijke ontwikkelomgeving; in de LBS-DKC zal dat leeftijd zijn van 2-13 jaar zijn, zoals het nu al is. Een DKC is een belangrijk onderdeel in de wijk. In deze twee jaar gaan de volgende zaken ontwikkeld of versterkt worden:

- Eén gezamenlijke visie; vanuit de Daltonvisie. De Voorschool en school sluiten nóg meer bij elkaar aan met pedagogische visie en leerlijnen.
- Eén team van meerdere krachten (Voorschool en school werken als één team)
- Eén doorgaande ontwikkellijn (2-13 jaar; Voorschool sluit aan bij de thema's in groep 1-2)
- Een volledig en rijk dagprogramma (met een nóg breder naschools aanbod)
- Sport: Na schooltijd is er een sportief aanbod. Dit programma zal vanaf september volledig draaien. De sportactiviteiten kunnen per schooljaar verschillen. Er zijn activiteiten zoals judo, ballet, kaboutergym (voor de kleuters) en turnen. Onder schooltijd is regelmatig een gastdocent aanwezig, die leerlingen kennis laat maken met een specifieke sport. De vakdocent kan u meer vertellen over het sportaanbod. De school is een Jump-in school.
- Bij een Jump-in school hoort ook het onderwerp Gezonde Voeding. Samen met de GGD en de oudercontactmedewerker worden regelmatig thema-ochtenden georganiseerd, waarin onderwerpen als voeding en bewegen centraal staan.
- Cultuur & creativiteit: Er vinden muziekactiviteiten plaats ná schooltijd en onder schooltijd. Deze lessen worden gegeven door vakdocenten van bijv. Aslan.
- De school heeft een Voorschool, met gecertificeerde Voorschoolmedewerkers.
- Huiswerkbegeleiding, verzorgd door Ricardo van Rhijn Foundation.
- Ouderbetrokkenheid: Ouders worden betrokken bij activiteiten van school en worden gestimuleerd zelf mee te helpen organiseren van activiteiten. Ook worden ouders actief betrokken door de Voorschool coördinator die ouder-ochtenden organiseert. In deze ochtenden wordt met ouders het leerstofaanbod doorgenomen van de groepen 1 en 2 en ook zijn er ochtenden voor de ouders van groep 3.
- TOB: Taal & Ouderbetrokkenheid

Op school worden Taalcursussen aangeboden voor ouders (Top Taal)

Het aanbod van Brede Schoolactiviteiten kan soms gewijzigd worden, door bijvoorbeeld een verandering in aanbod van vakdocenten. In onze nieuwsbrief en op de website kunt u ons actuele aanbod altijd terug vinden.

20. Informatie en communicatie, SchoolAPP

Zorg ervoor dat u als ouder de app op uw telefoon hebt geïnstalleerd.

De school geeft informatie via Social Schools.

Dit is een ouderportaal, die als APP op de mobiele telefoon gedownload wordt. Op deze app vindt u alle actuele informatie van de school. De website is aan deze app gekoppeld. Welke informatie gaat via deze ouder-app?



- Alle activiteiten die de school organiseert (de kalender)
- Hulpouders die worden gevraagd bij activiteiten
- Nieuwsberichten en foto's van groepen
- Alles over Dalton, alles over onze school en ons team
- Pushberichten: berichten die u ergens aan kunnen herinneren, of een snelle oproep doen
- Intekenlijsten voor bijvoorbeeld rapportbesprekingen (worden in dit schooljaar geïntroduceerd) en mogelijkheden om te helpen bij activiteiten in en om school.
- De nieuwsbrief
- Foto's

Ouders ontvangen via de mail een activatiecode om gekoppeld te worden aan het juiste leerjaar. Het is mogelijk om via de app contact op te nemen met medewerkers van de school.

Informatie middag

Aan het begin van elk schooljaar houdt de

school een informatiemiddag voor alle ouders. Het is een middag waarop u kennis kunt maken met de leerkracht van uw kind. Op deze middag wordt het jaarprogramma verteld. Ook worden er onderwerpen besproken die voor de ouders van belang zijn. Het programma van de kinderen staat op deze middag centraal. Ouders kunnen boeken en schoolmateriaal inkijken en krijgen te horen welke activiteiten ze kunnen verwachten.

Thema-ochtend

Regelmatig worden er thema/koffie-ochtenden voor ouders georganiseerd, waarin actuele onderwerpen en schoolontwikkelingen worden besproken.

De ochtenden staan in de schoolkalender en worden gedeeld in de schoolapp.

Nieuwsbrief

Een keer per maand komt de nieuwsbrief uit via de ouderapp.

Deze nieuwsbrief geeft informatie aan ouders én kinderen over de actuele schoolzaken, bijvoorbeeld over vakanties, extra vrije dagen, festiviteiten, uitstapjes van groepen, schoolreisjes en de schoolfotograaf. Ouders en kinderen zijn ook welkom om een stukje in deze brief te schrijven. Geregeld staat er in de nieuwsbrief informatie van de Medezeggenschapsraad. De school heeft ook een eigen website

www.louisbouwmeesterschool.nl.

Waar nodig worden korte nieuwsberichten (of pushberichten) via de ouderapp verstuurd.

Inloopochtend

Zes keer per jaar is er een inloopochtend. Er wordt gewisseld van dagen, zodat alle ouders de kans krijgen een inloopochtend bij te wonen. Tussen 8.30 en 9.30 uur wordt er in de groepen een les gegeven, waarbij ouders mee kunnen doen. Op deze manier betreft de school de ouders zoveel mogelijk bij de lessen en de Daltontaken van hun kind. Ouders krijgen dan ook de kans om met hun kind een opdracht te maken. Met een bericht op de ou-

derapp herinneren wij u aan de inloopochtenden.

Rapportage

Vier keer in het schooljaar vindt er rapportage plaats over de ontwikkelingen van uw kind; de zogenaamde "10-minutengesprekken".

De eerste rapportage noemen wij: Kennismakingsgesprekken. Dit is een gesprek (zonder rapport) waarin ouder en leerkracht elkaar leren kennen óf elkaar nog beter leren kennen (Educatief Partnerschap). Doel van het gesprek is dat de ouder informatie geeft aan de leerkracht, die nuttig is voor de aanpak voor het kind. Samen wordt besproken wat goed werkt voor een kind en waar op moet worden gelet. De ouders ontvangen voor dit gesprek een week van tevoren een woordveld als 'thuiswerkopdracht'. Hierin worden de sterke punten en opvallende kenmerken van het kind genoteerd. Met de leerling erbij wordt dit besproken, samen met de doelen voor dat jaar.

In november vinden de 10-minutengesprekken plaats, met het portfolio van het kind.

Het eerste rapport ontvangt u tijdens het rapportgesprek in maart; als een kind in groep 2 zit, krijgt het in juni voor het eerst een schriftelijk rapport. Eén keer per jaar maken de kinderen hun eigen rapport, het zogenaamde kindrapport. Bij de gesprekken zijn de kinderen van groep 4 tot en met 8 aanwezig.

Het tweede rapport van de groepen 3 tot en met 8 ontvangt u tijdens het rapportgesprek vòòr de zomervakantie. Wij vinden het erg belangrijk om met alle ouders over de leervorderingen en ontwikkelingen van hun kind te praten: de gesprekken zijn dan ook verplicht. Als een ouder niet op het gesprek verschijnt, wordt het rapport niet aan het kind meegegeven. Tussentijdse gesprekken op verzoek van ouders en/of school zijn altijd mogelijk. Als de school van mening is dat een leerling een jaar moet overdoen of verlenging krijgt (in de onderbouw), worden de ouders al in februari/maart uitgenodigd om daarover te overleggen.

De rapportage in de Nieuwkomersgroepen verloopt via een aparte uitnodiging door de leerkracht. De gesprekken vragen meer tijd, in verband met het regelen van (Nederlandse of Engelse) gesprekspartners. Voor elke leerling is een OPP (ontwikkelingsperspectief) opgesteld vanwege een andere uitstroomprocedure.

Gescheiden ouders

Het kan gebeuren dat ouders uit elkaar gaan (scheiden). Voor kinderen is dat een ingrijpende verandering die ook gevolgen kan hebben voor het gedrag in de klas. Wij verwachten dat ouders alle informatie met ons delen die van belang is voor het kind, dus ook een scheiding. Is deze situatie voor u van toepassing, vraag dan een persoonlijk gesprek aan met de interne begeleider of de directie. Wij maken dan afspraken met beide ouders over de manier waarop u school informeert over uw kind. Gelijkwaardig is het uitgangspunt: de school kiest nooit partij voor een van beide ouders. Hierbij houden wij uiteraard rekening met uw situatie. Ook kunnen wij met u bespreken op welke manier wij samen uw kind kunnen ondersteunen om op een goede manier met de scheiding om te gaan.

De school is verplicht ouders te informeren over de vorderingen van hun kind(eren). Als ouders gescheiden zijn en beiden het ouderlijk gezag hebben, moet de school aan beide ouders dezelfde informatie geven.

Mobiele telefoons en bereikbaarheid

Wij gaan ervan uit dat uw kind tijdens de les zijn/haar aandacht volledig bij de les heeft. Dat betekent dat het gebruik van mobiele telefoons tijdens de les niet is toegestaan. De telefoons worden vóór de les ingenomen door de leerkracht en in een afgesloten kast gelegd. Aan het einde van de dag krijgen de kinderen hun mobiel weer terug. Als een niet afgegeven telefoon op school kwijt raakt of beschadigd wordt, dan is de school daarvoor niet aansprakelijk. U kunt uw kind altijd onder schooltijd bereiken op het nummer van de school: **020-6150381**



Heeft uw kind een smartwatch? Wij vragen u vriendelijk deze niet mee naar school te geven; de afleiding is te groot en voor de leerkrachten is het lastig controle te houden.

21. Ouders & Samenwerking

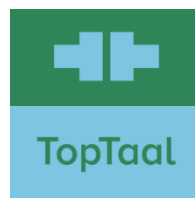
Ouderbetrokkenheid

Betrokken ouders hebben een goede invloed op de schoolontwikkeling van hun kind. De school betreft ouders en leerlingen zoveel mogelijk samen bij gesprekken die over de ontwikkeling of het welzijn van een kind gaan. In de bovenbouw worden de adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs samen met ouder en kind gevoerd.

School houdt ook portfoliogesprekken. Elke leerling heeft een map, waarin het kind werkjes verzamelt. Deze map is steeds vaker onderdeel van het rapportgesprek. De school wil kijken naar de schoolresultaten én naar de talenten van kinderen. Gesprekken zullen ook wel eens langer duren dan 10 minuten en zullen ook vaker tussendoor plaatsvinden.

Ouderbetrokkenheid bij activiteiten is ook belangrijk. Veel activiteiten zijn alleen uit te voeren met genoeg hulp van ouders. De school vindt het ook belangrijk om activiteiten buiten school te delen met ouders. Zo wordt voor ouders duidelijk dat leren buiten de groep net zo belangrijk is als alles wat in een klaslokaal gebeurt.

Voor ouders die de Nederlandse taal willen leren, is er een aanbod van Taal en Ouderbetrokkenheid TOB. In deze cursus leren ouders óók hoe zij betrokken kunnen zijn bij de school. (zie adreslijst achterin)



Ouderraad

Ouders kunnen zich aanmelden voor de Ouderraad (OR). Deze groep ouders organiseert activiteiten samen met het personeel van de school. Op school kunnen wij voor heel veel

activiteiten hulp gebruiken van ouders. De jaarlijkse sportdag is zo'n voorbeeld waarbij veel ouders betrokken worden. Verder houdt de OR zich onder andere bezig met het Sinterklaasfeest, het afscheid van de achtste groepers, de jaarlijkse marathon en de Koningsspelen/Sportdag.

Als u geïnteresseerd bent in de ouderraad neemt u dan contact op met de administratie.

Vrijwillige Ouderbijdrage

Met alle scholen van Stichting Westelijke Tuinsteden hebben we besloten dat we vanaf het schooljaar 2023-2024 geen ouderbijdrage meer vragen. We betalen de extra activiteiten zoals het schoolreisje, uit onze eigen middelen. Dit zijn onderwijsactiviteiten die bedoeld zijn om samen buiten school in de werkelijke wereld iets te zien, samen te leren en plezier te hebben met elkaar en horen daarmee bij het leerproces.

Jeugd Educatiefonds (JEF)

Sinds 2025-2026 is de LBS aangesloten bij het JEF. Dit is een landelijke stichting die basisscholen helpt om kansengelijkheid te vergroten.

Sponsorgeld

We accepteren geen sponsorgelden. Dat wil zeggen een geldelijke bijdrage waarvoor een tegenprestatie wordt verwacht. Mocht u vrijwillig willen doneren aan ons onderwijs dan kan dat wel. Via de schoolwebsite kunt u vinden op welke wijze dat mogelijk is.

Stadspashouders

De gemeente reserveert nog steeds € 55,- voor de ouderbijdrage, ook als scholen geen ouderbijdrage meer vragen. School kan de bijdragen van deze Stadspas zeker goed gebruiken. Wij vragen om ouders met een stadspas dit bedrag bij de administratie te laten scannen.

Deze € 55,- kan nergens anders voor gebruikt worden! Als ouders de pas niet laten scannen, gaat het geld terug naar de gemeente Amsterdam.



**Gemeente
Amsterdam**

Kindtegoed

Kinderen van 0 t/m 14 jaar krijgen Kindtegoed op hun Stadspas. Daarmee kun je spullen kopen voor je kind. Bijvoorbeeld kleding, schoolspullen, schoenen of een tas. Het bedrag staat automatisch op de Stadspas van je kind. Je hoeft hiervoor niets te doen.

Kijk voor alle informatie:

<https://www.amsterdam.nl/stadspas/kindtegoed/>

22.

De Medezeggenschapsraad (MR)

Zoals alle basisscholen in Nederland heeft onze school een MR. Deze Medezeggenschapsraad (bestaande uit 3 gekozen ouders/verzorgers en 3 personeelsleden van school en voorschool) denkt mee over onderwerpen die gaan over onze school, de kinderen, de personeelsleden en de ouders. Zij zijn een gesprekspartner voor de directie.

De MR heeft (gevraagd- en ongevraagd) advies- of zelfs instemmingsrecht over het schoolplan, veiligheid op school, personeelszaken, kwaliteit, financiën, schoolregels, overblijf, deze schoolgids, de begroting enz. Daarom is de schoolleiding verplicht om de MR tijdig en volledig van deze zaken op de hoogte te houden. De MR gaat niet over situaties die speciaal voor één persoon gelden.

Voor ouders is de MR een kans om mee te kunnen praten over beleid en belangrijke beslissingen!

Iedere ouder/verzorger en personeelslid van de school of de voorschool kan zich kandidaat stellen voor de MR van de school. Iemand is lid van de MR voor minimaal een periode van één jaar. De MR vergadert om de 6 weken. U bent van harte welkom als u mee wilt luisteren of iets wilt zeggen tijdens een vergadering. Geeft u dat dan van te voren even aan bij de voorzitter. De vergaderdata vindt u in de agenda en op de website. De notulen worden via Social Schools gedeeld.

Als u meer wilt weten, kunt u contact op nemen met de MR-leden zelf. Hun namen staan op het MR- bord tegenover de receptie.

Verder hebben de openbare scholen, die onder de Stichting Westelijke Tuinsteden vallen, ook een gezamenlijke Medezeggenschapsraad.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR op school heeft Stichting Westelijke Tuinsteden ook een GMR waarin beleid wordt besproken dat van toepassing is op een meerderheid of alle scholen binnen de Stichting. Hierin participeren personeelsleden en ouders van verschillende scholen.

23. Verzekeringen en aansprakelijkheid

Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden heeft voor al haar scholen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Hier bestaan nog weleens misverstanden over, daarom twee punten die wij extra onder de aandacht willen brengen.

Ten eerste is de school, niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Veel mensen denken dat dit wel zo is, maar dat is een misverstand. De school is pas schadeplichtig op het moment dat de school ook iets kan worden verweten. Dat geldt voor de school en daarmee ook voor de mensen die namens haar handelen, personeel en vrijwilligers. Het kan dus heel goed zo zijn dat iemand schade lijdt, maar dat er geen sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld als er tijdens de gymles een bal wordt geschopt. Deze komt op de bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Deze schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school of het schoolbestuur vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Veroorzaakt een leerling gedurende schooltijd of buitenschoolse activiteiten schade, dan is die leerling (of de ouders) daar in de eerste plaats zelf voor verantwoordelijk. Het is daarom van belang dat ouders/verzorgers zelf een verzekering hebben afgesloten. Belangrijk: het niet hebben van een dergelijke particuliere aansprakelijkheidsverzekering ontslaat de leerling of hun ouders/verzorgers niet van de plicht om de schade te vergoeden.

Als iemand de school (of het schoolbestuur) aansprakelijk wil stellen, dan moet dit altijd schriftelijk gebeuren. Het is dus van groot belang dat u **een eigen WA-verzekering afsluit.**

Sport en spelsituaties

In sport- en spelsituaties gaan we minder snel uit van onrechtmatig gedrag. Het spel of de sport lokt immers de deelnemers doorgaans uit tot gevaarlijkere gedragingen. Zelfs het overtreden van spelregels en veiligheidsvoorschriften is niet altijd onrechtmatig. ***Een eventuele schade blijft dan voor eigen rekening.***

24. Medisch handelen

Wij hanteren een medisch protocol om alle afspraken in goed overleg met elkaar af te stemmen.

Op school mag in overleg met ouders een beperkt aantal medische handelingen worden toegepast. Hier moet gedacht worden aan het geven van bijvoorbeeld een eenvoudig toe te dienen medicijn of medische handeling. Bij complexere handelingen geeft de school in overleg met de schoolarts duidelijk haar grenzen aan; sommige handelingen kunnen niet worden uitgevoerd. Dit is altijd in overleg en met toestem-



ming van ouders. In het geval van het verlenen van noodzakelijk eerste hulp, wordt gehandeld volgens richtlijnen van de EHBO en BHV. Hiervoor wordt een groep medewerkers jaarlijks geschoold.

Op school is een uitgebreid protocol Medisch Handelen op te vragen.

25. Privacy en leerling gegevens

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht STWT de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Van medewerkers, ouders en leerlingen wordt daarom verwacht dat zij zich houden aan onderstaande maatregelen.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen? Over de ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra ondersteuning te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier (alle geregistreerde informatie over een leerling). Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen, vallen we onder de Wet Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG). Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt (geheimhoudingsplicht) en wordt misbruik ervan tegen gegaan.

Het leerlingdossier is alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. In de school wordt regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met externe deskundigen.

Als we een leerling willen bespreken met deze externen wordt daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en

ondersteuning van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in haar bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers vallen onder het beheer van de schoolarts het medisch verslag t.b.v. de CvB maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien
- de papieren schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/ wettelijk vertegenwoordigers

de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden

Zie verder: www.stwt.nl/over-stwt/downloads

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerling dossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (alle geregistreerde informatie over het personeelslid).

Hoe gaan wij om met sociale media

Met betrekking tot de omgang met sociale media is een 'gedragscode voor het gebruik van

sociale media' opgesteld dat alle medewerkers hebben ontvangen. Op alle STWT scholen worden leerlingen onderwezen in de omgang met sociale media. Zie onderstaand kader met de richtlijnen.

Hoe gaan wij om met het maken en gebruiken van foto's en video's.

Het is op de STWT scholen gebruikelijk dat er tijdens de lessen video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen zijn bestemd om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren en worden niet buiten school gebruikt.

Af en toe worden er foto's en video-opnamen gemaakt die gebruikt kunnen worden als voorlichtingsmateriaal. Als een kind hierop te zien is, kunnen deze opnamen alleen met toestemming van de ouder(s)/voogd(en) als zodanig worden gebruikt. Toestemming van ouders is eveneens vereist als hun kind gefilmd wordt voor privé doeleinden. Hierbij valt te denken aan ouders die willen filmen tijdens bijvoorbeeld het vieren van een verjaardag op school. Dan dient er vooraf toestemming te zijn van de directie van onze school. Het maken van foto's of video-opnamen van een leerling door (een medewerker van) STWT geschiedt altijd op basis van toestemming van ouders/voogden. Deze toestemming wordt in ieder geval eens per schooljaar aan ouders gevraagd. Ook bij de inschrijving van een leerling wordt hier toestemming voor gevraagd.

Wat vragen wij van ouders

Voorzieningen zoals bijvoorbeeld digitale camera's, mobiele telefoons en tablets zorgen ervoor dat ouders op schoolbijeenkomsten veel foto's en video-opnames kunnen maken.

Wij kunnen dat niet verbieden. Wij vragen echter voorafgaand aan dergelijke events of ouders er aan willen denken dat lang niet alle ouders van leerlingen en medewerkers het op prijs stellen dat deze beelden op sociale media geplaatst worden. En verzoeken hen om alleen opnames waar uitsluitend hun eigen kind op staat via sociale media te verspreiden.

Toestemmingsformulier

Toelichting in het kader van privacy wetgeving

De gegevens die u heeft ingevuld op het Inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerling administratie van onze school.

Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek – de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor meer informatie over de omgang met de privacy van uw kind(eren), verwijzen wij u naar ons privacyreglement.

Toestemming

In het kader van privacywetgeving, willen wij u toestemming vragen voor het delen van de volgende persoonsgegevens. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Foto- en videomateriaal

Op onze school laten wij u met foto's en films zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in films) te zien zijn. Graag willen we daarom uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en films die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het maken van foto's door ouders is binnen de school niet toegestaan. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten die buiten de school plaatsvinden. De school heeft daar geen invloed op. Wij vragen daarom aan ouders om terughoudend te zijn met het maken van foto's en films en deze niet te delen via sociale media.

Social Media

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en onderwijzend personeel. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de school. Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken en om contact te onderhouden met vrienden of klasgenoten. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens. Op school besteden we in ons lesprogramma hier aandacht aan. Voor het gebruik van sociale media door uw kind(eren), vragen wij uw toestemming.

Voorbeeld van het toestemmingsformulier

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van, dat:

1 foto's en films WEL gebruikt mogen worden:

- op het ouderportaal van de school
 - in de (digitale) nieuwsbrief
 - in de schoolkalender
 - in de schoolgids
 - op de website van de school
 - in folders en flyers ter promotie van de school
 - op sociale-media accounts van de school (Whatsapp, Twitter, Facebook)
- (kruis aan waar u toestemming voor geeft)

2 haar/zijn naam, adres en telefoonnummer
WEL / NIET* gedeeld mag worden met andere ouders

3 hij/zij onder schooltijd WEL / NIET* gebruik mag maken van sociale media t.b.v. onderwijsdoeleinden (*streep door wat niet van toepassing is)

Ouder/verzorger 1

Naam:-----

ouder/verzorger 2

Naam:-----

Datum:-----

Plaats:-----

Handtekening-----

26. Toegangsbeleid scholen

Door de digitalisering is de hoeveelheid informatie en opslag- of bewaarplaatsen binnen de Louis Bouwmeesterschool enorm toegenomen. Ook kan informatie steeds eenvoudiger gedeeld worden. Hierdoor zijn de risico's met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens toegenomen. De school is verantwoordelijk voor de bescherming van die persoonsgegevens.

Daarom is een toegangsbeleid opgesteld, dat ervoor moet zorgen dat alleen de juiste mensen toegang hebben tot persoonsgegevens. De Stichting heeft een Privacy Reglement opgesteld, dat te zien is via www.stwt.nl. Daarnaast hanteert de school de Gedragscode van STWT, waarin staat wat er van iedere medewerker wordt verwacht ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens.

De school sluit met alle leveranciers van digitale programma's een bewerkersovereenkomst af. Voor het bepalen van de toegangsrechten is door de Louis Bouwmeesterschool per systeem geïnventariseerd welke gegevens door wie mogen worden ingezien, geregistreerd /gewijzigd of verwijderd worden (bijvoorbeeld verstrekken en beheer van accounts).

27. Kledingvoorschrift Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden

De scholen binnen de stichting hebben een openbaar karakter. Dat betekent dat iedereen op onze school welkom is ongeacht geloof of levensovertuiging. Voorop staat dat wij met respect met elkaar omgaan. Uitingen van religie of levensovertuiging is geen probleem, mits zij op een respectvolle manier zijn en geen belemmering vormen voor open communicatie, bewegingsvrijheid en veiligheid.

Daarnaast willen wij veilige scholen waar iedereen zich welkom voelt. De manier waarop kleding en sieraden worden gedragen is hier een onderdeel van. Bijvoorbeeld omdat hier aanstoot aan wordt genomen; denk aan naveltrui-tjes of uitdagende teksten op kleding. Om deze

algemene regels binnen de school te waarborgen heeft de stichting een aantal kledingvoorschriften voor medewerkers, leerlingen en deels voor ouders en andere bezoekers van de school opgesteld.

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft een leidraad opgesteld op basis waarvan scholen kledingvoorschriften kunnen opstellen. Het ministerie heeft hierbij gebruik gemaakt van het advies van de commissie gelijke behandeling. Uitgangspunt in de leidraad is dat kledingvoorschriften:

- niet discriminerend mogen zijn;
- niet de vrijheid van godsdienst mogen ondermijnen;
- niet de vrijheid van meningsuiting mogen ondermijnen.
- Helder geformuleerd en gecommuniceerd zijn.

Om een uitzondering te kunnen maken op bovengenoemde uitgangspunten moet hiervoor een objectieve rechtvaardiging zijn.

28. Veiligheid & Klachtenregeling

Wat te doen bij zorgen of klachten?

Stichting Westelijke Tuinsteden (STWT), het overkoepelende bestuur van meerdere scholen in Nieuw-West, waaronder de Louis Bouwmeesterschool, doet er alles aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze scholen. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. Of dat u zorgen/klachten heeft over ongewenst gedrag, zoals agressie, geweld, racisme, discriminatie, pesten, seksueel overschrijdend gedrag. Wij horen dit graag, zodat we hier als organisatie van kunnen leren. Maar welke weg kunt u bewandelen als u even niet tevreden bent met keuzes van school of als u zich zorgen maakt?

Gesprek met medewerker en/of schooldirecteur

Als een ouder zich zorgen maakt of ontevreden is over het handelen van de medewerker, verwachten we dat een ouder daarover in gesprek

gaat met deze medewerker. Het is aan de medewerker om goed in beeld te krijgen waar de zorgen zitten en wat daaraan gedaan kan worden. Als dat niet leidt tot een bevredigende oplossing voor beide partijen, zijn er andere mogelijkheden. Zo kunnen de schooldirecteur en/of de intern begeleider erbij betrokken worden.

Schoolcontactpersoon

Ook kunt zich wenden tot de schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is er niet om de zorg of klacht inhoudelijk te behandelen. Wel helpt de schoolcontactpersoon een ouder om de juiste weg voor de klacht of zorg te vinden. Elke school van STWT heeft één of twee schoolcontactpersonen. Op de Louis Bouwmeesterschool zijn dat Marleen Klis en Anne-mijn Traa.

Lukt het vinden van een oplossing niet, dan zijn er andere mogelijkheden buiten de school. Zo kan een ouder zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon van STWT of het bestuur.

Externe vertrouwenspersoon

Ouders kunnen op elk moment in het proces contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Zij kan advies geven en, met instemming van de ouder, nagaan of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersoon kan een ouder begeleiden en ondersteunen bij eventuele verdere stappen, bijvoorbeeld richting het schoolbestuur, de Landelijke Klachtencommissie, hulpverlening of justitie. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van het bestuur en heeft een geheimhoudingsplicht.

STWT beschikt over een onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon:

Mw. Evelien Brouwer Tel.nr. 06-31631611
Email: ebrouwer@hetabc.nl

Bestuur STWT

Daarnaast kan de ouder contact opnemen met het bestuur van de Louis Bouwmeesterschool. Met instemming van de ouder kan nagegaan worden of door bemiddeling een oplossing kan

worden bereikt. Ook kan de klacht officieel bij het bestuur worden ingediend, waarna deze wordt behandeld.

Website: www.stwt.nl Email: info@stwt.nl
Telefoon: 020 3460690

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

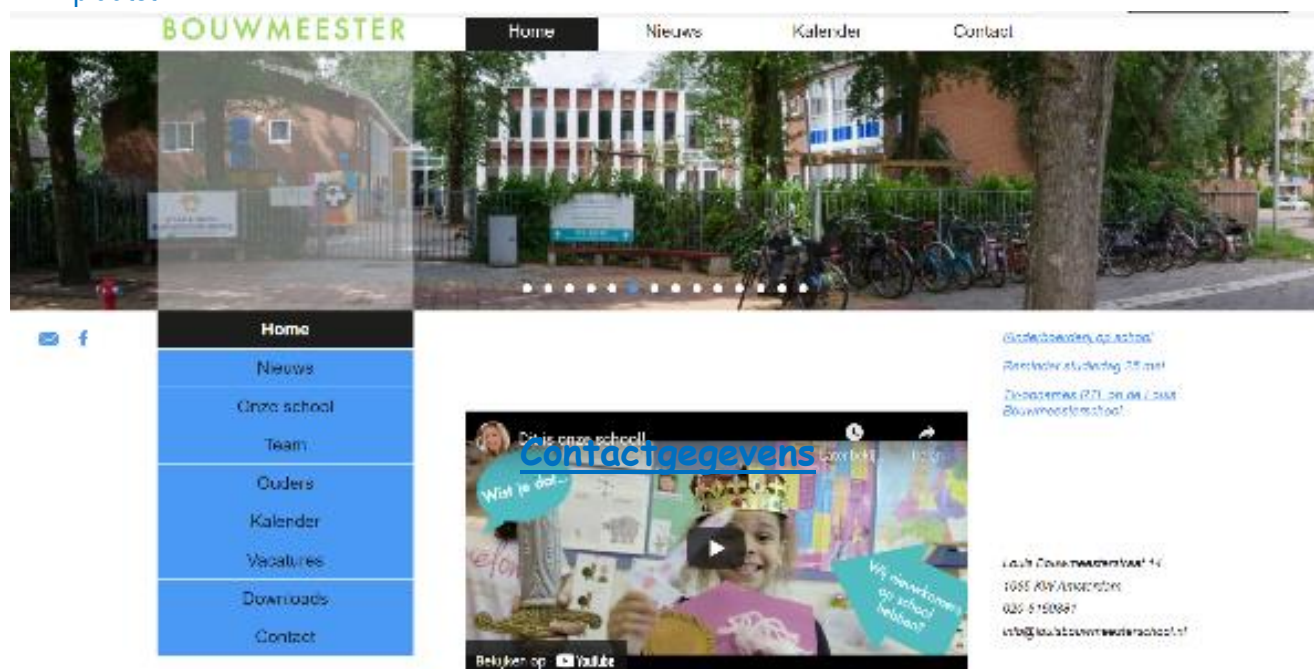
Wordt er geen gedragen oplossing gevonden, dan kan de ouder een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie. Dit kan op elk moment gedurende het proces.

Website: www.onderwijsgeschillen.nl
Telefoon: 030-2809590
Email: info@onderwijsgeschillen.nl

29. En verder de laatste weetjes....

Wist je dat?

- Roken in en om het gebouw is verboden; personeel mag roken buiten het schoolgebouw, uit het zicht van kinderen.
- Drie keer per jaar wordt een brand ont- en inruimingsoefening gehouden
- Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches in de school door leerlingen is niet toegestaan; in overleg met de leerkracht kan gebruik van een mobiele telefoon wel plaatsvinden.
- Fietsen van de kinderen dienen in de rekken vóór of achter de school te worden geplaatst.
- De school doneert aan goede doelen zoals: Warchild, Cliniclowns en Beter Boek
- Op school zijn protocollen aanwezig die op aanvraag kunnen worden ingezien (o.a.: omgaan met pesten, dyslexie, ontruimingsplan, gedrag enz.) Zie ook de website. (bij downloads)
- Er wordt ouders (bij de inschrijving op het inschrijfformulier) om toestemming gevraagd voor gebruik van foto's of filmmateriaal op bijvoorbeeld de website.
- Op school is een gevonden voorwerpenbus; aan het einde van het schooljaar wordt deze (niet opgehaalde) kleding aan een goed doel gegeven.
- Als u ideeën heeft over bijvoorbeeld aanvullingen in deze gids, maakt u dan gerust een afspraak met de directeur.
- Tijdens de gesprekken op school van ouders met leerkrachten, internbegeleiders, therapeuten, maatschappelijk werk en/of de directie, wordt u verzocht uw mobiele telefoon op "trillen" of "zacht" te zetten.
- De informatie in de schoolgids is gedurende het jaar onderhevig aan veranderingen. Voor actuele informatie en ontwikkelingen, kijkt u op onze website: www.louisbouwmeesterschool.nl



- **ABC (Advies en Begeleidings Centrum voor het Onderwijs),**
Baarsjesweg 224,
1058 AA Amsterdam
tel: 020-7990010
- **Anti-Pestcoördinator**
Wendy Martin & Liz Witmer
- **Bestuur:**
STWT,
Anderlechtlaan 175,
1066 HM Amsterdam, info@stwt.nl
- **Wijkagent**
Abedlaaziz Mouhcine
Politie | Nieuw -West Noord
Postjesweg 179,
1065 JN Amsterdam
Tel: 0900-8844
- **TSO**
Contactpersoon :
Betty van Wechem
020-6150381
- **Contactpersoon binnen de school:**
Vertrouwenspersoon:
Marleen Klis en Annemijn Traa
- **Inspectie van het onderwijs**
e-mail: info@owinsp.nl
- **Landelijke Klachtencommissie Openbaar Onderwijs LKC**
Postbus 85191,
3508 AD Utrecht,
tel.030-2809590,
email: info@onderwijsgeschillen.nl,
fax: 030-2809591
- **Leerplichtambtenaar**
Lincy Lutzow
Osdorpplein 1000
1068 TG Amsterdam,
tel: 020-2538916 l.lutzow@amsterdam.nl
- **OKA (OuderKindAdviseur)**
Hassana Bouchlarham
h.bouchlarham@oktamsterdam.nl
Hedy Cairo
h.cairo@oktamsterdam.nl
- **Buurt-team medewerker**
- Youssra Abdi
y.abdi@buurtteamamsterdam.nl
- **Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen**
Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
020-7237100
secretariaat@swvamsterdam.nl
- **Brugfunctionaris**
Yesim Duman
y.duman@louisbouwmeesterschool.nl
- **Schoolarts**
Rebecca Ottevanger
rebeccaottevanger@oktamsterdam.nl
August Allebéplein 11,
1062 AA Amsterdam,
tel: 020-5555961
- **Schooltandarts**
Katinka van de Griendt
tel: 020-6166332
- **Stichting Openbaar Onderwijs Westelijke Tuinsteden**
Jeroen Spanbroek (bestuurder)
Anderlechtlaan 175,
1066 HM Amsterdam
info@stwt.nl
- **TopTaal (TOB)**
Team Taal en Ouderbetrokkenheid
F. Kahlenbergstraat 40
1087 LL Amsterdam
Postbus 56808
Tel: 06-83490599
tob@toptaalgroep.nl
- **Vertrouwenspersoon (extern)**
Evelien Brouwer
ebrouwer@hetabc.nl
06-31631611
- **Voorschool Louis Bouwmeester(Impuls)** Louis Bouwmeesterstraat 14, 1
065 KW Amsterdam(zijvleugel)
tel: 06-12169627 vs.louisbouwmeester@impuls.nl



DALTONSCHOOL
— LOUIS —
BOUWMEESTER

